



भारत का राजपत्र The Gazette of India

प्राधिकार से प्रकाशित
PUBLISHED BY AUTHORITY

सं० 19] नई दिल्ली, शनिवार, मई 6, 2000 (वैशाख 16, 1922)

No. 19] NEW DELHI, SATURDAY, MAY 6, 2000 (VAISAKHA 16, 1922)

इस भाग में भिन्न पृष्ठ संख्या दी जाती है जिससे कि यह अलग संकलन के रूप में रखा जा सके।
(Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a separate compilation.)

भाग III—खण्ड I

[PART III—SECTION I]

उच्च न्यायालयों, नियन्त्रक और महालेखापरीक्षक, संघ लोक सेवा आयोग, रेल विभाग और भारत सरकार के सलग्न और अधीनस्थ कार्यालयों द्वारा जारी की गई अधिसूचनाएं।

[Notifications issued by the High Courts, the Comptroller and Auditor General, the Public Service Commission, the Indian Government Railways and by Attached and Subordinate Offices of the Government of India]

संघ लोक सेवा आयोग

नई दिल्ली—110011, दिनांक 10 अप्रैल 2000

सं० ए० 19011/1/2000-प्रशा०-I-राष्ट्रपति, श्री आर०के० बर्बवाल, आई०सी० एवं सी०ई०एस० (83) की दिनांक 10-4-2000 के पूर्वाहति सं० संघ लोक सेवा आयोग के कार्यालय में रु० 14,300-400-18,300/- के वेतनमान में संबद्ध सचिव (निवेदन स्तर) के रूप में नियुक्त करते हैं।

हर्ष भाल

संबद्ध सचिव (प्र०सा० सतर्कत)

संघ लोक सेवा आयोग

केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो

नई दिल्ली—110003, दिनांक 17 अप्रैल 2000

सं० डीपी/एडी० 5/2000/686/3/68/95-प्रशा० 6--
श्री भूपेन्द्र सिंह, भा०पू० सेवा (राजस्थान: 86) पुलिस
1-56G1/2000

(309)

अधीक्षक, के०अ०ब्यूरो, जयपुर की सेवाएं, प्रत्यावर्तन पर, 11 अक्टूबर, 1999 पूर्वाहति से वापस राजस्थान सरकार की सौंप की गई हैं।

एस० डी० बैजव

प्रशासन अधिकारी (स्थापना)

केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो

दिनांक 18 अप्रैल 2000

सं० डीपी/एडी० 5/2000/1706/3/46/95-प्रशा० V--
रेल सुरक्षा बल, पश्चिम रेलवे, मुम्बई से प्रतिनिधित्व की मोहन भगवानी, लोक अभियोजक, केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो की सेवाएं 31-3-2000 (अपराहन) से मुख्य सुरक्षा आयुक्त, रेल सुरक्षा बल, पश्चिम रेलवे, मुम्बई की वापस सौंपी जाती हैं।

एस० डी० बैजव

प्रशासन अधिकारी (स्था०)

केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो

भारतीय लेखा तथा लेखा परीक्षा विभाग
महालेखाकार (लेखा परीक्षा)-1, पश्चिम बंगाल
कलकत्ता-700001, दिनांक

सं० प्रशासन-III/पेन/5-2/55—कार्यालय महालेखाकार
(लेखा परीक्षा)-I, पश्चिम बंगाल के श्री अरुण कुमार भट्टा-
चार्य, वरिष्ठ लेखा परीक्षा अधिकारी ने दिनांक 15/03/2000
(प्रतःकाल) ने स्वेच्छा अवसर पर सेवा निवृत्त ग्रहण की।

दीपक दत्ता
उप महालेखाकार (प्रशासन)

कार्यालय प्रधान महालेखाकार (लेखा एवं हक०)

पश्चिम बंगाल

कलकत्ता-700001, दिनांक 8 मार्च 2000

का. आ. (प्रशा० श्रेणी) सं० प्रशा० 1/1255-II/370—
प्रधान महालेखाकार (लेखा एवं हक०) पश्चिम बंगाल के दिनांक
07-03-2000 के आदेश के तहत श्री सुजीत कुमार सेन, अनुभाग
अधिकारी को वेतनमान 6500-200-10500/- रुपए में
अस्थाई एवं स्थापनापन्न रूप से प्रभावी दिनांक 08-03-2000
से या सहायक लेखा अधिकारी के रूप में कार्यभार संभालने के
दिनांक में से जो बाद में हो, से सहायक लेखा अधिकारी के पद
पर प्रोन्नति दी जाती है।

अपने प्रोन्नति दिनांक से वे दो वर्ष के लिए परिवीक्षावधि में
रहेंगे। उनका वेतन निर्धारण एफ० आर० 22 1(क) (i)
के तहत होगा जिसके लिए उन्हें अपने प्रोन्नति के एक महीने के
भीतर अपना विकल्प देना होगा।

आर० के० अग्रवाल
उप महालेखाकार (प्रशासन)

सं० का०आ० (प्रशा० मुखला) सं० प्रशा० 1/1255-
II/371—प्रधान महालेखाकार (ले० एवं हक०) पश्चिम
बंगाल के दिनांक 7-3-2000 के आदेश के अंतर्गत निम्न-
लिखित अनुभाग अधिकारी जो कि इस समय कार्यालय महा-
लेखाकार (ले० एवं हक०)-1 पश्चिम बंगाल के प्रतिनियुक्ति पर है,
को दिनांक 8-3-2000 अर्थात् जिस दिनांक से, नीचे दर्शाये
गए उनके कनिष्ठ को, अगले आदेश तक अस्थायी एवं स्थापना-
पन्न रूप से इस कार्यालय में सहायक लेखा अधिकारी के संवर्ग
में प्रोन्नति दी गई है, से सहायक लेखा अधिकारी के हैसियत में
ए० 6500-200-10500 के वेतनमान में प्रोफार्मा प्रोन्नति
स्वीकृत की गई है।--

प्रोफार्मा प्रोन्नति स्वीकृत

उनके अगले कनिष्ठ का नाम

व्यक्ति का नाम

श्री शुभाशीष दासगुप्त

श्री सुजीत कुमार सेन

इस मामले में "अगला निचला नियम" के अधीन प्रोन्नति
स्वीकृत करने के लिए पूर्व उच्च हरण की सभी शर्तें पूरी होती

है तथा यह घोषित किया गया है कि श्री दासगुप्त, जो कि इस
समय प्रतिनियुक्ति पर है, द्वारा सम्भाला गया पद साधारण
संवाक्य से बाहर है।

श्री दासगुप्त उनके प्रोन्नति के दिनांक से दो साल तक
परिवीक्षा पर रहेंगे।

प्रोन्नति होने पर उनका वेतन एफ० आर० 22 1 (क)
(i) के अंतर्गत निर्धारित होगा जिसके लिए वह इस आदेश
के जारी होने के दिनांक से एक महीने के अंदर वेतन निर्धारण
हेतु अपना विकल्प दे सकते हैं।

आर० के० अग्रवाल
उप महालेखाकार (प्रशासन)

महालेखाकार (ले व ह) का कार्यालय, केरल

तिरुवनन्तपुरम-39, दिनांक 19 अप्रैल 2000

सं० प्रशासन 5/9-86/6/86—उप कार्यालय के लेखा अधि-
कारी श्रीमती के० अक्कम्माल को 8000-13500 रु० के
वेतनमान में 19-04-2000 पू० से वरिष्ठ लेखा अधिकारी
के रूप में नियुक्त करने को महालेखाकार (ले व ह) केरल,
तिरुवनन्तपुरम संतुष्ट हुए हैं।

सुजाता जयराज
वरिष्ठ उप महालेखाकार (प्रशासन)

लघु उद्योग, कृषि एवं ग्रामीण उद्योग मंत्रालय

विकास आयुक्त (लघु उद्योग) का कार्यालय

नई दिल्ली, दिनांक 13 अप्रैल 2000

बुद्ध्या ए-19018/1573/2000/84-प्रशा० (राज०)—
राष्ट्रपति, श्री पंकज जैन, आई० ए० एस० (एएम : 90) को,
विकास आयुक्त (लघु उद्योग) का कार्यालय, नई दिल्ली में
निदेशक (लघु उद्योग नीति एवं संवर्धन) के पद पर 12000-
375-16500 के वेतनमान में प्रतिनियुक्ति आधार पर
दिनांक 13 अप्रैल 2000 के पूर्वार्द्ध से 4 वर्षों की अवधि के
लिए अथवा अगले आदेशों तक इसमें जो भी पहले हो, के लिए
नियुक्त करते हैं।

सी० एस० कीर्तिक
उप-निदेशक (प्रशा०)

खान मंत्रालय

भारतीय भूवैज्ञानिक सर्वेक्षण

कलकत्ता-700016, दिनांक 13 अप्रैल 2000

सं० ए-32013/1—निदेश (सूचि०)/98-19ए—विभागीय
पब्लिशिंग समिति की सस्तुति पर राष्ट्रपति, जो भारतीय भूवैज्ञा-
निक सर्वेक्षण के निम्नलिखित भूवैज्ञानिकों (वरिष्ठ) को निदेशक

(भूविज्ञान) के पद पर पदोन्नति पर इसी विभाग में 12000-375-16,500/- रु० के वेतनमान में नियमानुसार वेतन पर, स्थानापन्न रूप में प्रत्येक के सामने उल्लिखित तिथि से प्रभावित अग्रिम आदेश तक नियुक्त करते हैं:—

सैंवानिवृत्ति लेने के फलस्वरूप दिनांक 18 मार्च 2000 के पत्रार्थ से सरकारी सेवा से निवृत्त हो गए।

आर० सुन्दरराजन
प्रशासन अधिकारी

क्र०सं०	अधिकारी का नाम	कार्यभार ग्रहण करने की तारीख
1.	श्री डी० टी० कास्बले	01-03-2000
2.	डॉ० अरविन्द प्रसाद	28-02-2000 (अपराह्न)
3.	डॉ० जे० सिन्हाचलन्	28-02-2000 (अपराह्न)
4.	श्री आर० सुन्दरम	02-03-2000
5.	श्री कल्लोल गुहा	28-02-2000 (अपराह्न)
6.	श्री देवी प्रसाद दास	03-03-2000
7.	श्री रंजीत कुं० राय	28-02-2000 (अपराह्न)
8.	श्री बुद्धदेव चौधुरी	29-02-2000
9.	श्री प्रभास पाण्डे	29-02-2000
10.	श्री जे० के० नन्दा	01-03-2000
11.	श्री टी० के० सेन	29-02-2000
12.	श्री शंभुनाथ घोष	02-03-2000 (अपराह्न)
13.	श्री एस० एस० बोस	28-02-2000 (अपराह्न)
14.	श्री यू० सी० पती	28-02-2000 (अपराह्न)

आर० एन० दत्त
निदेशक (कार्मिक)
उत्ते महानिदेशक
भारतीय भूवैज्ञानिक सर्वेक्षण

स्वास्थ्य सेवा महानिदेशालय

(नर्सिंग अनुभाग)

नई दिल्ली, दिनांक 6 अप्रैल 2000

शुद्धि-पत्र

सं० ए० 11011/23/99-एन०—इस निदेशालय की दिनांक 8-12-1999 की समसंख्यक अधिसूचना में, श्रीमती कल्पना मण्डल की राजकुमारी अमृतकौर नर्सिंग कॉलेज, नई दिल्ली में 8000-13500/ रुपये के वेतनमान में वरिष्ठ प्रवक्ता (अनवरत-शिक्षा) समूह “ख” राजपत्रित के पद पर नियुक्ति की तारीख 27 अक्टूबर, 1999 पढ़ी जाये।

जी० सी० बंसल,
निदेशक प्रशासन

परमाणु ऊर्जा विभाग

(क्रय और भंडार निदेशालय)

मुम्बई-400094, दिनांक 28 मार्च 2000

संदर्भ : क्रमनि/पी-40/स्था/254—इस निदेशालय के सहायक भंडार अधिकारी श्री एस० डी० पठार, स्वेच्छिक

दिनांक 06 अप्रैल 2000

संदर्भ : क्रमनि/2/1(9)/88-प्रशा/1464—इस निदेशालय की दिनांक 30-11-1999 की समसंख्यक अधिसूचना के क्रम में, परमाणु ऊर्जा विभाग, क्रय और भंडार निदेशालय के निदेशक ने क्रय सहायक श्रीमती पी० जे० सोहनदानी का इसी निदेशालय में और आगे दिनांक 30-06-2000 तक या अगामी आदेश होने तक, जो भी पहले हो, रुपए 6500-200-10500 के वेतनमान में सहायक क्रय अधिकारी के पद पर तदर्थ आधार पर नियुक्त किया है।

आर० सुन्दरराजन
प्रशासन अधिकारी

दिनांक 12 अप्रैल 2000

संदर्भ : क्रमनि/2/1/(70)/95-प्रशा/1584 : परमाणु ऊर्जा विभाग, क्रय और भंडार निदेशालय के निदेशक ने वरिष्ठ भंडारी, श्रीमती टी० यू० नायर को इसी निदेशालय में दिनांक 03-04-2000 (पूर्वाह्न) से अगले आदेश होने तक रुपए 6500-200 10500/- के वेतनमान में सहायक भंडार अधिकारी के पद पर अस्थाई आधार पर नियुक्त किया है।

आर० सुन्दरराजन
प्रशासन अधिकारी-III

संदर्भ : क्रमनि/2/1(29)/94-प्रशा/तदर्थ/1585—परमाणु ऊर्जा विभाग, क्रय और भंडार निदेशालय के निदेशक ने भंडारी, श्रीमती शेषावल रोमचंद्रन को इसी निदेशालय में दिनांक 31-3-2000 (पूर्वाह्न) से 28-04-2000 (अपराह्न) तक या अगले आदेश होने तक, जो भी पहले हो, रुपए 6500-200-10500/- के वेतनमान में सहायक भंडार अधिकारी के पद पर तदर्थ आधार पर नियुक्त किया है।

आर० सुन्दरराजन
प्रशासन अधिकारी-III

संदर्भ : क्रमनि/2/1(29)/94-प्रशा/तदर्थ/1586—परमाणु ऊर्जा विभाग, क्रय और भंडार निदेशालय के निदेशक ने कनिष्ठ भंडारी, श्री ई० एस० सुरेश को इसी निदेशालय में दिनांक 31-3-2000 (पूर्वाह्न) से 30-6-2000 (अपराह्न)

तक या अगले आदेश होने तक, जो भी पहले हो, रुपए 6500-200-10500/- के वेतनमान में सहायक भंडार अधिकारी के पद पर तदर्थ आधार पर नियुक्त किया है।

आर० सुंदरराजन
प्रशासन अधिकारी-III

संदर्भ : क्रमनि/2/1(29)/94-प्रशा०/तदर्थ/1587--
परमाणु ऊर्जा विभाग, क्रय और भंडार निदेशालय के निदेशक ने भंडारी श्री आर० एस० सिंह को इसी निदेशालय में दिनांक 31-3-2000 (पूर्वाह्न) से 30-6-2000 (अपराह्न) तक या अगले आदेश होने तक, जो भी पहले हो, रु० 6500-200-10500 के वेतनमान में सहायक भंडार अधिकारी के पद पर तदर्थ आधार पर नियुक्त किया है।

आर० सुंदरराजन
प्रशासन अधिकारी-III

संदर्भ : क्रमनि/2/1(29)/94-प्रशा०/तदर्थ/1588--
परमाणु ऊर्जा विभाग, क्रय और भंडार निदेशालय के निदेशक ने भंडारी श्री एम० डी० आर्यमाने को इसी निदेशालय में दिनांक 31-03-2000 (पूर्वाह्न) से 30-6-2000 अपराह्न तक या अगले आदेश होने तक, जो भी पहले हो, रु० 6500-200-10500/- के वेतनमान में सहायक भंडार अधिकारी के पद पर तदर्थ आधार पर नियुक्त किया है।

आर० सुंदरराजन
प्रशासन अधिकारी-III

संदर्भ : क्रमनि/2/1(29)/94-प्रशा०/तदर्थ/1589--इस निदेशालय की दिनांक 04-01-2000 की समसंख्यक अधिसूचना के क्रम में, परमाणु ऊर्जा विभाग, क्रय और भंडार निदेशालय के निदेशक ने वरिष्ठ भंडारी श्री एम० ए० फिलिप, इसी निदेशालय में दिनांक 31-03-2000 (अपराह्न) तक, रु० 6500-200-10500/- के वेतनमान में सहायक भंडार अधिकारी के पद पर तदर्थ आधार पर की गई नियुक्ति के संबंध में श्री एम० ए० फिलिप, सहायक भंडार अधिकारी की तदर्थ नियुक्ति दिनांक 30-03-2000 (अपराह्न) तक प्रतिबंधित की है।

आर० सुंदरराजन
प्रशासन अधिकारी-III

संदर्भ : क्रमनि/2/1(70)/95-प्रशा०/1582 परमाणु ऊर्जा विभाग, क्रय और भंडार निदेशालय के निदेशक ने वरिष्ठ भंडारी, श्री जी०एस० नायर को इसी निदेशालय में दिनांक 28-3-2000 (पूर्वाह्न) से अगले आदेश होने तक, रुपए

6500-200-10,500 के वेतनमान में सहायक भंडार अधिकारी के पद पर अस्थाई आधार पर नियुक्त किया है।

आर० सुंदरराजन
प्रशासन अधिकारी-III

संदर्भ : क्रमनि/2/1(29)/94-प्रशा०/तदर्थ/1590 : इस निदेशालय की दिनांक 4-1-2000 की समसंख्यक अधिसूचना के क्रम में, परमाणु ऊर्जा विभाग, क्रय और भंडार निदेशालय के निदेशक ने वरिष्ठ भंडारी श्री एम० डी० सापले, की इसी निदेशालय में दिनांक 31-3-2000 (अपराह्न) तक, रुपए 6500-200-10,500/- के वेतनमान में सहायक भंडार अधिकारी के पद पर तदर्थ आधार पर की गई नियुक्ति के संबंध में श्री एम० डी० सापले, सहायक भंडार अधिकारी की तदर्थ नियुक्ति दिनांक 30-3-2000 (अपराह्न) तक प्रतिबंधित की है।

आर० सुंदरराजन
प्रशासन अधिकारी

दिनांक 17 अप्रैल 2000

संदर्भ : क्रमनि/2/1(70) 94-प्रशा०/तदर्थ/1621--
परमाणु ऊर्जा विभाग, क्रय और भंडार निदेशालय के निदेशक ने वरिष्ठ भंडारी श्री पी० ई० वर्गास को इसी निदेशालय में दिनांक 28-03-2000 (पूर्वाह्न) से आगामी आदेश होने तक जो भी पहले हो, रुपए 6500-200-10500/- के वेतनमान में सहायक भंडार अधिकारी के पद अस्थाई आधार पर नियुक्त किया है।

आर० सुंदरराजन
प्रशासन अधिकारी-III

संदर्भ : क्रमनि/2/1(19) 94-प्रशा०/तदर्थ/1620--
परमाणु ऊर्जा विभाग, क्रय और भंडार निदेशालय के निदेशक ने वरिष्ठ भंडारी श्रीमती श्यामला मेनन को इसी निदेशालय में दिनांक 31-03-2000 (पूर्वा०) से 30-06-2000 (अप०) तक या आगामी आदेश होने तक जो भी पहले हो, रुपए 6500-200-10500/- के वेतनमान में सहायक भंडार अधिकारी के पद पर तदर्थ आधार पर नियुक्त किया है।

आर० सुंदरराजन
प्रशासन अधिकारी-III

नाभिकीय ईंधन समिथ

हैदराबाद-500062, 18 अप्रैल 2000

सं० नाईस / प्रशा०/पेंशन/ईसी-0284/246--नाभिकीय ईंधन समिथ, परमाणु ऊर्जा विभाग, हैदराबाद के वैज्ञानिक अधिकारी/ई (वेतनमान रु० 12,000-375-16500)

श्री आर० गोपाल राव ने वैज्ञानिक सेवानिवृत्ति पर 01—03—2000 (पूर्वाह्न) से अपने पद का कार्यभार त्याग दिया है।

टी० वाई० प्रह्लाद राव
प्रशासनिक अधिकारी

विकिरण एवं आइसोटोप प्रौद्योगिकी बोर्ड

मुम्बई—400094 दिनांक 8 मार्च 2000

संदर्भ : ब्रिट/9/17/एम-157--मुख्य कार्यकारी, ब्रिट, परमाणु ऊर्जा विभाग के विकिरण एवं आइसोटोप प्रौद्योगिकी बोर्ड के निम्नलिखित वैज्ञानिक सहायक सी को दिनांक 1 अगस्त, 1999 के पूर्वाह्न से आगामी आदेशों तक इसी एकक में रुपए 7450-225-11500/- के वेतनमान में वैज्ञानिक अधिकारी/इंजीनियर ग्रेड एसबी के रूप में स्थानापन्न रूप से नियुक्त करते हैं।

क्रम सं० नाम

1. श्रीमती के. देविका
2. श्रीमती एस० एन० पराडकर

श्रीमती के० बी० विजयलक्ष्मी
प्रशासनिक अधिकारी-III

मुम्बई, दिनांक 8 मार्च 2000

संदर्भ : ब्रिट/9/17/एम—महामहिम राष्ट्रपतिजी, परमाणु ऊर्जा विभाग के विकिरण एवं आइसोटोप प्रौद्योगिकी बोर्ड के एसबी ग्रेड के निम्नलिखित वैज्ञानिक अधिकारियों/इंजीनियरों को दिनांक 1 अगस्त, 1999 के पूर्वाह्न से आगामी आदेशों तक इसी एकक में रुपए 8,000-275-13500/- के वेतनमान में वैज्ञानिक अधिकारी/इंजीनियर ग्रेड सी के रूप में स्थानापन्न रूप से नियुक्त करते हैं।

क्रम सं० नाम

1. श्री टी० के० शंकरनारायणन
2. श्रीमती जी० रानी

एस० गंगाधरन, मुख्य कार्यकारी

संदर्भ : ब्रिट/9/17/एम-151—महामहिम राष्ट्रपतिजी, परमाणु ऊर्जा विभाग के नेशनल सेंटर ऑफ कॉम्पोजीशनल कंस्ट्रक्शन इंजिनीयर्स ऑफ मेटिरियल (सी सी सी एम) के वैज्ञानिक अधिकारी/इंजीनियर ग्रेड सी श्री सी० डेवीड की दिनांक 1 अगस्त, 1999 के पूर्वाह्न से आगामी आदेशों तक इसी एकक में रुपए 10,000-325-15,200/- के वेतनमान में वैज्ञानिक अधिकारी/इंजीनियर ग्रेड डी के रूप में स्थानापन्न रूप से नियुक्त करते हैं।

एस० गंगाधरन, मुख्य कार्यकारी

सं० ब्रिट/9/17/एम-151—महामहिम राष्ट्रपतिजी, परमाणु ऊर्जा विभाग के नेशनल सेंटर ऑफ कॉम्पोजीशनल कंस्ट्रक्शन इंजिनीयर्स ऑफ मेटिरियल (सी सी सी एम) के वैज्ञानिक अधिकारी/इंजीनियर ग्रेड एसबी श्री एस० एम० बबिले की दिनांक 1 अगस्त, 1999 के पूर्वाह्न से आगामी आदेशों तक इसी एकक में रुपए 8,000-275-13,500/- के वेतनमान में वैज्ञानिक अधिकारी/इंजीनियर ग्रेड सी के रूप में स्थानापन्न रूप से नियुक्त करते हैं।

एस० गंगाधरन
मुख्य कार्यकारी

भारी पानी बोर्ड

मुम्बई:400 094, दिनांक 4 जनवरी 2000

सं० एच० डब्ल्यू० बी०/आई०आर०एस०/6(18)(38)/3 --जबकि यह आरोप लगाया गया था कि मापासं, मणुगूर में वैज्ञानिक सहायक/सी के रूप में कार्य करते हुए श्री बी० बी० सुब्बाराव दिनांक 26-07-97 से प्रभावी रूप में इयूटी पर से अनाधिकृत रूप से अनुपस्थित रह रहे हैं। उक्त श्री सुब्बाराव ने अपने उपरोक्त कार्य से इयूटी के प्रति निष्ठा की कमी का प्रदर्शन किया है और ऐसा कार्य किया है जो एक सरकारी सेवक के लिए असोमनीय है तथा ऐसा करके उन्होंने केन्द्रीय सिविल सेवा (आचरण) नियमावली 1964 के नियम 3(1)(ii)(iii) के प्रावधानों का उल्लंघन किया है।

तथा जबकि उक्त श्री सुब्बाराव को अनुशासनिक प्राधिकारी द्वारा दिनांक 02-01-1998 के ज्ञापन सं० एच० डब्ल्यू० बी०/आई०आर०एस०/6(18)(35)/11 के अधीन केन्द्रीय सिविल सेवाएं (वर्गीकरण), नियंत्रण एवं अपील) नियमावली, 1965 के नियम 14 के अंतर्गत इस आरोप एवं उनके विरुद्ध की जाने वाली प्रस्तावित कार्रवाई बारे में सूचित किया गया था।

तथा जबकि उक्त श्री सुब्बाराव के अश्वपुरम् स्थित भापासं (मनगूर) कॉलनी एवं मद्रास स्थित तिरुवोत्तियूर के पते पर भेजे गए आरोप पत्र, उनके अश्वपुरम् पते पर भेजा गया लिफाफा डाक विभाग के प्राधिकारियों की इस टिप्पणी के साथ कि, "दरवाजा सात से अधिक दिनों से बंद था" तथा मद्रास पते पर भेजा गया लिफाफा इस टिप्पणी के साथ कि "भारत छोड़ दिया" बिना डिल्वरी किये वापस प्राप्त हो गये थे।

तथा जबकि आरोपित अधिकारी के विरुद्ध केन्द्रीय सिविल सेवाएं (वर्गीकरण, नियंत्रण एवं अपील) नियमावली 1965 के नियम 14 के अधीन जांच का आदेश अनुशासनिक प्राधिकारी एवं श्री बी० के० जैन, वैज्ञानिक अधिकारी/ई, भापासं, मणुगूर द्वारा किया गया था जिन्हें दिनांक 28-04-98 के आदेश से, एच० डब्ल्यू० बी०/आई०आर०एस०/6(18)(35)/351 के अंतर्गत जांच अधिकारी के रूप में नियुक्त किया गया था।

तथा जबकि दिनांक 28-04-98 के एक दूसरे आदेश सं० एच० डब्ल्यू० बी०/आई० आर० एस०/6(18)(35)/350 द्वारा अनुशासनिक प्राधिकारी ने श्री बी० बी० सुब्बाराव के विरुद्ध विभागीय जांच में उपस्थापन अधिकारी के रूप में भापास, मणुगुरु के सहायक कार्मिक अधिकारी श्री यू० एस० सी० राव को नियुक्त किया था। अनुशासनिक प्राधिकारी के दिनांक 28-04-98 के उपरोक्त आदेश की प्रतियां आरोपित अधिकारी को उनके ज्ञात पते पर पंजीकृत डाक द्वारा भेजी गई थी जिनमें से अश्वपुरम् के पते पर भेजा गया लिफाफा डाक प्राधिकारी की टिप्पणी के साथ कि, “दरवाजा बंद था” एवं मद्रास के पते पर भेजा गया लिफाफा डाक अधिकारी की इस टिप्पणी के साथ कि, “स्थान छोड़ दिया” बिना डिलीवरी किये वापस प्राप्त हो गया था।

तथा जबकि उक्त श्री सुब्बाराव ने जांच कार्यवाही में भाग नहीं लिया जिस कारण यह कार्यवाही एक पक्षीय रूप से आयोजित की गयी।

तथा जबकि जांच प्राधिकारी ने एक पक्षीय कार्यवाही की समाप्ति के बाद दिनांक 17-08-99 को अपनी रिपोर्ट प्रस्तुत कर दी थी और श्री सुब्बाराव के विरुद्ध लगाए गए आरोप को साबित हुआ पाया था।

तथा जबकि जांच कार्यवाही से संबंधित दस्तावेजों से यह देखने में आया है कि जांच प्राधिकारी द्वारा भेजे गए अनेक पत्राचार बिना डिलीवरी किये वापस जा गए थे। प्रारंभिक सुनवाई दिनांक 06-07-98 को रखी गयी थी लेकिन आरोपित अधिकारी उस दिन अनुपस्थित थे। जांच प्राधिकारी ने श्री राव को दूसरा अवसर दिया तथा प्रारंभिक सुनवाई हेतु एक दूसरी तारीख दिनांक 20-7-98 निर्धारित की लेकिन श्री राव दिनांक 20-7-98 को भी उपस्थित नहीं हुए। अतः निर्धारित सुनवाई दिनांक 22-9-98 को रखी गयी लेकिन श्री राव दिनांक 22-9-98 को भी उसमें नहीं आए।

तथा जबकि श्री सुब्बाराव को अनुशासनिक प्राधिकारी द्वारा दिनांक 22-9-99 के ज्ञापन सं० एच० डब्ल्यू० बी०/आई० आर० एस०/6(18)(35)/689 के अंतर्गत पंजीकृत रसीदी डाक द्वारा रिकार्ड में उपलब्ध उनके तीन पतों पर जांच रिपोर्ट की प्रतियां भेजी गयीं थीं तकि आरोपित अधिकारी यदि कोई लिखित अभिवेदन प्रस्तुत करना चाहें तो कर सकें।

तथा जबकि जांच रिपोर्ट युक्त सभी लिफाफे बिना डिलीवरी किये हुए इस डाक टिप्पणी के साथ वापस हो गये थे कि, “स्थान छोड़ दिया/इस क्वार्टर में इस पते वाला कोई व्यक्ति नहीं है।”

तथा जबकि रिकार्डों से यह सुस्पष्ट है कि श्री राव दिनांक 26-7-97 से ड्यूटी से अनुपस्थित रह रहे थे। केन्द्रीय सिविल सेवाएं (वर्गीकरण, नियंत्रण एवं अपील) नियमावली के अंतर्गत निर्धारित विभागीय जांच कार्यवाही आयोजित की गयी है। चूंकि श्री राव को उनके ज्ञात पते पर पंजीकृत रसीदी

डाक द्वारा विभागीय जांच के संबंध में भेजे गये विभिन्न पत्राचार बिना डिलीवरी किये हुए वापस प्राप्त थे अतः जांच कार्यवाही एकपक्षीय रूप से आयोजित करनी पड़ी थी।

तथा जबकि अधोहस्ताक्षरी जांच प्राधिकारी के दिनांक 17-08-99 की रिपोर्ट को स्वीकार करते हैं जिसमें जांच प्राधिकारी ने श्री राव के विरुद्ध आरोपों को साबित हुआ पाया है।

तथा जबकि जांच रिपोर्ट एवं इस मामले के अन्य संबंधित रिकार्डों पर सवधानीपूर्वक विचार कर अधोहस्ताक्षरी इस निष्कर्ष पर पहुंचे हैं कि उक्त श्री सुब्बाराव को सेवा से बर्खास्त करने का दंड देना न्यायसंगत होगा।

तथा अतः अब अधोहस्ताक्षरी परमाणु ऊर्जा विभाग के दिनांक 3 मई 1993 के आदेश सं० 1/6(1)91/सतर्कता/93 के साथ पठित केन्द्रीय सिविल सेवाएं (वर्गीकरण, नियंत्रण एवं अपील) नियमावली 1965 के नियम 12 (2)(b) के अधीन प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए एतद् द्वारा यह आदेश देते हैं कि श्री सुब्बाराव, वैज्ञानिक सहायक/सी, भापास, मणुगुरु को तत्काल से प्रभावी रूप में सेवा से बर्खास्त कर दिया जाय।

श्री सुब्बाराव को यह सूचित किया जाता है कि इस आदेश के विरुद्ध कोई अपील, नचिव परमाणु ऊर्जा विभाग के पास की जा सकती है जो अपील प्राधिकारी हैं। यदि कोई अपील करना हो तो यह इस आदेश की प्राप्ति की तिथि से 45 दिनों के भीतर अपील प्राधिकारी को प्रस्तुत कर दिया जाय।

इस आदेश की प्राप्ति की पावती दी जाय।

एच० एस० कामत
मुख्य कार्मिकारी एवं
अनुशासनिक प्राधिकारी

श्री बी० बी० सुब्बाराव,
वैज्ञानिक सहायक/सी
भापास (मणुगुरु)

श्री बी० बी० सुब्बाराव
नं० 35, कमराज नगर,
तिरुवोत्तिपूर,

मद्रास-600 019

अंतरिक्ष विभाग

इन्सैट मुख्य नियंत्रण सुविधा

हासन-573201, दिनांक 15 अप्रैल 2000

सं० एम० सी० एफ० प्रशा० : 04/16—निदेशक इन्सैट मुख्य नियंत्रण सुविधा, अंतरिक्ष विभाग हासन निम्नलिखित अधिकारियों को पदोन्नति द्वारा इन्सैट मुख्य नियंत्रण सुविधा, हासन

में वैज्ञानिक/इंजीनियर एस० वी० के पद पर स्थापनापन्न रूप में अप्रैल 1, 2000 से अगामी अ देश तक नियुक्त करते हैं।

क्र० सं०	नाम	विज्ञान पद पर पदोन्नति हुई है
1.	श्री एस० राजेन्द्रा कुमार	वैज्ञानिक/इंजीनियर एस० वी०
2.	श्री के० सी० प्रदीप	-वही-
3.	श्रीमती एन० न गलक्षमी	-वही-
4.	श्री एन० वसवराज	-वही-
5.	एस० एस० म. रती	-वही-
6.	वसंत एस० करिचन्नवर	-वही-
7.	श्री के० अशोक कुमार	-वही-

एस० एन० रामकृष्णा
सहा० प्रशा० अधिकारी

जल संसाधन मंत्रालय केन्द्रीय भूमि जल बोर्ड

फरीदबाद, दिनांक 18 अप्रैल 2000

सं० 3-1225/2000 स्व० आई० श्री पंकज कुमार गुप्ता को दिनांक 10-3-2000 (पूर्वार्द्ध) में केन्द्रीय भूमि जल बोर्ड में प्रभारी वेधक के पद पर सामान्य केन्द्रीय सेवा (समूह-ख) (राजपत्रित), संशोधित वेतनमान रु० 6500-200-10,500 में अस्थाई रूप से नियुक्त किया जाता है।

पी० पी० गुहा
निदेशक (प्रशासन)

फरीदबाद, दिनांक 20 अप्रैल 2000

सं० 3-1253/2000 स्व० आई० विभागीय पदोन्नति समिति (समूह ख : राजपत्रित, गैर अनुसचिवीय) की सिफारिश पर श्री एस० के० अधिकारी, वरिष्ठ तकनीकी सहायक (भूभौतिकी) को सहायक भूभौतिकी (समूह-ख : राजपत्रित, गैर अनुसचिवीय) वेतनमान 7500-200-12000, पर दिनांक 21-9-1999 से नियुक्ति दी जाती है। वे दो वर्षों के लिए परीक्षा अवधि पर रहेंगे।

जे० एस० अरोड़ा
(प्रशासनिक अधिकारी)

विधि, न्याय और कम्पनी कार्य मंत्रालय

(कम्पनी कार्य विभाग)

कम्पनी रजिस्ट्रार का कार्यालय

कम्पनी अधिनियम, 1956 और

मैसर्स इन्टीग्रेटेड एसोसिएट्स इन्डिया प्राइवेट लिमिटेड के विषय में।

बेंगलूर-34, दिनांक 11 अप्रैल 2000

सं० 560/3/25322/ए० सं० 2000-2001—
कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा 560 की उपधारा (3) के

अनुसरण में एतद्वारा यह सूचना दी जाती है कि अगर तीन महीने के अंदर उचित कारण न बताया गया तो कंपनी का नाम रजिस्ट्रार से काट दिया जाएगा और उक्त कम्पनी विघटित समझी जाएगी।

पी० राजगोपालन
छप पंजीकार (अभियोजन)
पदेन कंपनी अभियोजक
कनाटक

कम्पनी अधिनियम 1956 और
मैसर्स कुरिचिमाला मिनरल्स प्राइवेट लिमिटेड
के विषय में।

चेन्नई, दिनांक 17 अप्रैल 2000

सं० डी० एन०/38778/560(3)/2000—कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा 560 की उपधारा (3) के अनुसरण में एतद्वारा यह सूचना दी जाती है कि इस तारीख से तीन मास के अवसान पर मैसर्स कुरिचिमाला मिनरल्स प्रा० लि० का नाम इसके प्रतिकूल कारण दर्शाित न किया गया तो रजिस्ट्रार से काट दिया जाएगा और उक्त कम्पनी विघटित कर दी जाएगी।

वी० स्वामिदासन
सहायक कम्पनी पंजीयक
तमिलनाडु

कम्पनी अधिनियम 1956 में
निम्नलिखित कम्पनियों के विषय में।

चेन्नई, दिनांक 2000

सं० 560(5)/2000—कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा 560 की उपधारा (5) के अनुसरण में एतद्वारा सूचना दी जाती है कि निम्नलिखित कम्पनियों के नाम आज रजिस्ट्रार से काट दिए गए हैं और उक्त कम्पनियां विघटित हो गई हैं।

क्रम सं०	कम्पनी सं०	कम्पनी का नाम
1.	25081	ओम शक्ति होसीयरीस प्राइवेट लिमिटेड।
2.	25082	ओम शक्ति निट्स प्राइवेट लिमिटेड।
3.	25288	एस्सार मावकामफलोटे प्राइवेट लिमिटेड।
4.	27156	धानया लक्ष्मी फलोरी हाऊस लिमिटेड।
5.	27390	रैयान फिनलीस मद्रास लिमिटेड।
6.	28244	हैप्पी स्टे इन्स प्राइवेट लिमिटेड।
7.	29451	श्री वारी बेनीफिट फण्ड लिमिटेड।
8.	31482	नेटिव एगरो प्राइवेट लिमिटेड।
9.	31483	नेण्डटिल अग्रिकलचर प्राइवेट लिमिटेड।
10.	35797	बेस्ट बाण्ड वेल्डिंग राइस प्राइवेट लिमिटेड।
11.	42323	मरवै फाइनान्स प्राइवेट लिमिटेड।

वी० स्वामिदासन,
सहायक कम्पनी पंजीयक,
तमिलनाडु

**कम्पनी अधिनियम, 1956 और मोई ऐमप्रोलयस
बेलफेयर एसोशिएसन लि० के विषय में।**

शिलोंग, दिनांक 12 अप्रैल 2000

सं० टी०ए०/13-03520/560(3) इन्टीटी/163--कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा 560 की उपधारा (5) के अनुसरण में एतद्वारा यह सूचना दी जाती है कि मोई ऐमप्रोलयस बेलफेयर एसोशिएसन लि० का नाम प्रांज रजिस्टर से काट दिया गया है और उक्त कम्पनी शून्य हो गई है।

एस० चार० कीन
कम्पनी का रजिस्ट्रार
शिलोंग

**कम्पनी अधिनियम, 1956 और
निम्नलिखित कम्पनियों के विषय में।**

कलकत्ता, दिनांक 06 अप्रैल 2000

सं० क०र०/560/कंसोलिडेट नोटिफिकेशन—कम्पनी अधिनियम 1956 की धारा 560 की उपधारा (3) के अनुसरण में एतद्वारा यह सूचना दी जाती है कि इस तारीख से तीन माह के अवसान पर निम्नलिखित कम्पनियों का नाम इसके प्रतिकूल कारण दर्शित न किया गया तो रजिस्टर से काट दिया जाएगा और उक्त कम्पनियां विघटित कर दी जाएंगी।

क्र० सं०	कम्पनी सं०	कम्पनी का नाम
1.	2	3
1	59812	बोलपुर लैंड एण्ड हाउसिंग प्रा० लि०
2.	54268	आदित इन्वेस्टमेंट एण्ड ट्रेडिंग कम्पनी प्रा० लि०

1	2	3
3.	36569	दुर्गापुर टेक्नी इन्टरप्राइज (प्रा०) लि०
4.	47121	स्वयं टेक्सटाईल्स प्रा० लि०
5.	38281	ए० एच० इन्डस्ट्रीज लिमिटेड
6.	48182	सरायकेला फिनांस एण्ड इन्वेस्टमेंट प्रा० लि०
7.	57446	ज्योति इन्टरमेडियरिज (प्रा०) लि०
8.	79733	कृपा कॉमर्सियल प्रा० लि०
9.	81899	जीईसी एक्सचेंज इन्डिया एनर्जी मीटरस लिमिटेड
10.	43295	एसोसियेटेड यूनिक्स सॉल्यूशंस प्रा० लि०
11.	81483	ओडिसी स्पॉन्ज स्टील कं० लि०
12.	81484	ओडिसी सीमेंट लिमिटेड
13.	50365	होली इन्सुलेशन इन्डस्ट्रीज (प्रा०) लि०
14.	56062	प्राच इन्जीनियरिंग इन्टरप्राइज प्रा० लि०
15.	39467	कविदा ट्रांसपोर्ट सर्विसेज प्रा० लि०
16.	53929	बीर विनियोग एण्ड कंस्ट्रक्शन्स (प्रा०) लि०
17.	12948	राजकुमार ससाधर मुबर्जी एण्ड कम्पनी प्रा० लिमिटेड

के० ए० राव
उप कम्पनी रजिस्ट्रार,
प० बंगाल

संघ लोक सेवा आयोग

परीक्षा नोटिस सं० 10/2000

सम्मिलित रक्षा सेवा परीक्षा—(II,) 2000

नई दिल्ली, दिनांक 6 मई 2000

सं० एक० 8/2/2000 प० I (ब)—संघ लोक सेवा आयोग द्वारा निम्नलिखित कोर्सें में प्रवेश हेतु 22 अक्टूबर, 2000 को एक सम्मिलित रक्षा सेवा परीक्षा आयोजित की जावेगी:

कोर्स का नाम तथा रिक्तियों की संभावित संख्या

(1) भारतीय सैनिक अकादमी, देहरादून, (जुलाई, 2001 में प्रारम्भ होने वाला 111 वां कोर्स) (एन० सी० सी० 'सी' (सेना स्कंध) प्रमाण पत्र प्राप्त उम्मीदवारों के लिये आरक्षित 32 रिक्तियां सम्मिलित हैं)। 300

(2) नी सेना अकादमी, गोवा, जुलाई, 2001 में प्रारम्भ होने वाला कोर्स

(सामान्य सेवा हाइड्रो कंडर) (एन० सी० सी० 'सी' प्रमाण पत्र धारकों (नी सेना स्कंध) के लिये 6 आरक्षित रिक्तियां शामिल हैं)। 29

(3) वायु सेना स्टेशन, बेगलपुर, छिंदवाड़ा जुलाई, 2001 में प्रारम्भ होने वाले उड़ान पूर्व प्रशिक्षण कोर्स अर्थात् नं० 170वां एक० (पी) कोर्स 44

(4) अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी चेन्नई (मद्रास) नवम्बर, 2001 से प्रारम्भ होने वाला 74वां एल० एल० सी० कोर्स 300

टिप्पणी: उपरोक्त रिक्तियां अनुमानित हैं तथा सेना मुख्यालय द्वारा किसी भी समय बदली जा सकती है।

④ इसमें 10 % रिक्तियां अल्पकालीन सेवा कमीशन की नियोजित भर्तियों में प्रशिक्षण क्षति को पूरा करने के लिये है।

ध्यान दें: (1) (क) उम्मीदवार से यह अपेक्षा की जाती है कि वह आवेदन पत्र के कालम 22 में यह स्पष्ट उल्लेख करे कि वह सेवाओं के अपने वरीयता क्रम में किस-किस पर विचार किये जाने का इच्छुक है। उन्हें यह भी परामर्श दिया जाता है कि वह नीचे पैरा (ख) में बताई गई शर्तों के अनुसार जितनी वरीयताओं के इच्छुक हों उन सभी का उल्लेख करें, ताकि योग्यताक्रम में उनके रैंक को देखते हुए नियुक्ति करते समय उनकी वरीयताओं पर यथोचित विचार किया जा सके।

(ख) यदि कोई उम्मीदवार अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी के साथ-साथ किसी अन्य पाठ्यक्रम (पाठ्यक्रमों) अर्थात् भारतीय सैनिक अकादमी, ती सेना अकादमी तथा वायुसेना अकादमी की प्रतियोगिता में भाग ले रहा है तो उसके लिये अन्तिम विकल्प सदा अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी ही होगा। अतः ऐसे मामलों में उम्मीदवार को अन्तिम विकल्प के रूप में अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी को उल्लेख ही करना चाहिये अन्यथा अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी उसका अन्तिम विकल्प समझा जायेगा भले ही। उम्मीदवार द्वारा उसके बारे में उच्चतर वरीयता दी गई हो। अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी प्रथम वरीयता तभी हो सकती है जबकि वही एक मात्र विकल्प हो।

(ग) उम्मीदवारों को यह ध्यान रखना चाहिये कि नीचे ध्यान दें कि (2) में बताई गई परिस्थितियों के अतिरिक्त उन्हें केवल उन कोर्सों में नियुक्ति के लिये विचार किया जायेगा जिसके लिये उन्होंने अपनी वरीयता लिखी होगी और अन्य किसी कोर्स (कोर्सों) के लिये नहीं।

(घ) किसी भी उम्मीदवार का अपने आवेदन पत्र में पहले में निर्दिष्ट वरीयताओं को बढ़ाने/परिवर्तन करने के बारे में कोई अनुरोध आयोग द्वारा स्वीकार नहीं किया जायेगा। एक बार दी गई वरीयता में परिवर्तन नहीं करने दिया जायेगा। दूसरी वरीयता पर भी तभी विचार किया जायेगा जब सेना मुख्यालय द्वारा उम्मीदवार को पहली वरीयता नहीं दी गई हो। जब उम्मीदवार को पहली वरीयता दी गई हो तथा उम्मीदवार ने उसे लेने से इन्कार कर दिया हो तो नियमित कमीशन प्रदान करने हेतु अन्य वरीयताओं के लिये उसकी उम्मीदवारों रद्द हो जायेगी।

ध्यान दें: (II) भारतीय सैनिक अकादमी/ती सेना अकादमी/वायु सेना अकादमी कोर्सों के बचे हुए उम्मीदवार इस परीक्षा के अन्तिम परिणाम के आधार पर स्थाई नियुक्ति प्रदान करने के लिये संघ लोक सेवा आयोग द्वारा जिनकी सिफारिश की गई है, लेकिन जिन्हें किन्हीं कारणों से इन कोर्सों में शामिल नहीं किया जा सका है यदि वे बाद में अल्पकालीन सेवा कमीशन कोर्स के लिये

विचार किये जाने के इच्छुक हों तो वे निम्नलिखित शर्तों के अधीन अल्पकालीन सेवा कमीशन प्रदान करने के लिये विचार योग्य हो सकते हैं चाहे उन्होंने अपने आवेदन पत्रों में इस कोर्स के लिये अपनी वरीयता नहीं बताई है।

(i) यदि अल्पकालीन सेवा कमीशन कोर्स के लिये प्रतियोगी सभी उम्मीदवारों को लेने के बाद भी कमी है और

(ii) जो उम्मीदवार अल्पकालीन सेवा कमीशन हेतु वरीयता व्यक्त न करने पर भी प्रशिक्षण के लिये भेजे जाते हैं उन्हें वरीयता सूची के क्रम में उस अन्तिम उम्मीदवार के बाद रखा जायेगा जिसने इस कोर्स के लिये अपना विकल्प दिया हुआ था क्योंकि ये उम्मीदवार उस कोर्स में प्रवेश पा जायेंगे जिसके लिये वे व्यक्त वरीयता के अनुसार हकदार नहीं हैं।

(iii) जिन उम्मीदवारों ने वायु सेना को प्रथम तथा अन्तिम विकल्प के रूप में चुना है। यदि वे पायलट अफ्टीट्यूट बैटरी टेस्ट में असफल हो जाते हैं तो उन्हें अल्पकालीन सेवा कमीशन (अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी) प्रदान करने के लिये बचे हुए उम्मीदवारों के रूप में विचार नहीं किया जा सकता है। यदि ये उम्मीदवार अल्पकालीन सेवा कमीशन (अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी) के लिये विचार किये जाने के इच्छुक हों तो ऐसे उम्मीदवारों को अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी के लिये भी अपना विकल्प देना चाहिये।

टिप्पणी-I : एन० सी० सी० (सेना स्कन्ध/वायु सेना स्कन्ध (वरिष्ठ प्रभाग)/ती सेना स्कन्ध) के "सी" प्रमाणपत्र प्राप्त उम्मीदवार अल्पकालिक सेवा कमीशन कोर्सों की रिक्तियों के लिये भी प्रतियोगिता में बैठ सकते हैं, चूंकि उनके लिये इस कोर्स में कोई आरक्षण नहीं है अतः इस कोर्स में रिक्तियों की भरने के लिये उन्हें सामान्य उम्मीदवारों की तरह समझा जायेगा। जिन उम्मीदवारों को अभी एन० सी० सी० में 'सी' प्रमाणपत्र (सेना स्कन्ध/वायु सेना स्कन्ध का वरिष्ठ प्रभाग/ती सेना स्कन्ध) की परीक्षा उत्तीर्ण करनी है, किन्तु अन्यथा वे आरक्षित रिक्तियों के लिये प्रतियोगिता में बैठने के पात्र हों, तो वे भी आवेदन कर सकते हैं किन्तु उन्हें एन० सी० सी० 'सी' प्रमाणपत्र (सेना स्कन्ध/वायु सेना स्कन्ध का वरिष्ठ प्रभाग/ती सेना स्कन्ध) की परीक्षा उत्तीर्ण करने का प्रमाण प्रस्तुत करना होगा जो कि आई०एम० ए० एस० एस० सी० सी० प्रथम विकल्प वाले उम्मीदवारों के मामले में सेना मुख्यालय भर्ती सी० डी० एस० ई०, एण्ट्री, नई दिल्ली-110066 तथा नौसेना के प्रथम विकल्प वाले उम्मीदवारों के मामले में नौसेना मुख्यालय आर० एण्ड आर० अनुभाग, कमरा नं० 204 'सी' विंग सेना भवन, नई दिल्ली-10011 को और वायु सेना के प्रथम विकल्प वाले उम्मीदवारों के मामले में पी० ओ० 3 (ए)/वायु सेना मुख्यालय, जे ब्लॉक, कमरा नं० 17, वायु भवन के सामने, मोती लाल

नेहरू मार्ग, नई दिल्ली-110011 को 15 मई, 2001 तक पहुंच जाएं।

आरक्षित रिक्तियों के लिये प्रतियोगिता की पात्रता हेतु उम्मीदवार ने राष्ट्रीय कैडेट कोर में जो सेवा की हो वह सीनियर डिवीजन सेना स्कन्ध में 2 शैक्षणिक वर्षों से कम से कम न हो और सीनियर डिवीजन वायु सेना/नौ सेना स्कन्ध में 3 शैक्षणिक वर्षों से कम न हो और आयोग के कार्यालय में आवेदनों की प्राप्ति की अन्तिम तारीख को उसे राष्ट्रीय कैडेट कोर से मुक्त हुए भारतीय सैनिक/अकादमी/नौ सेना अकादमी/वायु सेना अकादमी कोर्स के लिये 24 मास से अधिक न हुए हों।

टिप्पणी -II: भारतीय सैनिक अकादमी कोर्स/वायु सेना अकादमी कोर्स/नौ सेना अकादमी कोर्स में एन० सी० सी० (सेना स्कन्ध/सीनियर डिवीजन वायु सेना स्कन्ध/नौ सेना स्कन्ध) के 'सी' प्रमाण पत्र धारी उम्मीदवारों के लिए आरक्षित रिक्तियों को भरने के लिये परीक्षा परिणाम के आधार पर अर्हता प्राप्त इन उम्मीदवारों के पर्याप्त संख्या में न मिलने के कारण न भरी गई आरक्षित रिक्तियों को अनारक्षित समझा जायेगा और उन्हें सामान्य उम्मीदवारों से भरा जाएगा।

आयोग द्वारा आयोजित होने वाली लिखित परीक्षा तथा उसके बाद सेवा चयन बोर्ड द्वारा लिखित परीक्षा में योग्यता प्राप्त उम्मीदवारों के लिए आयोजित बौद्धिक और व्यक्तित्व परीक्षा के परिणाम के आधार पर उपयुक्त कोर्सों में प्रवेश दिया जायेगा।

(क) परीक्षा की योजना स्तर और पाठ्य विवरण।

(ख) सम्मिलित रक्षा सेवा परीक्षा के लिये उम्मीदवारों के शारीरिक मानकों सम्बन्धी दिशा-निर्देश तथा (ग) भारतीय सैनिक अकादमी, नौ सेना अकादमी, अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी और वायु सेना अकादमी में प्रवेश पाने वाले उम्मीदवारों की सेवा आदि की संक्षिप्त सूचना क्रमशः परिशिष्ट-I, II और III में विस्तार से समझाया गया है।

2. परीक्षा केन्द्र : अगरतला, अहमदाबाद, एजल, इलाहाबाद, बंगलौर, बरेली, भोपाल, कलकत्ता, चण्डीगढ़, चेन्नई (मद्रास), कटक, दिल्ली, धारवाड़, दिसपुर, (गुवाहाटी) गंगटोक, हैदराबाद, इम्फाल, ईटानगर, जयपुर, जम्मू, जोरहाट, कोची (कोचीन), कोहिमा, लखनऊ, मदुरै, मुम्बई (बम्बई), नागपुर, पणजी (गोवा), पटना, पोर्टब्लेयर, रायपुर, सम्बलपुर, शिलांग, शिमला, श्रीनगर, तिरुवनन्थापुरम (त्रिवेन्द्रम), तिरुपति, उदयपुर और विशाखापटनम।

आयोग यदि चाहे तो उक्त परीक्षा के उपर्युक्त केन्द्रों तथा तारीख में परिवर्तन कर सकता है यद्यपि उम्मीदवारों को उक्त परीक्षा के लिये उनकी पसन्द के केन्द्र देने के सभी प्रयास किये जायेंगे, जो भी आयोग परिस्थिति वश किसी

उम्मीदवार को अपने विवेक से अलग केन्द्र दे सकता है, जिन उम्मीदवारों को उक्त परीक्षा में प्रवेश दे दिया जाता है उन्हें समय सारणी तथा परीक्षा स्थल (स्थलों) की जानकारी दे दी जायेगी।

उम्मीदवारों को ध्यान रखना चाहिये कि केन्द्र में परिवर्तन से सम्बद्ध अनुरोध को सामान्यतया स्वीकार नहीं किया जायेगा, किन्तु जब कोई उम्मीदवार अपने उस केन्द्र में परिवर्तन चाहता है जो उसने उक्त परीक्षा हेतु अपने आवेदन में निर्दिष्ट किया था तो उसे सचिव, संघ लोक सेवा आयोग को इस बात को पूरा औचित्य बताते हुए एक पत्र अवश्य भेजना चाहिए कि वह केन्द्र में परिवर्तन क्यों चाहता है ऐसे अनुरोधों पर गुणवत्ता के आधार पर विचार किया जायेगा, किन्तु 5 जुलाई 2000 के बाद प्राप्त अनुरोधों को किसी भी स्थिति में स्वीकार नहीं किया जायेगा।

नोट : उम्मीदवार को अपने आवेदन पत्र में परीक्षा के लिये पसन्द के केन्द्र भरते समय सावधानीपूर्वक निर्णय लेना चाहिए एक ही उम्मीदवार द्वारा अलग-अलग केन्द्र देते हुए। एक से अधिक आवेदन पत्र किसी भी स्थिति में स्वीकार नहीं किये जायेंगे, यदि कोई उम्मीदवार एक से अधिक पूरे भरे हुए आवेदन पत्र भेजे तो भी आयोग अपने विवेक से केवल एक ही आवेदन पत्र स्वीकार करेगा तथा इस सम्बन्ध में आयोग का निर्णय अन्तिम होगा।

यदि कोई उम्मीदवार अपने प्रवेश प्रमाण पत्र में आयोग द्वारा दशायें गये केन्द्र के अलावा किसी अन्य केन्द्र पर परीक्षा में बैठता है, तो ऐसे उम्मीदवार की उत्तर पुस्तिकाओं का मूल्यांकन नहीं किया जायेगा और उसकी उम्मीदवारी रद्द की जा सकेगी।

3 पात्रता की शर्तें

(क) राष्ट्रीयता

उम्मीदवार या तो:—

1. भारत का नागरिक हो, या
2. नेपाल की प्रजा, या
3. भूटान की प्रजा, या
4. तिब्बती शरणार्थी, जो स्थाई रूप से भारत में रहने के दृष्टि से पहली जनवरी, 1962 से पहले आ गया हो, या
5. भारतीय मूल का व्यक्ति हो जो भारत में स्थाई रूप से रहने के उद्देश्य से पाकिस्तान, बर्मा, श्रीलंका, पूर्वी अफ्रीकी देश जैसे कीनिया, उगांडा तथा तंजानिया संयुक्त गणराज्य जाम्बिया, मलावी, जैरे, तथा इथोपिया और विगत-नाम से प्रजनन कर आया हो।

परन्तु उपरोक्त वर्ग 2, 3, 4 और 5 के अन्तर्गत आने वाला उम्मीदवार ऐसा व्यक्ति हो जिसको भारत सरकार ने पात्रता प्रमाण पत्र प्रदान किया हो।

लेकिन नेपाल के गोरखा उम्मीदवारों के लिये यह पात्रता प्रमाण पत्र आवश्यक नहीं होगा।

जिस उम्मीदवार के लिये पात्रता प्रमाण पत्र आवश्यक है उसे उक्त परीक्षा में इस शर्त पर अनन्तिम रूप से प्रवेश दिया जा सकता है, कि सरकार द्वारा उसे आवश्यक प्रमाण पत्र संघ लोक सेवा आयोग द्वारा परिणाम की घोषणा से पहले दे दिया जाये।

(ख) आयु सीमायें, लिंग तथा वैवाहिक स्थिति :

(1) भारतीय सैनिक अकादमी के लिये : केवल ऐसे अविवाहित पुरुष उम्मीदवार ही पात्र हैं जिनका जन्म 2 जुलाई, 1977 से पहले का तथा पहली जुलाई, 1982 के बाद का न हो।

(2) नौ सेना अकादमी के लिये : केवल ऐसे अविवाहित पुरुष उम्मीदवार ही पात्र हैं जिनका जन्म 2 जुलाई, 1979 [एन० सी० सी० 'सी' (नौ सेना स्कन्ध) प्रमाण-पत्र धारियों के लिये 2 जुलाई, 1977] से पहले का तथा पहली जुलाई, 1982 के बाद का न हो।

(3) वायु सेना अकादमी के लिये : केवल ऐसे अविवाहित पुरुष उम्मीदवार ही पात्र हैं जिनका जन्म 2 जुलाई, 1978 से पहले का तथा पहली जुलाई, 1982 के बाद का न हो।

(4) अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी के लिये : केवल ऐसे पुरुष उम्मीदवार (विवाहित या अविवाहित) ही पात्र हैं जिनका जन्म 2 जुलाई, 1976 से पहले का तथा पहली जुलाई, 1982 के बाद का न हो।

आयोग जन्म की वह तारीख स्वीकार करता है जो मैट्रिकुलेशन या माध्यमिक विद्यालय छोड़ने के प्रमाणपत्र या किसी भारतीय विश्वविद्यालय द्वारा मैट्रिकुलेशन के समकक्ष माने गये प्रमाण-पत्र या किसी विश्वविद्यालय द्वारा अनुरक्षित मैट्रिकुलेटों के रजिस्ट्रों में दर्ज की गई हो और वह उद्धरण विश्वविद्यालय के समुचित प्राधिकारी द्वारा प्रमाणित हो। या हायर सेकेण्डरी या समकक्ष परीक्षा प्रमाण पत्र में दर्ज हो। ये प्रमाण पत्र परीक्षा के लिखित भाग के परिणाम घोषित हो जाने के बाद ही प्रस्तुत किये जाने अपेक्षित हैं।

आयु के सम्बन्ध में कोई अन्य दस्तावेज जैसे जन्म कुण्डली, शपथ पत्र, नगर निगम से प्राप्त जन्म सम्बन्धी उद्धरण, सेवा अभिलेख तथा अन्य ऐसे ही प्रमाण पत्र स्वीकार नहीं किये जायेंगे।

अनुदेशों के इस भाग में आये हुए 'मैट्रिकुलेशन/उच्चतर माध्यमिक परीक्षा प्रमाण पत्र' वाक्यांश के अन्तर्गत उपयुक्त वैकल्पिक प्रमाण पत्र सम्मिलित है कभी-कभी मैट्रिकुलेशन/उच्चतर माध्यमिक परीक्षा प्रमाण पत्र में जन्म की तारीख नहीं होती या आयु के केवल पूरे वर्ष या वर्ष और महीने ही दिये होते हैं ऐसे मामलों में उम्मीदवारों की मैट्रिकुलेशन

उच्चतर माध्यमिक परीक्षा प्रमाण पत्र की अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि के अतिरिक्त उस संस्थान के हेडमास्टर/प्रिंसिपल से लिये गये प्रमाण पत्र की अनुप्रमाणित/प्रमाणित भेजनी चाहिये जहाँ से उसने मैट्रिकुलेशन/उच्चतर माध्यमिक परीक्षा उत्तीर्ण की हो। इस प्रमाण पत्र में उस संस्था के दाखिला रजिस्टर में दर्ज की गई उसकी जन्म की तारीख या वास्तविक आयु लिखी होनी चाहिये।

टिप्पणी-1—उम्मीदवार यह ध्यान रखें कि आयोग उम्मीदवार की जन्म की उसी तारीख को स्वीकार करेगा जो कि आवेदन पत्र प्रस्तुत करने की तारीख को मैट्रिकुलेशन/उच्चतर माध्यमिक परीक्षा प्रमाण पत्र या समकक्ष प्रमाण पत्र में दर्ज है और उसके बाद उसमें परिवर्तन के किसी अनुरोध पर न तो विचार किया जायेगा और न उसे स्वीकार किया जायेगा।

टिप्पणी-2—उम्मीदवार यह भी नोट कर लें कि उनके द्वारा किसी परीक्षा में प्रवेश के लिये जन्म की तारीख एक बार घोषित कर देने और आयोग द्वारा उसे अपने अभिलेख में दर्ज कर लेने के बाद उसमें परिवर्तन या बाद की किसी अन्य परीक्षा में किसी भी आधार पर परिवर्तन करने की अनुमति नहीं दी जायेगी।

टिप्पणी-3—उम्मीदवारों को इस परीक्षा के लिये आवेदन पत्र के कालम 8 में जन्म तिथि भरते समय उचित सावधानी बरतनी चाहिये। यदि बाद की किसी अवस्था में, जांच के दौरान उनके द्वारा भरी गई जन्म तिथि की उनके मैट्रिक तथा समकक्ष परीक्षा के प्रमाण पत्र में दी गई जन्म तिथि से कोई भिन्नता पाई गई तो आयोग द्वारा उनके विरुद्ध अनुशासनात्मक कार्रवाई की जायेगी।

(ग) शैक्षिक योग्यतायें :

(1) भारतीय सैनिक अकादमी और अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी के लिये : किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय की डिग्री या समकक्ष योग्यता।

(2) नौसेना अकादमी के लिये : भौतिकी एवं गणित विषयों के साथ बी० एस० सी० डिग्री अथवा इंजीनियरी स्नातक।

(3) वायु सेना अकादमी के लिये : भौतिकी और / या गणित विषयों सहित बी० एस० सी० अथवा इंजीनियरी के स्नातक।

यल सेना/नौ सेना/वायु सेना की पहली वरीयता वाले स्नातकों को ग्रेजुएशन के प्रमाण के रूप में स्नातक/अनन्तिम प्रमाण पत्र सेवा चयन बोर्ड द्वारा लिये जाने वाले साक्षात्कार के दिन सेवा चयन बोर्ड केन्द्र पर प्रस्तुत करने होंगे।

जो उम्मीदवार डिग्री परीक्षा के अन्तिम वर्ष में पढ़ रहे हैं, तब भी अन्तिम वर्ष की डिग्री परीक्षा में उत्तीर्ण होने कासे हैं, वे भी आवेदन कर सकते हैं परन्तु उनको डिग्री परीक्षा में उत्तीर्ण होने का प्रमाण आई० एम० ए०/एस० एस०सी० प्रथम विकल्प वाले उम्मीदवारों के मामले में सेना मुख्यालय भर्ती सी० डी० एस० ई० एन्ट्री, नई दिल्ली-110066 तथा नौसेना के प्रथम विकल्प पाने वाले उम्मीदवार के मामले में नौसेना मुख्यालय "डी० एम० पी० आर०" आर० एण्ड आर० अनुभाग, कमरा नं० 204, 'सी' विंग, सेना भवन, नई दिल्ली-110011 को और वायु सेना के प्रथम विकल्प वाले उम्मीदवारों के मामले में पी० ओ० 3 (ए) वायु सेना मुख्यालय, 'जे' ब्लाक, कमरा नं० 17, वायु भवन के सामने, मोती लाल नेहरू मार्ग, नई दिल्ली-110011 को निम्नलिखित तारीख तक पहुंच जायें, जिसके न पहुंचने पर उनकी उम्मीदवारी रद्द हो जायेगी।

(1) भा० से० अकादमी, नौ सेना तथा वायु सेना अकादमी में प्रवेश के लिये 15 मई, 2001 तक या उससे पहले।

(2) अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी, चेन्नई में प्रवेश के लिये 16 अगस्त, 2001 तक या उससे पहले। जिन उम्मीदवारों के पास व्यावसायिक और तकनीकी योग्यतायें हैं जो सरकार द्वारा व्यावसायिक और तकनीकी डिग्री के समकक्ष मान्यता प्राप्त हैं वे भी परीक्षा के लिये पात्र होंगे।

अपवाद की परिस्थितियों में आयोग किसी ऐसे उम्मीदवार को इस नियम में निर्धारित योग्यताओं में से किसी से युक्त न होने पर भी शैक्षिक रूप से योग्य मान सकता है जिसके पास ऐसी योग्यतायें हों जिनका स्तर आयोग के विचार में, इस परीक्षा में प्रवेश पाने योग्यता हो।

टिप्पणी-1: वे उम्मीदवार जिन्होंने डिग्री परीक्षा अभी उत्तीर्ण करनी है तभी पात्र हो सकते हैं जब वे डिग्री परीक्षा के अन्तिम वर्ष में पढ़ रहे हों। ऐसे उम्मीदवार जिन्हें अन्तिम वर्ष की डिग्री परीक्षा में अभी अर्हता प्राप्त करनी है और उनको संघ लोक सेवा आयोग ने परीक्षा में बैठने की अनुमति दे दी है, उन्हें नोट कर लेना चाहिये कि उनकी दी गई यह विशेष छूट है। उन्हें डिग्री उत्तीर्ण करने का प्रमाण निर्धारित तारीख तक प्रस्तुत करना है और अनुन्यादी अर्हक विश्वविद्यालय परीक्षा के देर से आयोजित किये जाने, परिणाम की घोषणा में विलम्ब या अन्य किसी कारण से इस तारीख को और आगे बढ़ाने से सम्बद्ध किसी भी अनुरोध को स्वीकार नहीं किया जायेगा।

टिप्पणी-2: जो उम्मीदवार रक्षा मंत्रालय द्वारा रक्षा सेवाओं में किसी प्रकार के कमीशन से अपवर्जित है, वे इस परीक्षा में प्रवेश के पात्र नहीं होंगे। अगर प्रवेश दिया गया तो उनकी उम्मीदवारी रद्द की जाएगी।

टिप्पणी-3: उड़ान सीखने में असफलता के कारण वायु सेना के जिन उम्मीदवारों को उड़ान प्रशिक्षण से निलंबित किया जा रहा हो उन्हें भारतीय वायु सेना की नौ परिवहन/प्रशासन/सैन्य तंत्र शाखा में शामिल किया जाएगा, लेकिन यह रिक्ति में

की उपलब्धता तथा उल्लिखित गुणात्मक जरूरतों के अध्याधीन होगा।

(ख) शारीरिक मानक

सम्मिलित रक्षा सेवा परीक्षा (II), 2000 में प्रवेश के लिए उम्मीदवारों को परिशिष्ट 4 में दिए गए शारीरिक मानकों के लिए दिशा-निर्देशों के अनुरूप शारीरिक रूप से स्वस्थ होना चाहिए।

4. शुल्क :

परीक्षा में प्रवेश चाहने वाले उम्मीदवार को आयोग को 100/- रु० (केवल एक सौ रुपये) के शुल्क का भुगतान केवल एक केन्द्रीय भर्ती शुल्क टिकट से करना होगा जो कि केन्द्रीय भर्ती शुल्क टिकट के रूप में हो। केन्द्रीय भर्ती शुल्क टिकट (डक टिकट नहीं) डाकवर से प्राप्त करें और आवेदन पत्र पर इसके लिए निर्धारित स्थान पर चिपका दें। जारी करने वाले डाकवर की तारीख की मोहर सहित उस टिकट को इस तरह से रद्द किया जाए कि रद्द करने की मोहर की छाप आंशिक रूप से आवेदन पत्र पर किन्तु दिए गए स्थान के अंदर अपने आप आ जाए। रद्द करने वाली की छाप स्पष्ट होनी चाहिए तकि तारीख तथा जारी करने वाले डाकवर की पहचान स्पष्ट रूप से हो सके।

विदेश में रहने वाले उम्मीदवारों को निर्धारित शुल्क भारत के उच्च आयुक्त, राजदूत या विदेश में स्थित प्रतिनिधि के कार्यालय में जैसी भी स्थिति हो इस अनुरोध के साथ जमा करना होगा ताकि वह "051-लोक सेवा आयोग-परीक्षा शुल्क" के लेखा शीर्ष में जमा हो जाए और आवेदन पत्र के साथ उसकी रसीद लगा कर भेजनी चाहिए।

अनुसूचित जातियों/अनुसूचित जनजातियों के उम्मीदवारों को शुल्क नहीं देना होगा।

तथापि अन्य पिछड़ी श्रेणियों के उम्मीदवारों को शुल्क में कोई छूट नहीं है तथा उन्हें निर्धारित पूर्ण शुल्क का भुगतान करना होगा।

"केन्द्रीय भर्ती शुल्क टिकट" के स्थान पर किसी भी हास्ताक्षर में डाक टिकट स्वीकार नहीं की जाएगी।

टिप्पणी-1: उम्मीदवारों को ध्यान रखना चाहिए कि बैंक ड्राफ्ट, भारतीय पोस्टल ऑर्डर, मनी ऑर्डर, रेखांकित चेक, चल-मुद्रा नोट या ट्रेजरी चालान आयोग द्वारा स्वीकार नहीं किए जाएंगे तथा ऐसे आवेदन पत्रों को शुल्क रहित माना जाएगा तथा उन्हें एकदम अस्वीकार कर दिया जाएगा।

टिप्पणी-2: जिन आवेदन-पत्रों के साथ निर्धारित शुल्क संलग्न नहीं होगा (शुल्क माफी के दावे को छोड़कर), उनकी एकदम अस्वीकृत कर दिया जाएगा।

टिप्पणी-3: किसी भी स्थिति में आयोग को भुगतान किए गए शुल्क की वापसी के किसी दावे पर न तो विचार किया जाएगा और न ही शुल्क को किसी अन्य परीक्षा या चयन के लिए आरक्षित रखा जा सकेगा।

5. आवेदन कैसे करें :

(क) संघ लोक सेवा आयोग ने अपनी सभी परीक्षाओं के लिए सामान्यतः एक आवेदन प्रपत्र तैयार किया है जिसे

अस्वीकृत मशीनों द्वारा जांचा जा सकता है। आवेदन प्रपत्र के साथ सूचना विवरणिका जिसमें प्रपत्र भरने के लिए सामान्य जानकारी, पावती कार्य एवं आवेदन पत्र भेजने के लिए एक लिफाफा शामिल है, नोटिस के परिशिष्ट-II में सूचीबद्ध देश भर के निर्दिष्ट किए प्रधान डाकघरों/डाकघरों से 20 रु० (केवल बीस रुपये) नकद भुगतान करके प्राप्त किए जा सकते हैं। प्रपत्र केवल निर्दिष्ट किए प्रधान डाकघरों/डाकघरों से ही खरीदने चाहिए किसी अन्य एजेंसी से नहीं। यह प्रपत्र एक परीक्षा के लिए केवल एक बार प्रयोग में लाया जा सकता है। उम्मीदवार केवल सूचना विवरणिका के साथ दिए गए प्रपत्र का प्रयोग करें तथा उन्हें किसी भी स्थिति में प्रपत्र की छायाप्रति/प्रतिलिपि/अप्राधिकृत मुद्रित प्रतिका प्रयोग नहीं करना चाहिए। चूंकि इस प्रपत्र की इलेक्ट्रॉनिक मशीन द्वारा बारीकी से जांच की जाती है, आवेदन प्रपत्र को सही ढंग से भरने के लिए उचित सावधानी बरतनी चाहिए आवेदन प्रपत्र को भरते समय, कृपया नोटिस के परिशिष्ट-II में दिए गए विस्तृत अनुदेशों को देखें। उम्मीदवार को पावती कार्ड के संगत स्थानों पर अपना आवेदन प्रपत्र संख्या (आठ अंकीय) और परीक्षा का नाम भी भरना चाहिए। पावती कार्ड पर दो रु० का डाक टिकट लगाना। विधिवत भरा गया आवेदन प्रपत्र एवं पावती कार्ड तब सूचना विवरणिका के साथ दिए विशेष लिफाफे में भेजे जाने चाहिए। लिफाफा 'सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाउस, शाहजहां रोड नई दिल्ली-110011' को भेजने से पहले आपको उसके उपर परीक्षा का नाम अर्थात् 'सम्मिलित रक्षा सेवा परीक्षा (II), 2000' भी लिखना चाहिए।

(ख) सभी उम्मीदवारों को (सशस्त्र सेनाओं में कार्यरत उम्मीदवारों के अलावा) अपने आवेदन प्रपत्र आयोग को सीधे भेजने चाहिये। अगर किसी उम्मीदवार ने अपना आवेदन प्रपत्र अपने नियोक्ता के द्वारा भेजा हो और वह संघ लोक सेवा आयोग देर से पहुंचा हो तो उस आवेदन प्रपत्र पर विचार नहीं किया जायेगा। भले ही वह नियोक्ता को आखिरी तारीख से पहले प्रस्तुत किया गया हो। जो व्यक्ति लोक-उद्यमों में सेवारत है उनको यह परिचयन (अपडेटेकिंग) प्रस्तुत करना होगा कि उन्होंने लिखित रूप से अपने कार्यालय विभाग के अध्यक्ष को सूचित कर दिया है कि उन्होंने इस परीक्षा के लिए आवेदन किया है। उम्मीदवार को ध्यान रखना चाहिए कि यदि आयोग को उनके नियोक्ता से उनके उक्त परीक्षा के लिए आवेदन करने परीक्षा में बैठने से सम्बद्ध अनुमति रोकते हुए कोई पत्र मिलता है तो उनका आवेदन पत्र अस्वीकृत किया जा सकता है, उनकी उम्मीदवारी रद्द कर दी जा सकती है।

जो उम्मीदवार सशस्त्र सेना में सेवारत है उन्हें अपने आवेदन पत्र अपने कमांडिंग अधिकारियों के माध्यम से प्रस्तुत करने चाहिए, जिन्हें वे अप्रेशन पत्र के साथ आवेदन का नाम तथा आवेदन प्रपत्र क्रमांक (8 अंकीय) का उल्लेख करते हुए आयोग को अप्रेषित करेंगे। ऐसा न करने पर उनकी उम्मीदवारी रद्द की जा सकती है/उनका आवेदन रद्द किया जा सकता है।

टिप्पणी : जिन आवेदनपत्रों के साथ निर्धारित शुल्क संलग्न नहीं होगा (उपयुक्त पैरा 4 के अंतर्गत शुल्क माफी के दावे की

छोड़कर) या जो अधूरे या गलत भरे हुए हों, उनको एकदम अस्वीकृत कर दिया जायेगा और किसी भी अवस्था में अस्वीकृति के संबंध में अभ्यावेदन या पत्र व्यवहार को स्वीकार नहीं किया जायेगा। उम्मीदवार को अपने आवेदन प्रपत्रों के साथ आयु तथा शैक्षिक योग्यता, अनुसूचित जाति, अनुसूचित जनजाति, अन्य पिछड़ी श्रेणी और शुल्क में छूट आदि का प्रमाणपत्र प्रस्तुत नहीं करना होगा। परीक्षा के लिए आवेदन करने वाले उम्मीदवारों को यह सुनिश्चित कर लेना चाहिए कि वे परीक्षा में प्रवेश के लिए पात्रता की सभी शर्तों को पूरा करते हैं। आयोग ने जिस परीक्षा में उन्हें प्रवेश दिया है, उसके प्रत्येक स्तर, अर्थात्-लिखित परीक्षा और साक्षात्कार परीक्षण स्तर पर उनका प्रवेश पूर्णतः अनन्तिम होगा बशर्ते कि वे निर्धारित पात्रता शर्तों को पूरा करते हों।

यदि लिखित परीक्षा या साक्षात्कार परीक्षण से पूर्व या बाद में किसी समय सत्यापन करने पर वह पाया जाता है कि वे किसी पात्रता शर्त को पूरा नहीं करते हैं, तो आयोग द्वारा परीक्षा के लिए उनकी उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी।

उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे परीक्षा के लिखित भाग के परिणाम घोषित हो जाने के शीघ्र बाद जिसकी जनवरी, 2001 माह में घोषित किए जाने की संभावना है, सेना मुख्यालय/नौ सेना मुख्यालय/वायु सेना मुख्यालय, जैसा मामला हो, को प्रस्तुत करने के लिए निम्नलिखित मूल-प्रमाण-पत्रों को उनकी सत्यापित प्रतियों सहित तैयार रखें :

(1) जन्म की तारीख दर्शाते हुए मैट्रिक/उच्चतर माध्यमिक विद्यालय प्रमाण पत्र अथवा इसके समकक्ष।

(2) डिग्री/अंतिम डिग्री प्रमाण पत्र/अंक सूची जिसमें स्पष्ट रूप से यह दर्शाया गया हो कि डिग्री परीक्षा उत्तीर्ण कर ली है और डिग्री पाने के पात्र है। प्रथमतः सेवा चयन बोर्ड में साक्षात्कार के लिए पात्र सभी अर्हक उम्मीदवार सेवा चयन बोर्ड के सेवा चयन केन्द्रों में साक्षात्कार के लिए जाते समय अपने साथ मैट्रिक/हायर सेकेंड्री स्कूल प्रमाण पत्र सहित डिग्री प्रोविजनल डिग्री प्रमाण पत्र/अंक सूची मूल रूप में अपने साथ लेकर जाएंगे। वे उम्मीदवार जिन्होंने अभी तक डिग्री की अंतिम वर्ष की परीक्षा पास नहीं की है उन्हें कालेज/संस्था के प्रधानाचार्य से इस आशय का मूल प्रमाण पत्र साथ लेकर आना चाहिए कि उम्मीदवार डिग्री की अंतिम वर्ष की परीक्षा में प्रविष्ट हो चुका/रहा है। जो उम्मीदवार सेवा चयन केन्द्रों पर उपर्युक्त प्रमाण पत्र अपने साथ नहीं लाते हैं तो उन्हें सेवा चयन बोर्ड के साक्षात्कार में उपस्थित नहीं होने दिया जाएगा। चयन केन्द्रों पर उपर्युक्त मूल प्रमाण पत्रों को प्रस्तुत न करने के बारे में कोई छूट नहीं दी जाती है तथा जो उम्मीदवार उपर्युक्त प्रमाण पत्रों में से कोई मूल प्रमाण पत्र साथ नहीं लाते हैं तो उन्हें सेवा चयन बोर्ड परीक्षण तथा साक्षात्कार में उपस्थित होने की अनुमति नहीं दी जाएगी तथा उन्हें उनके खर्च पर उनके घर वापिस भेज दिया जाएगा। यदि उनका कोई भी दावा असत्य पाया जाता है तो उनके विरुद्ध आयोग द्वारा निम्नलिखित उपबंधों

के अनुसार अनुशासनात्मक कार्रवाई की जा सकती है। जो उम्मीदवार आयोग द्वारा निर्मांकित कदाचार का दोषी घोषित होता है या हो चुका है।

- (i) किसी प्रकार से अपनी उम्मीदवारी का समर्थन प्राप्त करना, या
- (ii) किसी व्यक्ति के स्थान पर स्वयं प्रस्तुत होना, या
- (iii) अपने स्थान पर किसी दूसरे को प्रस्तुत करना, या
- (iv) आली प्रलेख या फेर बदल किए गये प्रलेख प्रस्तुत करना, या
- (v) अशुद्ध या असत्य वक्तव्य देना या महत्वपूर्ण सूचना को छिपा कर रखना, या
- (vi) परीक्षा के लिए अपनी उम्मीदवारी के संबंध में किसी अनियमित या अनुचित लाभ उठाने का प्रयास करना, या
- (vii) परीक्षा के समय अनुचित तरीके अपनाना, या
- (viii) उत्तर पुस्तिकाओं पर असंगत बातें लिखना जो अश्लील भाषा में या अभद्र आशय की हों, या
- (ix) परीक्षा भवन में और किसी प्रकार का दुर्व्यवहार करना, या
- (x) परीक्षा चलाने के लिए आयोग द्वारा नियुक्त कर्मचारियों को परेशान करना या अन्य प्रकार की शारीरिक क्षति पहुंचाना, या
- (xi) उम्मीदवारों को परीक्षा देने की अनुमति देते हुए प्रेषित प्रवेश प्रमाण पत्र के साथ जारी किसी अनुदेश का उल्लंघन करना, या
- (xii) ऊपर खण्डों में उल्लिखित सभी या किसी कदाचार को करने की कोशिश करना या करने के लिए उकसाना।

तो उन पर अपराधिक अभियोग (क्रिमिनल प्रासीक्यूशन) चलाया जा सकता है और उसके साथ ही उसे :

(क) आयोग द्वारा उस परीक्षा में जिसका वह उम्मीदवार है, बैठने के लिए अयोग्य ठहराया जा सकता है अथवा

(ख) उसे स्थाई रूप से अथवा एक विशेष अवधि के लिए :

(1) आयोग द्वारा ली जाने वाली किसी भी परीक्षा अथवा चयन के लिए।

(2) केन्द्र सरकार द्वारा उनके अधीन किसी भी नौकरी से वारित किया जा सकता है, और

(ग) यदि वह सरकार के अधीन पहले से ही सेवा में हो तो उसके विरुद्ध उपर्युक्त नियमों के अधीन अनुशासनिक कार्यवाही की जा सकती है।

किन्तु शर्त यह है कि इस नियम के अधीन कोई शास्ति तब तक नहीं दी जाएगी जब तक :

(1) उम्मीदवार को इस सम्बन्ध में लिखित अभ्यावेदन जो वह देना चाहे, प्रस्तुत करने का अवसर न दिया गया हो और

(2) उम्मीदवार द्वारा अनुमत समय में प्रस्तुत अभ्यावेदन पर, यदि कोई हो, विचार न कर लिया गया हो।

उम्मीदवारों को ध्यान देना चाहिए कि वे आवेदन पत्र, नियमावली पाठ्यक्रम आदि के लिए संघ लोक सेवा आयोग को न लिखें। दिनांक 20 नवम्बर, 1999 को रोजगार समाचार/एम्पलायमेंट न्यूज में प्रकाशित आयोग के नोटिस के परिशिष्ट-III में सूचीबद्ध प्रधान डाकघरों/डाकघरों से खरीदे गये आवेदन प्रपत्र का ऊपर समझाए तरीके के अनुसार प्रयोग किया जाना चाहिए।

6. आवेदन पत्र लेने की तिथि अंतिम :

(i) पूरी तरह से भरा हुआ आवेदन-पत्र सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाउस, शाहजहां रोड, नई दिल्ली-110011 को 5 जून, 2000 तक अथवा इससे पहले पहुंच जाना चाहिए।

(ii) असम, मेघालय, अरुणाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नागालैंड, त्रिपुरा, सिक्किम, जम्मू एवं कश्मीर, हिमाचल प्रदेश के लाहौल और स्पीति जिले और चम्पा जिले के पांगी उपमंडल तथा अण्डमान और निकोबार द्वीपसमूह अथवा लक्षद्वीप और विदेशों में रह रहे उम्मीदवारों से केवल डाक द्वारा (डाक/स्पीड पोस्ट द्वारा) प्राप्त होने वाले आवेदन पत्रों के मामलों में अंतिम तारीख 12 जून, 2000 है। उपर्युक्त क्षेत्रों/प्रदेशों में रहने वाले उम्मीदवारों से आवेदन पत्र प्राप्त करने के लिए दिया गया अतिरिक्त समय-सीमा का लाभ केवल डाक स्पीड पोस्ट द्वारा प्राप्त आवेदन पत्रों के मामले में ही दिया जाएगा। वैयक्तिक रूप अथवा कूरियर सेवा से प्राप्त आवेदन पत्रों के मामलों में आवेदकों के निवास स्थान पर ध्यान दिए बिना, अतिरिक्त समय-सीमा का लाभ नहीं मिलेगा।

अतिरिक्त समय-सीमा के लाभ का दावा करने वाले उम्मीदवारों को आवेदन पत्र के कालम 13 (II) में अपने आवासीय पते में उस विशेष क्षेत्र अथवा प्रदेश, (अर्थात् असम, मेघालय, जम्मू एवं कश्मीर आदि) जहां वे रह रहे हैं, के क्षेत्र कोड का उल्लेख स्पष्ट रूप से करना चाहिए, यदि वे ऐसा नहीं कर पाते तो उन्हें अतिरिक्त समय का लाभ उठाने की अनुमति नहीं दी जाएगी।

टिप्पणी-1: उम्मीदवारों को स्पष्ट रूप से यह नोट कर लेना चाहिए कि उनके आवेदन पत्र के प्राप्त न होने अथवा प्राप्ति में किसी भी कारण से देर होने के लिए आयोग किसी भी हालत में उत्तरदायी नहीं होगा। निर्धारित समय के बाद प्राप्त होने वाले किसी भी आवेदन पत्र को आयोग किसी भी हालत में स्वीकार नहीं करेगा तथा देरी से प्राप्त होने वाले आवेदन पत्रों को तुरन्त अस्वीकृत कर दिया जाएगा, इसलिए उन्हें यह सुनिश्चित कर

लेना चाहिए कि उनका आवेदन पत्र निर्धारित अंतिम तारीख को या उससे पहले आयोग के कार्यालय में पहुंच जाए।

टिप्पणी-II : उम्मीदवार अपने आवेदन पत्र आयोग के काउन्टर पर व्यक्तिगत रूप से भी जमा कर सकते हैं। आयोग के कार्यालय में कार्यरत किसी पदाधिकारी को दिए गए आवेदन पत्र के लिए आयोग उत्तरदायी नहीं होगा।

टिप्पणी-III : कूरियर सेवा अथवा कूरियर जैसी अन्य सेवा के माध्यम से प्राप्त आवेदन पत्रों को आयोग के काउन्टर पर "दस्ती रूप" से जमा किए गए आवेदन पत्रों के रूप में जाना जाएगा।

7. आवेदन पत्रों की पावती :

उम्मीदवार से आवेदन प्रपत्र प्राप्त होते ही उसके द्वारा आवेदन पत्र के साथ जमा कराए गए पावती कार्ड पर उसका आवेदन पत्र प्राप्त होने के प्रमाण के तौर पर मुहर लगाकर आयोग के कार्यालय द्वारा उसे भेज दिया जाएगा, यदि किसी उम्मीदवार को 30 दिन के भीतर पावती कार्ड नहीं प्राप्त होता है तो उसे आवेदन प्रपत्र सं० (8 अंकों में), नाम तथा परीक्षा का वर्ष दर्शाते हुए तत्काल आयोग से सम्पर्क करना चाहिए, आयोग के काउन्टर पर व्यक्तिगत रूप से आवेदन पत्र जमा कराने वाले उम्मीदवारों को काउन्टर पर ही पावती कार्ड दे दिया जाएगा, केवल इस तथ्य से कि उम्मीदवार का आवेदन पत्र आयोग द्वारा प्राप्त कर लिया गया है इसका तात्पर्य यह कदापि नहीं है कि परीक्षा के लिए उसकी उम्मीदवारी को स्वीकार कर लिया गया है। उम्मीदवारों को उनके परीक्षा में प्रवेश अन्यथा, उनका आवेदन पत्र अस्वीकृत किए जाने के बारे में शीघ्रातिशीघ्र सूचित कर दिया जाएगा।

8. आयोग/सेना/नौसेना/वायु सेना मुख्यालय के साथ पत्र-व्यवहार :

निम्नलिखित मामलों को छोड़कर आयोग अन्य किसी भी मामले में उम्मीदवार के साथ पत्र-व्यवहार नहीं करेगा।

- (i) इस परीक्षा के प्रत्येक उम्मीदवार को उसके आवेदन प्रपत्र के परिणाम की सूचना यथाशीघ्र दे दी जाएगी। उम्मीदवारों को अनुक्रमांक आदि दर्शाते हुए प्रवेश प्रमाण पत्र प्रेषित किया जाएगा। प्रवेश प्रमाण पत्र पर उम्मीदवार के फोटोग्राफ का समावेश होगा। यदि किसी उम्मीदवार को परीक्षा प्रारम्भ होने से एक माह पूर्व प्रवेश प्रमाण पत्र अथवा उसकी उम्मीदवारी से संबंध कोई अन्य सूचना न मिले तो उसे आयोग से तत्काल सम्पर्क करना चाहिए। ऐसी किसी सूचना के प्राप्त होने पर प्रवेशित उम्मीदवार को प्रवेश प्रमाण पत्र अथवा उसकी अनुलिपि भेज दी जाएगी। इस संबंध में जानकारी आयोग परिसर में स्थित सुविधा काउन्टर पर व्यक्तिगत रूप से अथवा दूरभाष संख्या 011-3385271/011-3381125 से भी प्राप्त की जा सकती है। यदि किसी उम्मीदवार

से प्रवेश प्रमाण पत्र प्राप्त न होने के संबंध में कोई सूचना आयोग कार्यालय में परीक्षा प्रारम्भ होने से कम से कम तीन सप्ताह पूर्व तक प्राप्त नहीं होती है तो प्रवेश प्रमाण पत्र प्राप्त न होने के लिए वह स्वयं ही जिम्मेदार होगा। यह ध्यान रखना चाहिए कि प्रवेश प्रमाण पत्र उम्मीदवार द्वारा आवेदन प्रपत्र में दिए गए पते की फोटो कापी लेकर प्रेषित किए जायेंगे। अतः उम्मीदवार यह सुनिश्चित कर लें कि उनके द्वारा आवेदन प्रपत्र में दिया गया पता पिन कोड सहित पूर्ण है।

सामान्यतः किसी भी उम्मीदवार को परीक्षा में प्रवेश प्रमाण पत्र के बिना बैठने की अनुमति नहीं दी जाएगी। प्रवेश प्रमाण पत्र प्राप्त होने पर इसकी सावधानीपूर्वक जांच कर लें तथा किसी प्रकार की विसंगति/तुटि होने पर आयोग को तुरन्त इसकी जानकारी दें।

विभिन्न पाठ्यक्रमों के लिए उम्मीदवारों को आयु और शैक्षिक योग्यता के अनुसार उनकी पात्रता तथा उनके द्वारा दर्शाई गई बरीयता के अनुसार ही प्रवेश दिया जाएगा।

उम्मीदवार ध्यान रखें कि परीक्षा में प्रवेश, आवेदन प्रपत्र पर उनके द्वारा दी गई सूचना के आधार पर पूर्णतः अनतिथ्य होगा। यह संघ लोक सेवा आयोग द्वारा सभी पात्रता की शर्तों के सत्यापन के अध्यक्षीन होगा।

(ii) यदि उम्मीदवार को आयोग से एक से अधिक प्रवेश प्रमाण-पत्र प्राप्त होते हैं, तो वह परीक्षा में उपस्थित होने के लिए उन प्रवेश प्रमाण पत्रों में से एक ही प्रवेश पत्र का उपयोग करेगा तथा अन्य प्रवेश पत्र को आयोग कार्यालय को लौटा देगा।

(iii) यदि कोई उम्मीदवार किसी अन्य दूसरे उम्मीदवार का प्रवेश प्रमाण पत्र गलत कार्रवाई के कारण पाता है, उस प्रवेश प्रमाण को तत्काल आयोग को अनुरोध के साथ सही प्रवेश प्रमाण पत्र निर्गत करने हेतु लौटाना चाहिए। उम्मीदवारों को यह नोट कर लेना चाहिए कि अन्य दूसरे उम्मीदवार के संबंध में निर्गत किए गए प्रवेश प्रमाण पत्र पर परीक्षा में बैठने नहीं दिया जाएगा।

(iv) उम्मीदवार के आवेदन प्रपत्र की स्वीकार्यता तथा वह उक्त परीक्षा में प्रवेश का पात्र है या नहीं है इस बारे में आयोग का निर्णय अन्तिम होगा।

(v) उम्मीदवार ध्यान रखें कि प्रवेश प्रमाण पत्र में कहीं-कहीं नाम तकनीकी कारणों से संक्षिप्त रूप में लिखे जा सकते हैं।

(vi) उम्मीदवार को इस बात की व्यवस्था अवश्य कर लेनी चाहिए कि उसके आवेदन पत्र में उल्लिखित पते पर भेजे गए पत्र आदि आवश्यक होने पर उनके बदले हुए पते पर भिन्न जाया करें। पते में किसी प्रकार का परिवर्तन होने पर आयोग

को उसकी सूचना यथाशीघ्र दी जानी चाहिए। आयोग ऐसे परिवर्तनों पर ध्यान देने का पूरा पूरा प्रयत्न करता है, किन्तु इस विषय में कोई जिम्मेदारी स्वीकार नहीं कर सकता।

महत्वपूर्ण : आवेदन के संबंध में सभी पत्र-व्यवहार सम्बन्ध, संघ लोक-सेवा आयोग, धौलपुर हाउस, नई दिल्ली-110011 के पते पर करना चाहिए और उसमें निम्नलिखित विवरण अवश्य होना चाहिए।

1. परीक्षा का नाम और वर्ष
2. आवेदन प्रपत्र संख्या (आठ अंकीय)
3. अनुक्रमांक नम्बर (यदि प्राप्त हुआ हो)
4. उम्मीदवार का नाम (पूरा और साफ लिखा हुआ)
5. पत्र-व्यवहार का पूरा पता, टेलिफोन नम्बर सहित, यदि कोई हो, जैसा आवेदन पत्र में दिया है।

विशेष ध्यान दें : (1) जिन पत्रों में ऊपर का प्योरा नहीं होगा, हो सकता है, उन पर कोई कार्रवाई नहीं की जाएगी।

(2) यदि किसी परीक्षा समाप्ति के बाद किसी उम्मीदवार का पत्र/पत्रादि प्राप्त होता है या जिसमें उसका पूरा नाम और अनुक्रमांक नहीं दिया गया है तो उस पर ध्यान नहीं दिया जाएगा, और उस पर कोई कार्रवाई नहीं की जाएगी।

(3) सेवा चयन बोर्ड के साक्षात्कार के लिए आयोग द्वारा अनुशंसित उम्मीदवारों में अगर परीक्षा के लिये आवेदन करने के बाद, अपना पता बदल लिया हो तो उनको चाहिए कि परीक्षा के लिये लिखित भाग के परिणाम घोषित हो जितने ही अपना नया पता तत्काल सेवा मुख्यालय, ए० जी० ब्रांच रिक्रूटिंग (सी० डी० एस० ई० एन्ट्री) वेस्ट ब्लॉक 3, विंग-I, रामकृष्णपुरम, नई दिल्ली-110066 को और नौ सेना को प्रथम वरीयता देने वाले उम्मीदवारों को नौसेना मुख्यालय आइ० एण्ड आर० अनुभाग, कमरा नं० 204, "सी" विंग सेना भवन, नई दिल्ली-110011 तथा वायु सेना को प्रथम वरीयता देने वाले उम्मीदवारों को पी० ओ० -3 (ए) वायु सेना मुख्यालय, "जे" ब्लॉक, कमरा नं० 17, वायु भवन के सामने, मोतीलाल नेहरू मार्ग, नई दिल्ली-110011 के पते पर सूचित कर देना चाहिए, जो उम्मीदवार इन अनुदेशों का पालन नहीं करेगा वह सेवा चयन बोर्ड के साक्षात्कार के लिये सम्मन-पत्र न मिलने पर अपने मामले में विचार किये जाने के लिये सूचित हो जाएगा।

जिन उम्मीदवारों के नाम सेवा चयन बोर्ड के साक्षात्कार के लिए अनुशंसित हैं तथा जिनकी प्रथम वरीयता भारतीय सैनिक अकादमी/नौ सेना अकादमी/अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी है, उनको अपने साक्षात्कार के संबंध में सभी पूछताछ और अनुरोध सीधे सेना मुख्यालय, ए० जी० ब्रांच रिक्रूटिंग (सी० डी० एस० ई० एन्ट्री) वेस्ट ब्लॉक-3, भूतल विंग-I, रामकृष्णपुरम, नई दिल्ली-110066 और वायु सेना प्रथम वरीयता उम्मीदवारों के लिए पी० ओ०-3 (ए) वायु सेना मुख्यालय,

"जे" ब्लॉक, कमरा नं० 17 वायु भवन के सामने, मोतीलाल नेहरू मार्ग, नई दिल्ली-110011, तथा नौसेना को प्रथम वरीयता देने वाले उम्मीदवारों को नौसेना मुख्यालय/आर० एण्ड आर० अनुभाग कमरा नं० 204, "सी" विंग, सेना भवन, नई दिल्ली-110011 के पते पर लिखने चाहिए।

उम्मीदवार को साक्षात्कार के लिए भेजे गये सम्मन पत्र द्वारा सूचित तारीख को सेवा चयन बोर्ड के समक्ष साक्षात्कार हेतु रिपोर्ट करनी है। साक्षात्कार को स्थगित करने से संबंध अनुरोध पर केवल यथार्थ परिस्थितियों में और प्रशासनिक सुविधा को ध्यान में रखकर ही विचार किया जाएगा जिसके लिए निर्णायक प्राधिकरण सेना मुख्यालय/वायु सेना मुख्यालय/नौ सेना मुख्यालय होगा। ऐसे अनुरोध उस चयन केन्द्र/सेवा चयन बोर्ड, जहां से साक्षात्कार प्रस्ताव प्राप्त होता है, को भेजे जाने चाहिए।

विशेष ध्यान दें : यदि किसी उम्मीदवार को भारतीय सैनिक अकादमी हेतु मार्च, 2001 के चौथे हफ्ते तक और अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी हेतु जून, 2001 के चौथे हफ्ते तक सेवा चयन बोर्ड के साक्षात्कार के लिए साक्षात्कार पत्र प्राप्त नहीं होता है, तो उसे सेना मुख्यालय/भर्ती (सी० डी० एस० ई० एन्ट्री), वेस्ट ब्लॉक 3, रामकृष्णपुरम, नई दिल्ली-110066 को साक्षात्कार पत्र न मिलने के बारे में लिखना चाहिए। नौसेना/वायु सेना को प्रथम वरीयता देने वाले उम्मीदवारों द्वारा इसी प्रकार के प्रश्न के मामले में उन्हें नौ सेना मुख्यालय/अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी को लिखना चाहिए जैसा कि विशेष सम्मन-पत्र में उल्लिखित है। (फरवरी 2001 के चौथे सप्ताह तक पत्र न मिलने की स्थिति में)।

(vii) मूल प्रमाण पत्रों का प्रस्तुतीकरण : सेवा चयन बोर्ड के साक्षात्कारों में अर्हता प्राप्त करने वाले उम्मीदवारों की बोर्ड द्वारा लिए जाने वाले साक्षात्कार के बाद शैक्षिक योग्यता के सम्बंध में अपने मूल प्रमाण पत्र (प्रत्येक की दो सत्यापित प्रतियां सहित) सेवा चयन बोर्ड/केन्द्र पर प्रस्तुत करने होंगे। उम्मीदवारों को उसे छिप्री परीक्षा में बैठ रहे हैं, अपने प्रमाण पत्र 15 मई, 2001 (केवल ए० एस० सी० के मामले में 16 अगस्त, 2001) तक प्रस्तुत करने होंगे। तत्संबंधी अनुदेश सेवा चयन बोर्ड केन्द्र पर दिए जाएंगे। मूल प्रमाण पत्रों को सत्यापन के बाद लौटा दिया जाएगा। प्रमाण पत्रों की सत्यापित प्रतियां अथवा फोटो प्रतियां किसी भी हालत में स्वीकार नहीं की जाएगी।

9. लिखित परीक्षा के परिणाम की घोषणा योग्यता प्राप्त उम्मीदवारों का साक्षात्कार, अन्तिम परिणाम की घोषणा और अंतिम रूप से योग्य पाये गये उम्मीदवारों का प्रशिक्षण केंद्रों में प्रवेश :

संघ लोक सेवा आयोग अपने विवेक से लिखित परीक्षा के लिए निर्धारित न्यूनतम अंक प्राप्त करने वाले उम्मीदवारों की एक सूची तैयार करेगा। वे उम्मीदवार उन सभी प्रविष्टियों के लिए जिनके लिये उन्होंने अर्हता प्राप्त की है। शैक्षिक तथा व्यक्तित्व परीक्षा के लिये सेवा चयन बोर्ड के साधने हाजिर होंगे।

उम्मीदवार सेवा चयन बोर्ड के सामने हाजिर होकर अपने ही जोखिम पर वहां के परीक्षणों में शामिल होंगे और सेवा चयन बोर्ड में उनका जो परीक्षण होता है उसके दौरान या उसके फलस्वरूप अगर उनको कोई चोट पहुंचती है तो उसके लिए सरकार की ओर से कोई क्षति पूर्ति या सहायता पाने के वे हकदार नहीं होंगे, वह किसी व्यक्ति की लापरवाही से हो या दूसरे किसी कारण से हो। उम्मीदवारों को आवेदन पत्र के साथ संलग्न प्रपत्र में इस आशय के एक प्रमाण पत्र पर हस्ताक्षर करने होंगे। स्वीकृति हेतु उम्मीदवारों को (i) लिखित परीक्षा तथा (ii) सेवा चयन बोर्ड के परीक्षणों में अलग-अलग न्यूनतम अर्हक अंक प्राप्त करने होंगे जो कि आयोग द्वारा उनके निर्णय के अनुसार निश्चित किए जाएंगे। लिखित परीक्षा तथा से० च० बोर्ड के परीक्षणों में प्राप्त कुल अंकों के आधार पर उम्मीदवारों को योग्यताक्रम में रखा जाएगा। अलग-अलग उम्मीदवारों को परीक्षा के परिणाम किस रूप में किस प्रकार सूचित किए जाएं इस बात का निर्णय आयोग अपने आप करेगा और परिणाम के संबंध में उम्मीदवारों से कोई पत्र व्यवहार नहीं करेगा। परीक्षा में सफल होने मात्र से ही भारतीय सैनिक अकादमी, नौ सेना अकादमी, वायु सेना अकादमी या अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी में, जैसी स्थिति हो, प्रवेश का कोई अधिकार नहीं मिलेगा। अंतिम चयन शारीरिक क्षमता और अन्य सभी बातों में उपयुक्तता के अतिरिक्त उपलब्ध रिक्तियों की संख्या को दृष्टि में रखते हुए योग्यता के क्रम से किया जाएगा।

टिप्पणी : वायु सेना/नौ सेना विमानन के प्रत्येक उम्मीदवार का पायलट संबंधी अभिरुचि का परीक्षण केवल एक बार किया जाता है। अतः पहले परीक्षण में उसने जो ग्रेड प्राप्त किया है, उसकी वायु सेवा चयन बोर्ड के लिए जाने वाले बाद के प्रत्येक साक्षात्कार में स्वीकार किया जाएगा। जो उम्मीदवार पायलट संबंधी अभिरुचि के पहले परीक्षण में फेल हो जाता है वह भारतीय वायु सेना की (एफ०पी०) शाखा और नौ सेना विमानन हेतु प्रवेश के लिए आवेदन नहीं कर सकता है।

उन उम्मीदवारों का वायु सेना चयन बोर्डों में परीक्षण/साक्षात्कार जो वायु सेना के लिए एक से अधिक स्रोतों से आवेदन करते हैं : एफ (पी) कोर्स में प्रवेश के लिए तीन तरीके हैं अर्थात् सी०डी०एस०ई०/एन०सी०सी०/एयरमैन वे उम्मीदवार जो वायु सेना के लिए एक से अधिक स्रोतों से आवेदन करते हैं, उनका वायु सेना चयन बोर्डों में वायु सेना तथा सेवा की अन्य शाखाओं के लिए केवल एक बार परीक्षण/साक्षात्कार होगा। कामन उम्मीदवार जो एनसीसी या एयरमैन के रूप में आईएनएस-बी/पीएवी परीक्षण में असफल हो जाते हैं और यदि यह पता चलता है कि उसने, सी०डी०एस० परीक्षा के माध्यम से भी आवेदन किया है तो उन्हें केवल थल सेना/नौ सेना/अधिकारी प्रशिक्षण सेवा के लिए ओ०एल०क्यू० परीक्षण के लिए दोबारा बुलाया जाएगा। जो उम्मीदवार आई०एम०ए० (डी०ई०)

कोर्स और/या नौ सेना (एसई) कोर्स और/या वायु सेना अकादमी कोर्स की लिखित परीक्षा में अर्हता प्राप्त करते हैं, चाहे वे एसएससी कोर्स के लिए अर्हता प्राप्त करने हैं या नहीं उनको मार्च/अप्रैल, 2001 में सेवा चयन बोर्ड के परीक्षण के लिए भेजा जाएगा और जो उम्मीदवार केवल एस०एस०सी० कोर्स के लिए अर्हता प्राप्त करते हैं उनको जुलाई/अगस्त, 2001 में सेवा चयन बोर्ड के परीक्षणों के लिए भेजा जाएगा।

10. प्रशिक्षण कोर्स में प्रवेश के लिए अर्हताएं :

जो उम्मीदवार राष्ट्रीय रक्षा अकादमी, भारतीय सैनिक अकादमी, वायु सेना उड्डयन महाविद्यालय, नौ सेना अकादमी, गोवा और अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी, चेन्नई (मद्रास) में पहले प्रवेश पा चुके ह पर अनुशासनिक आधार पर वहां से निकाल दिए गए हैं, उनको भारतीय सैनिक अकादमी, नौ सेना अकादमी, वायु सेना अकादमी या थल सेना अकादमी से अल्पकालीन सेवा कमीशन में प्रवेश देने की बात पर विचार नहीं किया जाएगा।

जिन उम्मीदवारों को एक अधिकारी से अपेक्षित लक्षणों के अभाव के कारण पहले भारतीय सैनिक अकादमी से वापस किया गया हो उनको भारतीय सैनिक अकादमी में प्रवेश नहीं दिया जाएगा।

जिन उम्मीदवारों को स्पेशल एण्ट्री नेवल कैंडेडेट्स के रूप में पहले चुन लिया गया हो पर बाद में एक अधिकारी में अपेक्षित लक्षणों के अभाव के कारण राष्ट्रीय रक्षा अकादमी या नौ सेना प्रतिष्ठानों से वापस किया हो वे भारतीय नौ सेना में प्रवेश के पात्र नहीं होंगे।

जिन उम्मीदवारों को एक अधिकारी में अपेक्षित लक्षणों के अभाव के कारण भारतीय सैनिक अकादमी, अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी, एन०सी०सी० तथा स्नातक कोर्स से वापस लिया गया हो, उनके बारे में थल सेना में अल्पकालीन सेवा कमीशन देने की बात पर विचार नहीं किया जाएगा।

जिन उम्मीदवारों को एक अधिकारी में अपेक्षित लक्षणों के अभाव के कारण एन०सी०सी० तथा स्नातक कोर्स से पहले वापस किया गया हो, उनको भारतीय सैनिक अकादमी में प्रवेश नहीं दिया जाएगा।

11. भारतीय सैनिक अकादमी या नौ सेना अकादमी या वायु सेना अकादमी में प्रशिक्षण के समय विवाह पर प्रतिबंध :

भारतीय सैनिक अकादमी और नौ सेना अकादमी या वायु सेना अकादमी के कोर्स के उम्मीदवारों को इस बात का परिचय देना है कि जब तक उसका मारा प्रशिक्षण पूरा नहीं होगा तब तक वे शादी नहीं करेंगे। जो उम्मीदवार अपने आवेदन की तारीख के बाद शादी कर लेता है उसको प्रशिक्षण के लिए चुना नहीं जाएगा चाहे वह इस परीक्षा में या अगली किसी परीक्षा में भले ही सफल हो, जो उम्मीद-

वार प्रशिक्षण काग में ही शादी कर लेगा उसे वापस भेज दिया जाएगा और उस पर सरकार ने जो पैसा खर्च किया वह उसमें वसूल किया जाएगा। अल्पकालीन सेवा कमीशन के कार्यक्रम का कोई उम्मीदवार :

(क) जिसने किसी ऐसे व्यक्ति के साथ शादी की हो या शादी के लिए अनुबंध कर लिया हो जिसको पहले से कोई जीवित पति/पत्नी है या थी।

(ख) जिसने पहले से जीवित पति/पत्नी होते हुए भी किसी व्यक्ति से शादी की हो या शादी के लिए अनुबंध कर लिया हो।

अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी में प्रवेश अल्पकालीन सेवा कमीशन की प्राप्ति का पात्र नहीं होगा। परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार इस बात से संतुष्ट हो कि इस तरह की शादी ऐसे व्यक्तियों के लिए और शादी की दूसरी तरफ के व्यक्तियों के लिए लागू व्यक्तिगत कानून के अनुसार अनुमोदनीय है और ऐसा करने के अन्य ठोस कारण हैं, तो किसी व्यक्ति को वह इस नियम के अनुपालन में छूट दे सकती है।

12. भारतीय सैनिक अकादमी या नौसेना अकादमी या वायु सेना अकादमी में प्रशिक्षण के समय अन्य प्रतिबंध :

भारतीय सैनिक अकादमी, नौ सेना अकादमी या वायु सेना अकादमी में प्रवेश प्राप्त करने के बाद, उम्मीदवार किसी दूसरे कमीशन के लिए विचार योग्य नहीं होंगे। भारतीय सैनिक अकादमी या नौ सेना अकादमी या वायु सेना अकादमी में प्रशिक्षण के लिए अंतिम रूप से उनका चयन हो जाने के बाद उनको और किसी भी साक्षात्कार या परीक्षा में उपस्थित होने की अनुमति नहीं दी जाएगी।

13. उम्मीदवार को अपना आवेदन पत्र प्रस्तुत कर देने के बाद उम्मीदवारी वापस लेने के संबंध उसके किसी भी अनुरोध को किसी भी परिस्थिति में स्वीकार नहीं किया जाएगा।

ए० भास्कर रेड्डी,
उप सचिव
संघ लोक सेवा आयोग

परिशिष्ट-1

(परीक्षा की योजना, स्तर और पाठ्य विवरण)

क. परीक्षा की योजना :

1. प्रतियोगिता परीक्षा में निम्नलिखित सम्मिलित होगा :

(क) नीचे के पैरा 2 में निर्दिष्ट रीति से लिखित परीक्षा,

(ख) उन उम्मीदवारों का बुद्धि और व्यक्तित्व परीक्षण (इस परिशिष्ट के भाग-ख के अनुसार) के लिए साक्षात्कार जिन्हें किसी भी एक सर्विसेज मेलेक्शन सेंटर में साक्षात्कार के लिए बुलाया जाएगा।

2. लिखित परीक्षा के विषय, उनके लिए दिया जाने वाला समय और प्रत्येक विषय के लिए नियत अधिकतम अंक निम्नलिखित होंगे।

(क) भारतीय सैनिक अकादमी नौ सेना अकादमी और वायु सेना अकादमी में प्रवेश के लिए।

विषय	अवधि	अधिकतम अंक
1. अंग्रेजी	2 घंटे	100
2. सामान्य ज्ञान	2 घंटे	100
3. प्रारंभिक गणित	2 घंटे	100

(ख) अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी में प्रवेश के लिए

विषय	अवधि	अधिकतम अंक
1. अंग्रेजी	2 घंटे	100
2. सामान्य ज्ञान	2 घंटे	100

लिखित परीक्षा और साक्षात्कार के लिए जो अधिकतम अंक नियत किए गए हैं, वे प्रत्येक विषय के लिए समान होंगे। अर्थात् भारतीय सैनिक अकादमी नौ सेना अकादमी, वायु सेना अकादमी और अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी में भर्ती के लिए लिखित परीक्षा और साक्षात्कार के लिए नियत अधिकतम अंक क्रमशः 300, 300, 300 और 200 होंगे।

3. सभी विषयों के प्रश्न पत्रों में केवल वस्तुपरक प्रश्न ही होंगे, प्रश्न पत्र (परीक्षण पुस्तकाएं) केवल अंग्रेजी में तैयार किए जाएंगे।

4. प्रश्न पत्रों में जहां भी आवश्यक होगा केवल तोल और माप की मीटरी पद्धति से संबंधित प्रश्नों को ही पूछा जाएगा।

5. उम्मीदवारों को प्रश्न पत्रों के उत्तर अपने हाथ से लिखने चाहिए। किसी भी दशा में उन्हें प्रश्नों के उत्तर लिखने वाले की सहायता सुलभ नहीं की जाएगी।

6. परीक्षा के एक या सभी विषयों के अर्हक अंकों का निर्धारण आयोग के विवेक पर है।

7. उम्मीदवारों को वस्तुपरक प्रश्न पत्रों (परीक्षण पुस्तिकाओं) के उत्तर देने के लिए कैलकुलेटर का प्रयोग करने की अनुमति नहीं है, अतः वे उसे परीक्षा भवन में न लाएं।

(ख) परीक्षा का स्तर और पाठ्य विवरण
स्तर

प्रारंभिक गणित के प्रश्न पत्रों का स्तर मैट्रिकुलेशन परीक्षा का होगा, अन्य विषयों में प्रश्न पत्रों का स्तर लगभग वही होगा जिसकी किसी भारतीय विश्वविद्यालय के स्नातक से अपेक्षा की जा सकती है।

पाठ्य विवरण
अंग्रेजी (कोड सं० 01)

प्रश्न पत्र इस प्रकार का होगा कि जिससे उम्मीदवार की अंग्रेजी और अंग्रेजी के शब्दों के बोध की परीक्षा ली जा सके।

सामान्य ज्ञान (कोड सं० 02)

सामान्य ज्ञान तथा साथ में समसामयिक घटनाओं और दिन-प्रतिदिन देखे और अनुभव किए जाने वाले इसी तरह के मामले के वैज्ञानिक पक्ष की जानकारी, जिसकी किसी ऐसे शिक्षित व्यक्ति से अपेक्षा की जा सकती है, जिसने किसी वैज्ञानिक विषय का विशेष अध्ययन न किया हो। प्रश्न पत्र में भारत के इतिहास और भूगोल से संबंधित ऐसे प्रश्न भी होंगे जिनके उत्तर उम्मीदवार को उन विषयों के विशेष अध्ययन किए बिना देना चाहिए।

प्रारंभिक गणित (कोड सं० 03)

अंकगणित

संख्या पद्धतियाँ : घनपूर्ण संख्याएँ, पूर्णांक, परिमेय और वास्तविक संक्रियाएँ, मूल संक्रियाएँ—जोड़, घटाना गुणन और विभाजन, वर्गमूल, दशमलव भिन्न।

एकिक विधि : समय तथा दूरी, समय तथा कार्य, प्रतिशतता, साधारण तथा चक्रवृद्धि व्याज में अनुप्रयोग, लाभ और हानि, अनुपात और समानुपात विवरण।

प्रारंभिक संख्या सिद्धांत : विभाजन की कलन विधि, अभाज्य और भाज्य संख्याएँ 2, 3, 4, 5, 9 और 11 द्वारा विभाज्यता के परीक्षण अपवर्त्य और गुणन खंड गुणन खंडन प्रमेय/महत्तम समापवर्तक तथा लघुत्तम समापवर्त्य, यूक्लिड की कलन विधि।

आधार 10 तक लघुगुणक, लघुगुणक के नियम, लघुगुणकीय सारिणियों का प्रयोग।

बीजगणित

आधारभूत संक्रियाएँ : साधारण गुणन खंड, शेष फल प्रमेय बहुपदों का महत्तम समापवर्तक और लघुत्तम समापवर्त्य सिद्धांत द्विघ समीकरणों का हल, इनके मूलों और गुणकों के बीच संबंध (केवल वास्तविक मूल पर विचार किया जाए)। दो अज्ञात

राशियों में युगपत रेखिक समीकरण, विश्लेषण और ग्राफ संबंधी हल, दो चरों में युगपद रेखिक असिमिकाएँ और उनके हल, प्रायोगिक प्रश्न जिनसे दो चरों में दो युगपद, रेखिक समीकरण या असिमिकाएँ बनती है या एक चर में द्विघात, समीकरण तथा उनके हल समुच्चय भाषा तथा समुच्चय अंकनपद्धति, परिमेय व्यंजक तथा प्रतिबंध तत्समक घातांक नियम।

त्रिकोणमिति

ज्या \times कोटिज्या \times , स्पर्श रेखा \times जब $0^\circ \leq \angle \leq 90^\circ$ ज्या \times , कोटिज्या \times , स्पर्श रेखा का मान जबकि $\angle 0^\circ, 30^\circ, 45^\circ, 60^\circ$ और 90° सरल त्रिकोणमितीय तत्समक त्रिकोणमितीय सारिणियों का प्रयोग, ऊँचाईयों और दूरियों के सरल कोण।

ज्यामिति

रेखा और कोण, समत और समतल आकृति, निम्नलिखित पर प्रमेय : (1) किसी बिंदु पर कोणों के गुण धर्म, (2) समांतर रेखाएँ, (3) किसी त्रिभुज की भुजाएँ और कोण, (4) त्रिभुज की सर्वांगसमता (5) समरूप त्रिभुज, (6) माध्यिकाओं और शीर्ष लम्बों का संगमन, (7) समानान्तर चतुर्भुजों, आयत और वर्ग के कोणों, भुजाओं के विकर्णों के गुण धर्म, (8) वृत्त और उनके गुण धर्म जिसमें, स्पर्श रेखा तथा अक्षिजम्ब भी शामिल है, (9) स्थानित सूत्रक।

विस्तार कला

वर्गों, आयतों, समानान्तर चतुर्भुजों, त्रिभुजों और वृत्तों के क्षेत्रफल, जो उन आयतियों में विभाजित की जा सकती है। (क्षेत्रवही) घनामों का पृष्ठीय क्षेत्रफल तथा आयतन, तम्ब वृत्तीय शंकुओं और बेलनों का पार्श्व पृष्ठीय तथा आयतन/गोलकों का पृष्ठीय क्षेत्रफल तथा आयतन।

सांख्यिकी

सांख्यिकी तथ्यों का संग्रह तथा भारतीयता, आरेखी निरूपण, बारम्बारता, बहुभुज आयतन, चित्र प्रकाश चार्ट, पाई चार्ट आदि केन्द्रीय प्रवृत्ति के माप रेखाओं के बीच कोण।

बुद्धि तथा व्यक्तित्व परीक्षण

उम्मीदवारों की बुनियादी बुद्धि की जांच करने के लिए साक्षात्कार के अतिरिक्त मौखिक तथा लिखित बुद्धि परीक्षा ली जायेगी। उनके गुण परीक्षण भी किये जायेंगे। जैसे गुण परिचय गुण योजना, बहिरंग गुण कार्यकलाप तथा उन्हें निर्दिष्ट विषयों पर संक्षिप्त व्याख्यान देने के लिए कहा जायेगा। ये सभी परीक्षण उम्मीदवारों की मेधा शक्ति की जांच के लिए है। मोटे तौर पर यह परीक्षण वास्तव में न केवल उनके बौद्धिक गुणों की जांच के लिए है अपितु इसमें उनकी सामाजिक विशेषताओं तथा सामाजिक घटनाओं के प्रति दिव्यदर्शी का भी परीक्षा चलेगा।

परिशिष्ट—II

सम्मिलित रक्षा सेवा परीक्षा के लिए उम्मीदवारों
के शारीरिक मानकों संबंधी दिशा निर्देश

टिप्पणी: उम्मीदवारों को निर्धारित मानकों के अनुसार शारीरिक रूप से स्वस्थ होना आवश्यक है। स्वस्थता संबंधी मानक और तत्संबंधी दिशा-निर्देश नीचे दिए जाते हैं। बहुत से अर्हता प्राप्त उम्मीदवार बाद में स्वास्थ्य के आधार पर अस्वीकृत कर दिये जाते हैं अतः उम्मीदवारों को उनके अपने हित में सलाह दी जाती है कि वे अंतिम अवस्था पर निराशा से बचने के लिए आवेदन पत्र भेजने से पहले अपने स्वास्थ्य की जांच करा लें।

1. सेवा चयन बोर्ड द्वारा अनुशंसित उम्मीदवार को सेवा के चिकित्सा अधिकारियों के बोर्ड द्वारा स्वास्थ्य परीक्षा करानी होगी। अकादमी या प्रशिक्षणालय में केवल उन्हीं उम्मीदवारों को प्रवेश दिया जाएगा जो कि चिकित्सा बोर्ड द्वारा स्वस्थ घोषित कर दिये जाते हैं। चिकित्सा बोर्ड की कार्यवाही गोपनीय होती है जिसे किसी को भी नहीं दिखाया जाएगा। किन्तु अयोग्य, अस्थायी रूप से अयोग्य घोषित उम्मीदवारों को उनके परिणाम की जानकारी चिकित्सा बोर्ड के अध्यक्ष द्वारा दे दी जायेगी तथा उम्मीदवारों को चिकित्सा बोर्ड से अपील का अनुरोध करने की प्रक्रिया भी बता दी जाएगी। जो उम्मीदवार अस्थायी रूप से अयोग्य हैं वे पुनः चिकित्सा बोर्ड (42 दिन में) करवाएंगे स्थायी रूप से अयोग्य उम्मीदवार 21 दिन के अंदर पुनः चिकित्सा के लिए अपील कर सकते हैं और समीक्षा के लिए चिकित्सा बोर्ड हेतु अपील चिकित्सा बोर्ड की समाप्ति के 15 दिन के अंदर अनुरोध कर सकते हैं, डाक प्राधिकारियों द्वारा चिकित्सा परीक्षा के लिए उस अस्पताल में चिकित्सा दस्तावेज देने में लगने वाले समय को ध्यान में रखते हुए उम्मीदवार किसी भी कार्य दिवस को चुने गए अस्पताल में स्वतः रिपोर्ट करेंगे। चुने गए अस्पताल द्वारा न तो उन्हें बुलाया जाएगा और न ही इस संबंध में कोई भी पत्राचार स्वीकार किया जाएगा। उम्मीदवारों के लिए नीचे संक्षिप्त-रूप में दिये गये निर्धारित शारीरिक मानकों के अनुसार स्वस्थ होना आवश्यक है।

(क) उम्मीदवार का शारीरिक तथा मानसिक स्वास्थ्य ठीक होना चाहिए तथा उन्हें ऐसी बीमारी/अशक्तता से मुक्त होना चाहिए जिससे उनके कुशलतापूर्वक कार्य करने में बाधा पड़ सकती हो।

(ख) उनमें कमजोर शारीरिक गठन, दैहिक दोष की स्थूलता नहीं होनी चाहिए।

(ग) कद कम से कम 157.5 सेमी० (नौ सेना के लिए 157 सेमी० तथा वायु सेना के लिए 162.5 सेमी०) का हो। गोरखा और भारत के उत्तरपूर्व के पर्वतीय प्रदेशों, गढ़वाल तथा कुमाऊँ के व्यक्तियों का 5 सेमी० कम कद स्वीकार्य होगा। लक्षद्वीप के उम्मीदवारों के मामले में न्यूनतम कद में 2 सेमी० की कमी भी स्वीकार की जा सकती है।

यह छूट नौ सेना और वायु सेना के मामले में लागू नहीं होगी। कद और वजन के मानक नीचे दिये जाते हैं :—

कद और वजन के मानक

सेंटीमीटर में कद (बिना जूता)	किलोग्राम में वजन		
	18 वर्ष	20 वर्ष	22 वर्ष
152	44*	46	47
155	46	48@	49
157	47	49	50
160	48	50	51
162	50	52	53
165	52	53	55
168	53	55	57
170	55	57	58
173	57	59	60
175	59	61	62
178	61	62	63
180	63	64	65
183	65	67	67
185	67	69	70
188	70	71	72
190	72	73	74
193	74	76	77
195	77	78	78

*नौ सेना के लिए 45

@नौ सेना के लिए 47

उपर्युक्त सारणी में दिए गए औसत वजन की ± 10 प्रतिशत (नौ सेना के लिए) वजन सामान्य सीमा के अंदर माना जाएगा। किन्तु भारी हड्डियों वाले लंबे चौड़े व्यक्तियों तथा पतले पर अन्यथा स्वस्थ व्यक्तियों के मामले में गुणवत्ता के आधार पर इसमें कुछ छूट दी जा सकती है। दिए औसत वजन का ± 10 प्रतिशत होगा।

(घ) आपके अपने हित में आपको यह सलाह दी जाती है कि सेवा चयन बोर्ड के साक्षात्कार हेतु रिपोर्ट करने से पहले आप कान का मूल, आंखों के अपवर्तन दोष, त्वचा ह्योसिनोफीलिया के कवकी संक्रमण के लिए प्रारंभिक चिकित्सा जांच करवा लें।

(ङ) छातो भली प्रकार विकसित होनी चाहिए तथा पूरा सांस लेने के बाद इसका न्यूनतम फुलाव 5 सेमी होना चाहिए। माप इस तरह फीता लगाकर की जाएगी कि इसका निचला किनारा सामने चूचक से लगा रहे और फीते का ऊपरी भाग

पीछे स्कंध फलक (शोल्डर ब्लेड) के निम्न कोण (लोअर एंगिल) को छूते रहना चाहिए। छाती का ऐक्सरे करना जरूरी है। इसे यह जानने के लिए किया जाएगा कि छाती का कोई रोग तो नहीं है।

(च) शरीर में हड्डियों और जोड़ों का कोई रोग नहीं होना चाहिए।

(छ) उम्मीदवार के संबंध में मानसिक विकृति या दौरा पड़ने का पूर्ववृत्त नहीं होना चाहिए।

(ज) उम्मीदवार सामान्य रूप से सुन सके। उम्मीदवार को इस योग्य होना चाहिए कि वह शांत कमरे में प्रत्येक कान से 610 से०मी० की दूरी से जोर की कानाफूसी सुन सके। कर्ण नासिका कंठ की पिछली या अब की बीमारी का कोई प्रमाण न हो।

(झ) हृदय या रक्त वाहिकाओं के संबंध में कोई क्रियात्मक या आंगिक रोग नहीं होना चाहिए। रक्त दाब सामान्य हो।

(ञ) उदरपेशियां सुविकसित हों तथा जिगर या तिल्ली बड़ी हुई न हो। उदर के आंतरिक अंग की कोई बीमारी होने पर उम्मीदवार अस्वीकृत कर दिया जाएगा।

(ट) यदि किसी उम्मीदवार को हिनिया है और उसकी शल्य चिकित्सा न की गई हो तो वह उम्मीदवार अयोग्य होगा। यदि हिनिया की शल्य चिकित्सा हो गई हो तो वह वर्तमान परीक्षा से कम से कम 24 सप्ताह पहले हुई हो जिसका जखम पूरी तरह ठीक हो चुका हो।

(ठ) हाइड्रोसोल, बेरिकोसोल या पाइल्स का रोग नहीं होना चाहिए।

(ड) मूत्र की परीक्षा की जाएगी और यदि इसमें कोई असामान्यता मिलती है तो इससे उम्मीदवार अस्वीकृत हो जाएगा।

(ढ) चर्म का ऐसा रोग जिससे अशक्तता अथवा विकृति होने की संभावना है तो उससे भी उम्मीदवारी रद्द की जाएगी।

(ण) उम्मीदवार को दूर-दृष्टि चार्ट में प्रत्येक आंख से ऐनक सहित या ऐनक बिना (बायु सेना के लिए केवल ऐनक बिना) 6/6 पढ़ने में समर्थ होना चाहिए। मायोपिया 3.5 डी तथा हाइपरमेट्रोपिया 3.5 डी (एस्टिमेटिज्म सहित) से अधिक नहीं होना चाहिए। यह जानने के लिए कि आंख में कोई रोग तो नहीं है आंख की आंतरिक परीक्षा ओपथलमो-स्कोप से की जाएगी। उम्मीदवार के दोनों नेत्रों की दृष्टि

अच्छी होनी चाहिए। वर्ण दृष्टि का मानक सी०पी० 3 होगा उम्मीदवार में लाल व हरे रंगों की पहचानने की क्षमता होनी चाहिए।

रेडियल केराटोमी : जिन उम्मीदवारों ने दृष्टि की तीक्ष्णता में सुधार करने के लिए रेडियल केराटोमी कार्रवाई हो या जिनके पास से इसे करवाने का प्रमाण मिलेगा उन्हें सभी तीनों सेवाओं से स्थायी रूप से बहिष्कृत कर दिया जाएगा। जिन उम्मीदवारों ने वर्तन दोष (रिफ्रेक्टन एरर) को ठीक करवाने के लिए लेसिक सर्जरी करवाई हुई है, वह रक्षा सेवाओं के लिए स्वीकार्य नहीं होंगे।

नौ सेना हेतु, उम्मीदवारों का दृष्टिस्तर निम्न प्रकार होना चाहिए।

दूर दृष्टि 6/6 तक सुधार योग्य 6/12, 6/12 निकट दृष्टि एन-5 प्रत्येक आंख वण दृष्टि एमएलटी द्वारा सीपी-1 मायोपिया 0.75 डायोप्ट्रेस से अधिक न हो और हाइपरमेट्रोपिया अच्छी आंख में 1.50 डायोप्ट्रेस से तथा बुरी आंख में 2.50 डायोप्ट्रेस से अधिक न हो।

नेत्र-पेश संतुलन

मेडोक्स रॉड टेस्ट के साथ हेट्राफेरिया निम्नलिखित से बिल्कुल अधिक न हो।

(i) 6मीटर पर	एक्सोफोरिया	8 प्रिज्म डायोप्ट्रेस
	एसोफोरिया	8 प्रिज्म डायोप्ट्रेस
	हाइपरफोरिया	1 प्रिज्म डायोप्ट्रेस
(ii) 30 से० मी० पर	एक्सोफोरिया	16 प्रिज्म डायोप्ट्रेस
	एसोफोरिया	6 प्रिज्म डायोप्ट्रेस
	हाइपरफोरिया	1 प्रिज्म डायोप्ट्रेस

(त) उम्मीदवार के पर्याप्त संख्या में कुदरती व मजबूत दांत होने चाहिए। कम से कम 14 दांत बिन्दु वाले उम्मीदवार स्वीकार्य हैं। जब 32 दांत होते हैं तब कुल 22 दांत बिन्दु होते हैं। उम्मीदवार को तीव्र पायरिया का रोग नहीं होना चाहिए।

(थ) छाती का एक्स-रे परीक्षा में ग्रेव प्रशुका की उपस्थिति हेतु ग्रेव मेरुदण्ड के निचले भाग की परीक्षा भी शामिल होगी। मेना चिकित्सा बोर्ड द्वारा जरूरी मामलों पर मेरुदण्ड के अन्य भागों की एक्स-रे परीक्षा की जाएगी।

2. केवल वायु सेना के उम्मीदवारों के लिए उपर्युक्त के साथ निम्नलिखित चिकित्सा मानक भी लागू होंगे।

(क) वायु सेना के लिए स्वीकार्य मानक देह संबंधी माप निम्न प्रकार हैं :

कद	: 162.5 से० मी०
टांग की लंबाई	: कम से कम 99 से० मी० और अधिक से अधिक 120 से० मी०
अरु की लंबाई	: अधिक से अधिक 64 सेमी०
बैठ कर ऊंचाई	: कम से कम 81.5 से० मी० और अधिक से अधिक 96 से० मी०

(ख) मेरुदण्ड का एक्स-रे कटिन्निक किया जाएगा, एक्स-रे में प्रकट निम्नलिखित शर्तें अनर्हक होंगी।

(i) मेरुदण्ड का कणिकागुल्मीय रोग।

(ii) आर्थराइटिस/स्पोण्डिलोसिस।

(iii) मंड से अपेक्षाकृत अधिक कार्यफोसिस/लोडोसिस, क्लीलियोमिस काँब-पद्धति 15° से अधिक अरबीकृति का कारण बनेगा।

(iv) स्पोण्डिलोलिसिथैसिस/स्पोण्डिलोलिसिस

(v) हर्निएटिड न्यूकलिय पलपोसिस

(vi) कशेरुका का सम्पीडन अस्थिभंग

(vii) श्वेयर मेन रोग

(viii) प्रदर्शनीय तंत्रिकीय या परिसंचरणीय अभाव के साथ श्रेव पर्शुका।

(ix) एक से अधिक स्तर पर स्कलिमोर्ल नोड उपस्थिति

(x) शीर्ष घरानुकपाल (एटलांटो-आकसीपीटल) तथा एटलांटो अक्षीय असंतियां।

(xi) एसबी 1 तथा एलबी 5 से इतर स्पाईनाबाईफिडा।

(xii) एकपक्षीय अथवा द्विपक्षीय स्कारलाइजेशन।

(xiii) विशेष द्वारा मानी गई कोई अन्य असामान्यता।

(ग) कोहनी की उठान का कोण 10° (दस डिग्री) से अधिक नहीं होना चाहिए।

(घ) छाती का एक्स-रे जरूरी है।

(ङ) दृष्टि।

दूर दृष्टि 6/6, एक आंख में तथा 6/6 तक सुधार योग्य 6/9

पास की दृष्टि प्रत्येक आंख की एन० 5

वर्ण दृष्टि सी० पी०। (एमएलटी)

मेनीफास्ट हाइपरमेट्रोपिया + 2.00 डीएसपी "मायोपिया गून्ध" और

मेनीफास्ट हाइपरमेट्रोपिया + 2.00 डीएसपी।

एस्टिगमेटिज्म + 0.75 डीएसपीएच से अधिक न हो

(च) नेत्र पेशी संतुलन

मेडोक्स रोड टेस्ट के साथ हैट्राफोरिया निम्नलिखित से अधिक न हो :

(i) 6 मीटर पर	एक्सोफोरिया	8 प्रिज्म डायोप्ट्रेस
	एसोफोरिया	8 प्रिज्म डायोप्ट्रेस
	हाइपरफोरिया	1 प्रिज्म डायोप्ट्रेस
(ii) 33 से० मी० पर	एक्सोफोरिया	16 प्रिज्म डायोप्ट्रेस
	एसोफोरिया	6 प्रिज्म डायोप्ट्रेस
	हाइपरफोरिया	1 प्रिज्म डायोप्ट्रेस

द्विनेत्री दृष्टि—अच्छी द्विनेत्री दृष्टि का होना अनिवार्य है।

फ्यूजन तथा स्टेरियोपसिस तथा साथ में अच्छा आयाम ब गहनता।

(छ) मानक

(i) वाक परीक्षण : प्रत्येक कान से 610 से० मी० से कानाफूसी सुनाई दे।

(ii) श्रव्यतामिति : 250 एच० जैड तथा 4000 एच जैड के बीच की आवृत्तियों में व्यथ्रिमत कमी 20 डीबी से अधिक न हो।

(ज) टीन ईसीजी तथा ईईजी सामान्य सीमा में हो

3. नौ सैनिक विमाननशाखा के उम्मीदवार हेतु स्वास्थ्य मानक वही होंगे जो वायु सेना के उड़ान ड्यूटी हेतु उम्मीदवार के हैं।

4. किसी एक सेवा के लिए निर्धारित विशेष परीक्षण किये जाने के दौरान यदि किसी अक्षमता का पता चलता है तो मेडिकल बोर्ड द्वारा अनर्हक ठहराए जाने की स्थिति में यह अक्षमता उम्मीदवार को अन्य सेवा (सेवाओं) के लिए भी अयोग्य ठहरा सकती है।

परिशिष्ट—III

सेवा आदि के सक्षिप्त विवरण नीचे दिये गये हैं।

सेना अधिकारी व नौ सेना और वायु सेना के समकक्ष रैंक के लिए वेतनमान :

(i) वेतन

(क) रैंक

लफ्टिनेंट

कप्टेन

वेतनमान

रु० 8250-300-10050/-

रु० 9600-300-14850*

*मेजर को उनके अधिकतम वेतनमान के बाद एक वर्ष

तक वेतन वृद्धि में गतिरोध आ जाने की स्थिति में मेजर के रैंक वेतन के साथ-साथ नीचे दर्शाया गया लेफ्टिनेंट कर्नल का वेतनमान दिया गया है।

लेफ्टिनेंट कर्नल	रु० 13500-400-17100/-
कर्नल	रु० 15100-450-17350/-
ब्रिगेडियर	रु० 16700-450-18050/-

(ख) वेतनों के अतिरिक्त नीचे दिए गए अनुसार रैंक वेतन भी दिया जाएगा :

कैप्टेन	रु० 400/-
मेजर	रु० 1200/-
लेफ्टिनेंट कर्नल	रु० 1600/-
कर्नल	रु० 2000/-
ब्रिगेडियर	रु० 2400/-

(ग) रैंक	वेतनमान
मेजर जनरल	रु० 18400-500-22400/-
लेफ्टिनेंट जनरल	रु० 22400-525-24500/-
सेना स्टाफ व सेना संवर्ग के उप प्रमुख	रु० 26,000/- (नियत)
सेना स्टाफ के प्रमुख	रु० 30,000/- (नियत)

(घ) सेवा अकादमियों में प्रशिक्षण के दौरान वृत्ति—
पूरे प्रशिक्षण अवधि के दौरान रु० 8000/- प्रतिमाह
वित्त की वृत्ति दी जाएगी।

(ii) योग्यता वेतन तथा अनुदान .

लेफ्टिनेंट कर्नल व उनके नीचे के रैंक के अधिकारियों को उनकी योग्यता के आधार पर विशेष निर्धारित योग्यता होने पर रु० 3000/-, 4500/-, 7500/- या 10,000/- रु० का एकभुक्त योग्यता अनुदान देय है। सेना उड़ान कोर में कार्यरत सेना वायुयान चालकों (पायलटों) को उनकी शैक्षिक योग्यता के आधार पर नीचे दिए अनुसार योग्यता वेतन देय है :—

- (i) मास्टर उड़ान अनुदेशक, रु० 250/- प्रतिमाह।
- (ii) वरिष्ठ उड़ान अनुदेशक, श्रेणी-I—रु० 200/- प्रतिमाह।
- (iii) वरिष्ठ उड़ान अनुदेशक, श्रेणी-II रु० 140/- प्रतिमाह।
- (iv) मास्टर ग्रीन कार्डधारक वायुयान चालक—रु० 200/- प्रतिमाह।

(v) ग्रीन कार्डधारक वायुयान चालक—रु० 140/- प्रतिमाह।

सेना उड़ान कोर में कार्यरत सेना वायुयान चालकों (पायलटों) को नीचे दिए गए अनुसार उड़ान भत्ता देय है।

- (क) कर्नल तक रु० 1200/- } सशोधन की संभावना है।
(ख) कर्नल से ऊपर रु० 900/- }

मंहगाई भत्ता, नगर प्रतिपूरक भत्ता, बच्चों का शिक्षण भत्ता आदि की दरें वही होंगी जो सिविलियन केन्द्रीय सरकार के कर्मचारियों को देय है।

(क) भारतीय सैनिक अकादमी, देहरादून में प्रवेश लेने वाले उम्मीदवारों के लिए :

1. भारतीय सैनिक अकादमी में भर्ती करने से पूर्व :

(क) उसे इस आशय का प्रमाण पत्र देना होगा कि वह यह समझता है कि किसी प्रशिक्षण के दौरान या उसके परिणामस्वरूप यदि कोई चोट लग जाए, ऊपर निर्दिष्ट किसी कारण से या अन्यथा आवश्यक किसी सर्जिकल आपरेशन या सुवेदनाहरण दवाओं के परिणामस्वरूप उसमें कोई शारीरिक अशक्तता आ जाने या उसकी मृत्यु हो जाने पर वह या उसके वैध उत्तराधिकारी को सरकार के विरुद्ध किसी मुआवजे या अन्य प्रकार की राहत का दावा करने का हक न होगा।

(ख) उसके माता-पिता या संरक्षक को इस आशय के बंधपत्र पर हस्ताक्षर करने होंगे कि यदि किसी ऐसे कारण से जो उसके नियंत्रण में समझे जाते हैं उम्मीदवार पाठ्यक्रम पूरा होने से पहले वापिस आना चाहता है, या कमीशन अस्वीकार कर देता है तो उस पर शिक्षा शुल्क, भोजन वस्त्र और किए गए व्यय तथा दिए गये वेतन और भत्ते की कुल राशि या उतनी राशि जो सरकार निश्चित करे उसे वापिस करनी होगी।

2. अंतिम रूप से चुने गए उम्मीदवारों को लगभग 18 महीनों का प्रशिक्षण दिया जाएगा। इन उम्मीदवारों के नाम सेना अधिनियम के अधीन “जेंटलमैन कैडेट” के रूप में दर्ज किए जायेंगे। “जेंटलमैन कैडेट” पर साधारण अनु-शासनात्मक प्रयोजनों के लिए “भारतीय सैन्य अकादमी के नियम और विनियम लागू होंगे।”

3. यद्यपि आवास, पुस्तक, वर्दी, बोर्डिंग और चिकित्सा सहित प्रशिक्षण के खर्च को भारत सरकार वहन करेगी, यह आशा की जाती है कि उम्मीदवार अपना खर्च खुद बर्दाश्त करेंगे, भारतीय सैनिक अकादमी में (उम्मीदवार का न्यूनतम मासिक व्यय 200.00 रु० से अधिक होने की संभावना नहीं है) यदि किसी कैडेट के माता-पिता या संरक्षक इस खर्च को भी पूरा या आंशिक रूप से बर्दाश्त

करने में अममर्थ हों तो सरकार द्वारा उन्हें वित्तीय सहायता दी जाती है। नौ सेना और वायु सेना में स्थापित भारतीय सैनिक अकादमी, अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी और इनके मदद प्रशिक्षण में प्रशिक्षण ले रहे ऐसे पुरुष कैंडेट, जिनके माता-पिता/अभिभावक की प्रतिमाह आय 1500/- रु० (संशोधन विचाराधीन) प्रतिमाह से अधिक नहीं है। वित्तीय सहायता लेने के हकदार हैं जिन माता-पिता/अभिभावक की आय 1500/- रु० (संशोधन विचाराधीन) प्रतिमाह से अधिक लेकिन 2000/- रु० (संशोधन विचाराधीन) प्रतिमाह से अधिक नहीं है यदि उनका एक लड़का/आश्रित उक्त एक या एक से अधिक संस्था में एक ही समय प्रशिक्षण ले रहे हैं तो उनके बच्चों/आश्रितों को भी वही वित्तीय सहायता दी जाएगी। इस परीक्षण में इस बात पर ध्यान नहीं दिया जाएगा कि संस्थाएँ एक ही सेवा के अधीन हैं या नहीं। वित्तीय सहायता की पात्रता निर्धारित करने के लिए अचल संपत्तियों और सभी साधनों से होने वाली आय का भी ध्यान रखा जाएगा।

यदि उम्मीदवार के माता-पिता या संरक्षक किसी प्रकार की वित्तीय सहायता प्राप्त करने के इच्छुक हों तो उन्हें अपने पुत्र/संरक्षित के भारतीय सैनिक अकादमी में प्रशिक्षण के लिए अंतिम रूप से चुने जाने के तुरंत बाद अपने जिले के मजिस्ट्रेट के माध्यम से एक आवेदन पत्र देना चाहिए। जिसे जिला मजिस्ट्रेट अपनी अनुशंसा सहित भारतीय सैनिक अकादमी, देहरादून के कमांडेंट को अग्रेषित कर देगा।

4. भारतीय सैनिक अकादमी में प्रशिक्षण के लिए अंतिम रूप से चुने गये उम्मीदवारों को आने पर कमांडेंट के पास निम्नलिखित राशि जमा करनी होगी।

(क) प्रतिमाह रु० 200.00 के
हिसाब से 5 महीने का जेब
खर्च रु० 1000.00

(ख) वस्त्र तथा उपस्कर की मदों
के लिए रु० 2750.00

योग रु० 3750.00

उम्मीदवारों को वित्तीय सहायता मंजूर हो जाने पर उपर्युक्त राशि में से नीचे लिखी राशि वापस कर दी जाएगी।

200.00 रुपये प्रतिमाह के हिसाब से पांच महीने का जेब खर्च 1000.00 रुपये।

5. भारतीय सैनिक अकादमी में निम्नलिखित छात्र-वृत्तियां उपलब्ध हैं :-

(1) परशुराम भाऊ पटवर्धन छात्रवृत्ति : यह छात्रवृत्ति महाराष्ट्र तथा कर्नाटक के कैंडेटों को दी जाती है। छात्रवृत्ति की राशि अधिक से अधिक 500/- रुपये प्रति वर्ष है जो कैंडेटों को भारतीय सैनिक अकादमी में रहने की अवधि के दौरान दी जाती है बशर्त कि उसकी प्रगति संतोषजनक हो। जिन उम्मीदवारों को यह छात्रवृत्ति मिलती है वे किसी अन्य सरकारी वित्तीय सहायता के हकदार न होंगे।

(2) कर्नल कैडल फ्रीक मेमोरियल छात्रवृत्ति : इस छात्रवृत्ति की राशि 360/- रुपये प्रति वर्ष है और यह किसी ऐसे पात्र मराठा कैंडेट को दी जाती है जो किसी भूतपूर्व सैनिक का पुत्र हो। यह छात्रवृत्ति सरकार से प्राप्त होने वाली किसी वित्तीय सहायता से अतिरिक्त होती है।

6. भारतीय सैनिक अकादमी के प्रत्येक कैंडेट के लिए सामान्य शर्तों के अंतर्गत समय-समय लागू होने वाली दलों के अनुसार परिधान भत्ता अकादमी के कमांडेंट को सौंप दिया जाएगा। इस भत्ते की जो रकम खर्च होगी वह :

(क) कैंडेट को कमीशन दे दिए जाने पर दे दी जाएगी।

(ख) यदि कैंडेट को कमीशन नहीं दिया गया तो भत्ते की यह रकम राज्य को वापस कर दी जाएगी। कमीशन प्रदान किए जाने पर इस भत्ते से खरीदे गए वस्त्र तथा अन्य आवश्यक चीजें कैंडेट की व्यक्तिगत संपत्ति बन जाएगी।

किन्तु यदि प्रशिक्षणाधीन कैंडेट त्यागपत्र देता है या कमीशन से पूर्व उसे निकाल दिया जाए या वापस बुला लिया जाएगा तो उपर्युक्त वस्तुओं को उससे वापस ले लिया जाएगा। इन वस्तुओं का सरकार के सर्वोत्तम हित को दृष्टिगत रखते हुए निपटान कर दिया जाएगा।

7. सामान्यतः किसी उम्मीदवार को प्रशिक्षण के दौरान त्यागपत्र देने की अनुमति नहीं दी जाएगी लेकिन प्रशिक्षण के दौरान त्यागपत्र देने वाले जेंटलमैन कैंडेट को थल सेना मुख्यालय द्वारा उसका त्यागपत्र स्वीकार होने तक घर जाने की आज्ञा दी जा सकती है। उनके प्रस्थान से पूर्व उनके प्रशिक्षण, भोजन तथा संबद्ध सेवाओं पर होने वाले खर्च उनसे वसूल किए जाएंगे। भारतीय सैनिक अकादमी में उम्मीदवारों को भर्ती किए जाने से पूर्व उनके माता/पिता/अभिभावक को इस आशय के एक बोर्ड पर हस्ताक्षर करने होंगे। जिस जेंटलमैन कैंडेट को प्रशिक्षण का संपूर्ण कोर्स पूरा करने के योग्य नहीं समझा जाएगा उसे सेना मुख्यालय की अनुमति से प्रशिक्षण

से हटाया जा सकता है। इन परिस्थितियों में सैनिक उम्मीदवारों को अपने रेजिमेंट गा कोर में वापिस भेज दिया जाएगा।

8. कमीशन प्रशिक्षण को सफलतापूर्वक करने पर ही दिया जाएगा। कमीशन देने की तारीख प्रशिक्षण को सफलतापूर्वक पूरा करने की तारीख से अगले दिन में शुरू होगी। यह कमीशन स्थायी होगा।

9. कमीशन देने के बाद उन्हें सेवा के नियमित अफसरों के समान वेतन और भत्ते, पेंशन और छुट्टी दी जाएगी तथा सेवा की अन्य शर्तें भी वहीं होंगी जो मेना के नियमित अफसरों पर समय-समय लागू होंगी।

10. प्रशिक्षण

भारतीय सैनिक अकादमी में आर्मी कैडेट को "जेंटलमैन कैडेट" का नाम दिया जाता है। उन्हें 18 मास के लिए कड़ा सैनिक प्रशिक्षण दिया जाता है ताकि वे इंफैंट्री के उप-यूनितों का नेतृत्व करने के योग्य बन सकें। प्रशिक्षण को सफलतापूर्वक पूरा करने के उपरांत जेंटलमैन कैडेटों को लेफ्टिनेंट के रूप में कमीशन प्रदान किया जाता है बशर्ते कि एमएचएपीई शारिरिक रूप में स्वस्थ हों।

11. सेवा की शर्तें :

(1) तैनाती :

थल सेना अफसर भारत में या विदेश में कहीं भी तैनात किए जा सकते हैं।

(2) पदोन्नति

(क) स्थायी पदोन्नति

उच्चतर रैंकों पर स्थायी पदोन्नति, के लिए निम्नलिखित सेवा सीमाएं हैं :

समय वेतनमान से	
लेफ्टिनेंट	2 वर्ष कमीशन प्राप्त सेवा
कैप्टन	5 वर्ष कमीशन प्राप्त सेवा
मेजर	11 वर्ष कमीशन प्राप्त सेवा
लेफ्टिनेंट कर्नल	21 वर्ष कमीशन प्राप्त सेवा
(चयन द्वारा)	
लेफ्टिनेंट कर्नल	16 वर्ष कमीशन प्राप्त सेवा
कर्नल	20 वर्ष कमीशन प्राप्त सेवा
ब्रिगेडियर	23 वर्ष कमीशन प्राप्त सेवा
मेजर जनरल	25 वर्ष कमीशन प्राप्त सेवा
लेफ्टिनेंट जनरल	28 वर्ष कमीशन प्राप्त सेवा
जनरल	कोई प्रतिबंध नहीं

(ख) कार्यकारी पदोन्नति

निम्नलिखित न्यूनतम सेवा सीमाएं पूरी करने पर अफसर उच्चतर रैंकों पर कार्यकारी पदोन्नति के लिए पात्र होंगे। बशर्ते कि रिक्तियां उपलब्ध हों :

कैप्टन	3 वर्ष
मेजर	6 वर्ष
लेफ्टिनेंट कर्नल	6½ वर्ष
कर्नल	8½ वर्ष
ब्रिगेडियर	12 वर्ष
मेजर जनरल	20 वर्ष
लेफ्टिनेंट जनरल	25 वर्ष

(ख) नौ सेना अकादमी, गोवा में भर्ती होने वाले उम्मीदवार के लिए :

1. (क) जो उम्मीदवार अकादमी में प्रशिक्षण के अंतिम रूप में चुन लिए जाएंगे, उन्हें नौ सेना कार्यकारी शाखा में कैडेटों के रूप में नियुक्त किया जाएगा। उन उम्मीदवारों को नौ सेना अकादमी गोवा के कैप्टन के पास, निम्नलिखित राशि जमा करानी होगी :

(1) जिन उम्मीदवारों ने सरकारी वित्तीय सहायता के लिए आवेदन पत्र नहीं दिया हो :

(i) 200.00 रुपये प्रतिमाह की दर से प्रशिक्षण की अवधि के लिए जेब खर्च	1000.00 रु०
(ii) लांड्री नौकर और बाल कटवाने आदि का खर्च 130/- रु० प्रतिमाह	650.00 रु०
(iii) कपड़े तथा उपस्कर	1700.00 रु०
(iv) भोजन तथा अन्य विविध खर्च	150.00 रु०
योग 3500.00 रु०	

(2) जिन उम्मीदवारों ने सरकारी वित्तीय सहायता के लिए आवेदन पत्र दिया हो :

(i) 100.00 रुपये प्रतिमाह की दर दो मास के लिए जेब खर्च	200.00 रु०
(ii) कपड़ों और सज्जा-सामग्री के लिए	1260.00 रु०
जोड़ 1460.00 रु०	

(ख) (i) चुने हुए उम्मीदवारों को कैंडेटों के रूप में नियुक्त किया जाएगा तथा उन्हें नौसेना जहाजों और प्रशिक्षणों में भी भेजा जाएगा प्रशिक्षण प्राप्त करना होगा।

(क) नौसेना अकादमी गोवा में नौसेना ऑरिएंटेशन कोर्स	20 मण्ड ह
(ख) प्रशिक्षण जल पोता पर कैंडेट को प्रशिक्षण	6 म ह
(ग) जल पोता पर सिडिशियमन प्रशिक्षण	6 मास
(घ) जल पोता पर एक्टिंग सब नेविगेशन प्रशिक्षण	6 मास
(ङ) सब लॉस्टेंट तकनीकी कोर्स	12 मास

उपर्युक्त प्रशिक्षण पूरा होने के बाद अधिकारियों को नौ-वहन निगरानी संबंधी पूर्ण प्रमाण पत्र लेने के लिए भारतीय नौ सैनिक जहाजों पर नियुक्त किया जाएगा जिसके लिए कम से कम 6 मास की अवधि आवश्यक है।

(ii) नौसेना अकादमी में कैंडेटों के लिए शिक्षण आवास और संबद्ध सेवाओं, पुस्तकों, वर्दी, भोजन तथा डाक्टरों इलाज का खर्च सरकार वहन करेगी किन्तु कैंडेटों और माता-पिता/अभिभावकों को उनका जेब खर्च और निजी खर्च वहन करना होगा। यदि कैंडेट के माता-पिता/अभिभावकों की मासिक आय 1500.00 रु० कम हो और वह कैंडेट का जेब खर्च पूर्णतया अथवा आंशिक रूप से पूरा न कर सके तो सरकार कैंडेट के लिए 140 रु० प्रतिमाह वित्तीय सहायता स्वीकार कर सकती है, वित्तीय सहायता लेने का इच्छुक उम्मीदवार अपने चुने जाने के बाद शीघ्र ही अपने जिला मजिस्ट्रेट के माध्यम से आवेदन पत्र दे सकता है। जिला मजिस्ट्रेट इस आवेदन पत्र को अपनी अनुशंसा के साथ निदेशक, मानव संसाधन एवं भर्ती, नौसेना मुख्यालय, नई दिल्ली के पास भेज देगा।

टिप्पणी : यदि किसी सूचना की आवश्यकता हो तो वह निदेशक, मानव संसाधन एवं भर्ती, नौसेना मुख्यालय, नई दिल्ली-110011 से प्राप्त की जा सकती है।

(ग) अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी, चेन्नई में भर्ती होने वाले उम्मीदवारों के लिए :

1. इसमें पूर्व कि उम्मीदवारों अफसर ट्रेनिंग अकादमी, चेन्नई में भर्ती हो :

(क) उसे इस आज्ञा के प्रमाण पत्र पर हस्ताक्षर करने होंगे कि वह भली-भांति समझता है कि उसे या उसके बंधु वारिसों को सरकार से मुआवजा या अन्य किसी सहायता के दावे का कोई हक नहीं होगा। यदि उसे प्रशिक्षण

कमीशन कोई चोट या शारीरिक दुर्बलता हो जाए या मृत्यु हो जाए या उपर्युक्त कारणों से चोट लगने पर किए गए आपरेशन या आपरेशन के दौरान मृच्छा लगने की औषधि के प्रयोग के कारण मृच्छा हो जाए।

(ख) उसके माता-पिता या अभिभावक को एक बाण्ड पर हस्ताक्षर करने होंगे कि किसी कारण से जो उसके नियंत्रण के अधीन मान लिया जाए यदि उम्मीदवार कोर्स पूरा करने के पूर्व वापस जाता चाहे या यदि दिये जाने पर कमीशन स्वीकार न करे या अफसर ट्रेनिंग स्कूल में प्रशिक्षण प्राप्त करते हुए शादी कर ले तो शिक्षा, खाना, वस्त्र और वेतन तथा भत्ते जो उसने प्राप्त किए हैं उनकी लागत या उनका वह अंश जो सरकार निश्चित करे, चुकाने के जिम्मेदार होंगे।

2. जो उम्मीदवार अंतिम रूप से चुने जाए उन्हें अफसर ट्रेनिंग स्कूल में लगभग 9 महीने का प्रशिक्षण कोर्स पूरा करना होगा। उन उम्मीदवारों को "सेना अधिनियम" के अंतर्गत जैण्टलमैन कैंडेट के रूप में नामांकित किया जायेगा। सामान्य अनुशासन की दृष्टि से जैण्टलमैन कैंडेट अफसर ट्रेनिंग स्कूल में नियमों तथा विनियमों के अंतर्गत रहेंगे।

3. प्रशिक्षण की बागत जिसमें आवास, पुस्तकें, वर्दी व भोजन तथा चिकित्सा सुविधा, शामिल है सरकार वहन करेगी और उम्मीदवारों को अपना जेब खर्च स्वयं वहन करना होगा। जिसके कमीशन पूर्व प्रशिक्षण के दौरान न्यूनतम रु० 200 प्रतिमास से अधिक होने की संभावना नहीं है। किन्तु यदि उम्मीदवार कोई फोटोग्राफी, शिकार खेलना, सैरसपाटा इत्यादि का शौक रखता हो तो उसे अतिरिक्त धन की आवश्यकता होगी। यदि कोई कैंडेट यह न्यूनतम व्यय भी पूर्ण या आंशिक रूप से वहन नहीं कर सके तो उसे समय-समय पर परिवर्तनीय दरों पर इस हेतु वित्तीय सहायता दी जा सकती है। बशर्ते कि कैंडेट और उसके माता-पिता/अभिभावक की आय रु० 1500/- प्रतिमास से कम हो, जो उम्मीदवार वित्तीय सहायता प्राप्त करने का इच्छुक है उसे प्रशिक्षण के लिए अंतिम रूप से चुने जाने के बाद निर्धारित प्रपत्र पर एक आवेदन पत्र जिले के जिला मजिस्ट्रेट को भेजना होगा जो अपनी सत्यापन रिपोर्ट के साथ आवेदन पत्र को कमांडेंट अफसर, ट्रेनिंग अकादमी चेन्नई को भेज देगा।

4 अफसर ट्रेनिंग अकादमी में अंतिम रूप से प्रशिक्षण के लिए चुने गये उम्मीदवारों को वहां पहुंचने पर कमांडेंट के पास निम्नलिखित धन राशि जमा करनी होगी।

(क) रु० 200.00 प्रतिमास की दर से दस महीने के लिए जेब खर्च	2000.00 रु०
(ख) वस्त्र तथा उपकरण के लिए	2450.00 रु०
(ग) सामूहिक बीमा संरक्षण	150.00 रु०

योग 4600.00 रु०

यदि कैडेटों की वित्तीय सहायता स्वीकृत हो जाती है तो उपर्युक्त राशि में से (ख) के सामने दी गई राशि वापस कर दी जाएगी।

5. समय-समय पर जारी किये गये आदेशों के अन्तर्गत परिधान सत्ता मिलेगा।

कमीशन मिल जान पर भत्ते से खरीदे गये वस्त्र तथा अन्य आवश्यक चीजें कैडेट की व्यक्तिगत सम्पत्ति बन जायेगी। यदि कैडेट प्रशिक्षणाधीन अवधि में त्याग-पत्र दे दें या उसे निकाल दिया जाए या कमीशन से पूर्व वापस बुला लिया जाये तो इन वस्तुओं को उससे वापिस ले लिया जायेगा, इन वस्तुओं का सरकार के सर्वोत्तम हित को दृष्टिगत रखते हुए निपटान कर दिया जाएगा।

6. सामान्यतः किसी उम्मीदवार को प्रशिक्षण के दौरान त्याग पत्र देने की अनुमति नहीं दी जाएगी। लेकिन प्रशिक्षण प्रारंभ होने के बाद त्याग पत्र देने वाले जैण्टलमैन कैडेटों का थल सेना मुख्यालय द्वारा उनका त्याग-पत्र स्वीकृत होने तक घर जाने की आज्ञा दी जा सकती है। प्रस्थान से पूर्व उनसे प्रशिक्षण भोजन तथा संबद्ध सेवाओं पर होने वाला खर्च वसूल किया जाएगा। अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी में उम्मीदवारों की भर्ती किये जाने से पूर्व उन्हें तथा उनके माता-पिता/अभिभावकों को इस आशय का एक वाड भरना होगा।

7. अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी में प्रवेश लेने के बाद उम्मीदवारों को अकादमी से त्यागपत्र दिये बिना और प्रशिक्षण के खर्च का भुगतान किए बिना सशस्त्र सेना, नौसेना और वायु सेना अथवा किसी अन्य रोजगार में प्रवेश/आयोग की किसी प्रकार की परीक्षा/साक्षात्कार में बैठने की अनुमति नहीं दी जाएगी। किन्तु उन जैण्टलमैन कैडेटों से, जो चयन हो जाने के बाद नौ सेना और वायु सेना में कौरसपौडिंग कैडेट प्रशिक्षण संगठन अथवा भारतीय सैनिक अकादमी देहरादून में कमीशन पूर्व प्रशिक्षण लेने के लिए अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी, चेन्नई से त्याग पत्र देंगे उनसे मेस के खर्च सहित प्रशिक्षण का कोई खर्च वसूल नहीं किया जाएगा।

8. जिस जैण्टलमैन कैडेट को प्रशिक्षण का सम्पूर्ण कोर्स करने के योग्य नहीं समझा जायेगा उसे सरकार की अनुमति से प्रशिक्षण से हटाया जा सकता है। इन परिस्थितियों में सैनिक उम्मीदवारों को उनकी रेजिमेंट कोर में वापिस भेज दिया जाएगा।

9. प्रशिक्षण :

चुने गए उम्मीदवारों को सेना अधिनियम के अंतर्गत जैण्टलमैन कैडेटों के रूप में नामांकित किया जायेगा तथा वे अफसर ट्रेनिंग अकादमी में लगभग 9 मास तक प्रशिक्षण

कोर्स पूरा करेंगे। प्रशिक्षण सफलतापूर्वक करने के उपरान्त जैण्टलमैन कैडेट को प्रशिक्षण के सफलतापूर्वक पूरा करने की तारीख से लेफ्टिनेंट के पद पर अल्पकालिक सेवा कमीशन प्रदान किया जाता है।

10. सेवा की शर्तें :

(क) परिवीक्षा की अवधि

कमीशन प्राप्त करने की तारीख से अफसर 6 मास की अवधि तक परिवीक्षाधीन रहेगा। यदि उसे परिवीक्षा की अवधि के दौरान कमीशन धारण करने के अनुपयुक्त पाया गया तो उसकी परिवीक्षा अवधि के समाप्त होने से पूर्व या उससे बाद किसी भी समय उसका कमीशन समाप्त किया जा सकता है।

(ख) तैनाती :

अल्पकालिक सेवा कमीशन प्राप्त करने पर उन्हें भारत या विदेश में कहीं भी नौकरी पर तैनात किया जा सकता है।

(ग) नियुक्ति की अवधि तथा पदोन्नति :

नियमित थल सेना में अल्पकालिक सेवा कमीशन पांच वर्ष की अवधि के लिए प्रदान किया जायेगा। जो अफसर सेना में पांच वर्ष के अल्पकालिक सेवा कमीशन की अवधि के बाद सेना में सेवा करने के इच्छुक होंगे, यदि हर प्रकार से पात्र तथा उपयुक्त पाए गए तो संबंधित नियमों के अनुसार उनके अल्पकालिक सेवा कमीशन के अंतिम वर्ष में उनको स्थायी कमीशन प्रदान किये जाने पर विचार किया जायेगा। जो पांच वर्ष की अवधि के दौरान स्थायी कमीशन प्रदान किए जाने की अर्हता प्राप्त नहीं कर जाएंगे उन्हें पांच वर्ष की अवधि पूरी होने पर निर्मुक्त कर दिया जायेगा।

(घ) छुट्टी :

छुट्टी के संबंध में ये अफसर अल्पकालिक सेवा कमीशन अफसरों के लिए लागू नियमों से शासित होंगे। जो सेना अवकाश नियमावली खण्ड-1 थल सेना के अध्याय पांच में उल्लिखित हैं, वे अफसर ट्रेनिंग अकादमी के पासिंग आउट करने पर तथा ड्यूटी ग्रहण करने से पूर्व नियम 69 में दी गई व्यवस्थाओं के अनुसार, शासित होंगे।

(ङ) कमीशन की समाप्ति :

अल्पकालिक सेवा कमीशन प्राप्त अफसर को पांच वर्ष सेवा करनी होगी किन्तु भारत सरकार निम्नलिखित कारणों से किसी भी समय उसका कमीशन समाप्त कर सकती है।

(i) अपचार करने या संतोषजनक रूप से सेवा न करने पर, या

(ii) स्वास्थ्य की दृष्टि से अयोग्य होने पर, या

(iii) उसकी सेवाओं की और अधिक आवश्यकता न होने पर, या

(iv) उसके किसी निर्धारित परीक्षा या कोर्स में अर्हता प्राप्त करने में असफल रहने पर तीन महीने का नोटिस देने पर किसी अफसर को कर्षणाजन्य कारणों के आधार पर कमीशन से त्याग-पत्र देने की अनुमति दी जा सकती है। किन्तु इसकी पूर्णतः निर्णायक भारत सरकार होगी। कर्षणा-जन्य कारणों के आधार पर कमीशन से त्याग-पत्र देने की अनुमति प्राप्त कर लेने पर कोई अफसर सेवांत उपदान पाने का रात नहीं होगा।

(च) पेंशन लाभ

(i) ये अभी विचाराधीन हैं।

(ii) अल्पकालिक सेवा कमीशन अफसर 5 वर्ष की सेवा पूरी करने पर 5000.00 रु० (परिशोधन अधीन) का सेवांत उपदान पाने के हकदार होंगे।

(छ) रिजर्व के रहने का दायित्व

5 वर्ष की अल्पकालिक सेवा कमीशन सेवा या बढ़ाई गई कमीशन सेवा पूर्ण करने के बाद 5 वर्ष की अवधि के लिये या 40 वर्ष की आयु तक जो भी पहले हो, रिजर्व में रहेंगे।

(ज) विविध: सेवा सम्बन्धी अन्य सभी शर्तें जब तक उनका उपयुक्त उपबन्धों के साथ भेद नहीं होता है वही होगी जो नियमित अफसरों के लिये लागू है।

वायु सेना अकादमी में प्रवेश लेने वाले उम्मीदवारों के लिये:

1. एफ० (पी०) कोर्स में प्रवेश के लिये तीन तरीके हैं अर्थात् सी० डी० एस० ई०/एन० सी० सी०/एयरमैन वे उम्मीदवार जो वायु सेना के लिये एक से अधिक स्रोतों से आवेदन करते हैं उनका वायु सेना चयन बोर्डों में वायु सेना तथा सशस्त्र सेवा की अन्य शाखाओं के लिये केवल एक बार परीक्षण/साक्षात्कार होगा। सामान्य उम्मीदवार जो एन० सी० सी० या एयरमैन के रूप में आई० एन० एस० बी०/पी० ए० बी० परीक्षण में असफल हो जाते हैं और यदि यह पता चलता है कि उसने सम्मिलित रक्षा सेवा परीक्षा के माध्यम से भी आवेदन किया है तो उन्हें केवल थल सेना/नौसेना अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी के लिये ओ० एल० गू० परीक्षण के लिये दुबारा बुलाया जायेगा।

2. प्रशिक्षण पर भेजना:

वायु सेना चयन बोर्ड द्वारा अनुशंसित और उपयुक्त चिकित्सा प्राधिकरण द्वारा शारीरिक रूप से स्वस्थ पाये जाने वाले उम्मीदवारों की वरीयता तथा उपलब्ध रिक्तियों की संख्या के आधार पर प्रशिक्षण के लिये भेजा जाता है। डाइरेक्ट एण्ट्री उम्मीदवारों की वरीयता सूची संघ लोक सेवा आयोग द्वारा तैयार की जाती है और एनसीसी उम्मीदवारों की वरीयता सूची अलग से तैयार की जाती है। डाइरेक्ट एण्ट्री उड़ान (पायलट) उम्मीदवारों की वरीयता सूची स० लो० से० आ० द्वारा लिखित परीक्षण में उम्मीदवारों के प्राप्तांकों तथा वायु सेना चयन बोर्ड में प्राप्त अंकों को जोड़कर तैयार की जाती है। राष्ट्रीय कैंडेट कोर के उम्मीदवारों की वरीयता सूची उनके द्वारा वायु सेना चयन बोर्ड में प्राप्त अंकों के आधार पर तैयार की जाती है।

3. प्रशिक्षण : वायु सेना अकादमी में उड़ानशाला (पायलट) के लिये प्रशिक्षण की अवधि लगभग 75 सप्ताह होगी।

उड़ान प्रशिक्षण के दौरान बीमा सुरक्षा दरें परिशोधन के अधीन हैं: वायु सेना ग्रुप बीमा सोसाइटी दुर्घटना की स्थिति में उम फ्लाइंट कैंडेट के निकटतम सम्बन्धी को 35,000/— रुपये अनुग्रह राशि के रूप में अदा करेगी जो सिविल क्षेत्र से आया हो और उड़ान प्रशिक्षण पा रहा हो। उड़ान प्रशिक्षण पा रहा कोई फ्लाइंट कैंडेट यदि स्वास्थ्य की दृष्टि से अक्षम हो जाता है और प्रशिक्षण मुक्त कर दिया जाता है तो उसे शत प्रतिशत अक्षमता के लिये 20,000/— रुपये अनुग्रह राशि के रूप में अदा किये जायेंगे तथा यह राशि इस अनुपात में घटकर 20 प्रतिशत रह जाती है।

सरकार द्वारा फ्लाइंट कैंडेट को एक बार वेतन तथा भत्ते स्वीकृत कर लिये जाने पर मृत्यु सुरक्षा 50,000 रुपये होगी और शत-प्रतिशत अक्षमता सुरक्षा 25,000 रुपये होगी। वायु सेना ग्रुप बीमा सोसाइटी द्वारा यह सुरक्षा उड़ान प्रशिक्षण पर रहे प्रत्येक फ्लाइंट कैंडेट द्वारा 76/- रुपये के मासिक अप्रतिभेद अंशदान का भुगतान करने पर दी जाएगी जिसके लिए सदस्यता अनिवार्य होगी।

वित्तीय सहमता पर लागू होने वाली शर्तें:

(1) यद्यपि ऊँह, पुस्तक, वर्दी, ठहराने और चिकित्सा उपचार सहित, प्रशिक्षण का खर्च सरकार द्वारा वहन किया जाएगा तो भी उम्मीदवारों से आशा की जाती है कि वे अपना जेब खर्च स्वयं वहन करें। वायु सेना अकादमी में प्रतिमास कम से कम 140/- रुपये (परिशोधन के अधीन) से अधिक खर्च होने की संभावना नहीं है। यदि किसी कैंडेट के अभिभावक या संरक्षक उस खर्च को भी पूर्ण रूप या आंशिक रूप में वहन करने में असमर्थ हैं तो उसे सरकार द्वारा वित्तीय सहायता प्रदान की जा सकती है, जिस कैंडेट के अभिभावक या संरक्षक की मासिक आय 750/- रु० या इससे अधिक है वह वित्तीय सहायता पाने के हकदार नहीं

हैं। वित्तीय सहायता की पात्रता निर्धारित करने के लिए अचल संपत्ति तथा अन्य परिलब्धियाँ और सभी स्रोतों से होने वाली आय को भी ध्यान में रखा जाता है। वित्तीय सहायता प्राप्त करने के इच्छुक उम्मीदवार को अभिभावक/संरक्षक को अपने पति/वच्चे के वायु सेना अकादमी में प्रशिक्षण हेतु अंतिम रूप से चुन लिए जाने के तुरन्त बाद अपना आवेदन अपने जिले के जिलाधीश के माध्यम से प्रस्तुत कर देना चाहिए। जिलाधीश उस आवेदन को अपनी अनुशंसा सहित कमांडेंट उड़ान पूर्व प्रशिक्षण कौर्न, बेगमपेट को अग्रेषित कर देगा।

(2) वायु सेना अकादमी में प्रशिक्षण हेतु अंतिम रूप से चुने गए उम्मीदवार को आने पर निम्नलिखित रकम (परिशोधन अधीन) कमांडेंट के पास जमा करनी है:-

(क) 140 रुपये प्रतिमास की दर से 6 माह के लिए जेब भत्ता	840 रुपये
(ख) वस्त्र और उपस्कार मदों के लिए	1500 रुपये
योग	2340 रुपये

उपयुक्त रकम में से निम्नलिखित रकम कैंडेट को वित्तीय सहायता प्रदान किए जाने की स्थिति में वापस देय है।

140 रु० प्रतिमास की दर से 6 मास के लिए जेब भत्ता 840 रुपये।

4. भविष्य में पदोन्नति की संभावनाएं : प्रशिक्षण को सफलतापूर्वक पूरा करने के बाद उम्मीदवार फ्लाईंग अफसर के रैंक पर पास आउट होते हैं तथा रैंक के वेतन तथा भत्तों के हकदार हो जाते हैं। भारतीय वायु सेना में दो प्रकार की पदोन्नति होती है अर्थात् कार्यकारी रैंक प्रदान करके और स्थायी रैंक प्रदान करके प्रत्येक उच्च रैंक के लिए अतिरिक्त परिलब्धियाँ निर्धारित हैं। रिक्तियों की संख्या पर आधारित हर एक को उच्च कार्यकारी रैंक में पदोन्नति प्राप्त करने के अच्छे अवसर मिलते हैं। स्क्वैड्रन लीडर और विंग कमांडर के रैंक में समय वेतनमान, पदोन्नति उड़ान (पायलट) शाखा में क्रमशः 11 वर्ष की तथा 21 वर्ष की सफल सेवा पूरी करने के बाद की जाती है, विंग कमांडर और उसके ऊपर के उच्चतर पदों में पदोन्नति विधिवत गठित पदोन्नति बोर्डों द्वारा चयन के आधार पर की जाती है। उदीयमान अधिकारियों के लिए पदोन्नति के अच्छे अवसर होते हैं।

5. छुट्टी और अवकाश यात्रा रियायत :

वार्षिक अवकाश वर्ष में 60 दिन।

आकस्मिक अवकाश वर्ष में 20 दिन एक बार में 10 दिन से अधिक नहीं।

अधिकारी पूरी सेवा अवधि के दौरान कुल 60 दिन तक की यात्रा में होने वाले प्रासंगिक व्यय की पूर्ति हेतु अवकाश यात्रा रियायत (एल० टी० सी०) के साथ 10 दिनों तक के वार्षिक अवकाश के लिए एकत्र भुगतान प्राप्त करने हेतु प्राधिकृत हैं।

जब भी कोई अधिकारी अपनी सेवा के दूसरे वर्ष में पहली बार वार्षिक/आकस्मिक अवकाश लेता है, तो वह अपने कार्य करने के स्थान (यूनिट) से गृह नगर तक और वापस अपने कार्य करने के स्थान तक आने के लिए निःशुल्क वाहन भत्ता पाने का हकदार होगा चाहे उसके अवकाश की अवधि कुछ भी क्यों न हो, और तत्पश्चात् 01 जनवरी, 1971 से आरंभ होने वाले दो वर्षों के ब्लाक वर्ष में अपने परिवार के सदस्यों एवं आश्रितों सहित एक बार अपने गृह नगर जाने और वापस आने के लिए निःशुल्क वाहन भत्ता प्राप्त करने का हकदार होगा। जिस वर्ष वह पत्नी तथा बच्चों सहित अपने कार्य स्थल से लीव स्टेशन/गृह नगर तक 1450 कि० मी० के रास्ते के लिए आने और जाने, दोनों तरफ के लिए निःशुल्क वाहन भत्ता पाने का हकदार होगा। इसके अतिरिक्त उड़ान शाखा के अधिकारियों को, जो प्राधिकृत स्थापना में रिक्तियों को भरने के लिए नियमित उड़ान ड्यूटी पर तैनात होते हैं, अवकाश लेने पर वर्ष में एक बार वारंट पर आने और जाने दोनों ओर की 1600 किलोमीटर की यात्रा तय करने के लिए रेल द्वारा उपयुक्त क्लास में मुफ्त यात्रा करने की सुविधा होगी।

जो अधिकारी छुट्टी लेकर अपने स्वयं से यात्रा करने के इच्छुक हैं वे कैलेण्डर वर्ष में 6 एक तरफ यात्रा, फार्म डी पर पत्नी तथा बच्चों के साथ पात्र श्रेणी अथवा निम्न श्रेणी द्वारा यात्रा के किराये का 60 प्रतिशत भुगतान करके यात्रा करने के हकदार होंगे। इसमें दो उक्त फार्म डी पूरे परिवार के साथ यात्रा की सुविधा दी जायेगी। परिवार में पत्नी तथा बच्चों के अलावा अधिकारी पर पूर्णतया आश्रित माता-पिता, बहन और नाबालिग भाई शामिल होंगे।

6. पेंशन लाभ :

सेवा निवृत्ति पेंशन : सेवा निवृत्ति पेंशन के लिए अपेक्षित अर्हक सेवा की कम से कम अवधि 20 वर्ष है। (लाभ के बिना) सेवा निवृत्ति पेंशन अधिकारी द्वारा उसकी सेवा के अंतिम 10 महीनों के दौरान प्राप्त (वेतन, रैंक वेतन और प्रेक्टिस निषेध भत्ता, यदि कोई हो) की गई उन परिलब्धियों की ओसत के 50 प्रतिशत के हिसाब से परिकलित की जाएगी, जो पेंशन के मामले में संगणनीय है, इस प्रकार निर्धारित की गई राशि संगणनीय अर्हक सेवा के 3 वर्ष (अर्थात् की गई वास्तविक सेवा तथा स्वीकार्य वर्षों की सेवा लाभ) के लिए सेवा निवृत्ति पेंशन होगी, संगणनीय अर्हक सेवा कम वर्षों के मामले में यह राशि अनुपात के हिसाब से कम होती जाएगी और सेवा निवृत्ति पेंशन किसी भी मामले में 1275/- रुपये प्रतिमाह से कम नहीं होगी।

7. सेवा निवृत्ति उपदान :

सेवा निवृत्ति उपदान : सेवा निवृत्ति के लिए अर्हक सेवा की कम से कम अवधि (लाभ के बिना) 10 वर्ष है, सेवा निवृत्ति उपदान अर्हक सेवा की प्रत्येक छः महीने की

अवधि पूरी करने पर आधे महीने की परिलब्धियों की एक समान दर के हिमाब से स्वीकार्य होगा। इस प्रयोजन के लिए परिलब्धियों में अधिकारी द्वारा लिया गया अंतिम वेतन, रैंक वेतन और प्रेक्टिस बंदी भत्ता (यदि कोई हो) प्रगतिरोध/वेतनवृद्धि तथा महंगाई भत्ता (सेवानिवृत्ति/अशक्तता/मृत्यु की तिथि पर देय) शामिल होगा।

पेंशन या उपदान के अतिरिक्त, प्रत्येक छः महीने की अवधि को अर्हक सेवा के लिए तथा 5 वर्ष का लाभ परिलब्धियों के चौथाई के बराबर मृत्यु और सेवा निवृत्ति उपदान देय हैं, जो कि परिलब्धियों का $16\frac{1}{2}$ गुणा होगा और 3.5 लाख से अधिक न होगा। सेवा में रहते हुए मृत्यु हो जाने पर मृत्यु और निवृत्ति उपदान इस प्रकार से होंगे :—

- (क) सेवा के पहले वर्ष यदि मृत्यु हो जाए तो दो महीने का वेतन।
- (ख) पहले वर्ष की सेवा के बाद किन्तु पांच वर्ष की सेवा से पहले यदि मृत्यु हो जाए तो छः महीने का वेतन।

(ग) पांच वर्ष की सेवा के बाद किन्तु 20 वर्ष की सेवा पूरी करने से पहले यदि मृत्यु हो जाए तो कम से कम 12 महीने का वेतन।

(घ) 20 वर्ष के बाद अथवा इससे भी अधिक वर्ष के बाद यदि मृत्यु हो जाए तो कम से कम 12 महीने का वेतन और अधिक से अधिक 33 महीने का वेतन इस शर्त पर देय होगा कि किसी मामले पर भी मृत्यु और निवृत्ति उपदान की राशि 3.5 लाख रुपये से अधिक नहीं होगी।

विकलांगता पेंशन और विशेष परिवार पेंशन एवार्ड जिसमें बच्चों और आश्रितों (माता-पिता, बहन तथा भाई) को पेंशन देना भी शामिल है, निर्धारित नियमों के अनुसार भी देय हैं।

8. अन्य सुविधाएं :

अधिकारीगण तथा उनके परिवार के सदस्य निःशुल्क चिकित्सा सहायता, रियायती किराए पर आवास, ग्रुप बीमा योजना, ग्रुपबआवास योजना, परिवार सहायता योजना, कैंटीन सुविधाएं आदि के हकदार हैं।

UNION PUBLIC SERVICE COMMISSION

New Delhi, the 10th April 2000

No. A-19011/1/2000-Admn.I.—The President is pleased to appoint Shri R. K. Barthwal, IC&CES (83), as Joint Secretary (Director level) in the scale of pay of Rs. 14300-400-18300/- in the Office of the Union Public Service Commission wef the forenoon of 10th April 2000.

HARSH BHAI
Joint Secretary (AGV)
Union Public Service Commission.

CENTRAL BUREAU OF INVESTIGATION

New Delhi-110003, the 17th April 2000

No. DPAD-5/2000/01666/3/68/95-AD.V.—Services of Sh. Bhupinder Singh, IPS (RJ:86) SP/CBI/Jaipur were placed back at the disposal of Government of Rajasthan with effect from the forenoon of 11th October, 1999.

S. D. BAIJAL
Administrative Officer (Estt.)
CBI.

The 18th April 2000

No. DPAD-5/2000/706/3/46/95-AD.V.—Services of Shri Mohan Bhagwani, Public Prosecutor, CBI on deputation from Railway Protection Force, Western Railways, Mumbai are placed back at the disposal of Chief Security Commissioner, RPF, Western Railway, Mumbai wef 31-3-2000 (A/N).

S. D. BAIJAL
Administrative Officer (Estt.)
CBI.

INDIAN AUDIT AND ACCOUNTS DEPARTMENT
ACCOUNTANT GENERAL (AUDIT)-I

Calcutta-700 001, the 20th April 2000

No. Admn.III/Pen/5-2/55.—Shri Arup Kumar Bhattacharjee, Sr. Audit Officer of the Office of the Accountant General (Audit)-I, West Bengal retired voluntarily on 15-3-2000 (F/N).

D. DATTA
Dy. Accountant General (Admn.)

OFFICE OF THE PRINCIPAL ACCOUNTANT
GENERAL- (A&E)

Calcutta-700001, the 8th March 2000

No. Admn.I/1255-III/370.—Under orders of the Pr. Accountant General (A&E), West Bengal, dated 7-3-2000 Shri Sujit Kr. Sen, Section Officer, is promoted as Asstt. Accounts Officer in the pay scale of Rs. 6,500-200-10,500/- in a temporary and officiating capacity with effect from 8-3-2000 or the date of his taking over charge as Asstt. Accounts Officer, whichever is later.

He will be on probation for two years from the date of his promotion. On promotion his pay will be fixed under F.R. 22-I(a)(i) for which he may exercise his option within one month of his promotion, for fixation of pay.

R. K. AGRAWAL
Dy. Accountant General (Admn.)

No. Admn.I/1255-III/371.—Under orders of the Pr. Accountant General (A&E), West-Bengal dated 7-3-2000, the following Section Officer, who is now on deputation to the Office of the Accountant General (Audit)-I, West Bengal has been granted proforma promotion as Asstt Accounts Officer in the Pay Scale of Rs. 6,500-200-10,500/- with effect from 8-3-2000 i.e., the date on which his junior as

shown below has been promoted to the cadre of A.A.O. in this office, in a temporary and officiating capacity until further orders:—

Name of the person granted proforma promotion and Name of his next Junior.

Shri Subhasish Dasgupta

Shri Sujit Kr. Sen

All the conditions precedent to the grant of promotion under the 'Next below Rules' stand fulfilled in this case and it has been declared that the post held by Shri Dasgupta now on deputation is outside the ordinary line of service.

Shri Dasgupta will be on probation for two years from the date of his promotion.

On promotion, his pay will be fixed under F.R. 22.I(a)(i) within one month from the date of issue of this order.

R. K. AGRAWAL
Dy. Accountant General (Admn.)

OFFICE OF THE ACCOUNTANT GENERAL (A&E)

Trivandrum, the 19th April 2000

No. Admn.V/9-86/IV/86.—The Accountant General (A&E), Kerala, Trivandrum has been pleased to appoint Smt. K. Accammal, Accounts Officer of this Office as Sr.Accounts Officer in the scale of pay of Rs. 8000-13500/- with effect from the forenoon of 19-4-2000.

SUJATHA JAYARAJ
Sr. Dy. Accountant General (Admn.)

MINISTRY OF SMALL SCALE INDUSTRIES AND
AGRO AND RURAL INDUSTRIESOFFICE OF THE DEVELOPMENT COMMISSIONER
(SMALL SCALE INDUSTRIES)

New Delhi, the 13th April 2000

No. A-19018/1573/2000-Admn(G).—The President is pleased to appoint Shri Pankaj Jain, IAS (AM:90) as Director (Small Enterprise Policy and Promotion (SEPP)) on deputation basis in the pay scale of Rs. 12000 375-16500/- in the Office of the Development Commissioner (Small Scale Industries), New Delhi with effect from the forenoon of 13th April, 2000 for a period of four years or until further orders, whichever is earlier.

C. S. KAUSHIK
Dy. Director (Admn.)

KHAN MANTRALAYA

GEOLOGICAL SURVEY OF INDIA

Calcutta-700 016, the 13th April 2000

No. 751/B/A-32013/1-Dir(G)/98-49A.—On the recommendation of the Departmental Promotion Committee the President is pleased to appoint the following Geologist (Sr.), Geological Survey of India, on promotion to the post of Director (Geol.) in the same department and on pay according to rules in the scale of pay of Rs. 12,000-375-16,500/-, wef the date as mentioned against each, in an officiating capacity, until further order.

Sl. No., Name of Officer and Date of assumption of charge

S/Shri

1. D. T. Kamble—1-3-2000.

2. Dr. Arvind Prasad—28-2-2000 (A/N).

3. Dr. J. Simhachalam—28-2-2000 (A/N).

4. R. Sundaram—2-3-2000.

5. Kallol Guha—28-2-2000 (A/N).

6. Debi Prasad Das—3-3-2000.

7. Ranjit Kr. Roy—28-2-2000 (A/N).
8. Buddhadeb Chowdhury—29-2-2000.
9. Prabhas Pande—29-2-2000.
10. I. K. Nanda—1-3-2000.
11. T. K. Sen—29-2-2000.
12. Sambhu Nath Ghosh—2-3-2000 (A/N).
13. S. S. Bose—28-2-2000 (A/N).
14. U. C. Pati—28-2-2000 (A/N).

R. N. DUTTA
Director (Personnel)
for Director General
Geological Survey of India.

DTE. GENERAL OF HEALTH SERVICES

(NURSING SECTION)

New Delhi the 6th April 2000

CORRIGENDUM

No. A.11011/23/99-N.—In this Directorate's notification of even number dated 8/12/1999, the date of appointment of Smt. Kalpana Mandal to the post of Senior Lecturer in Continuing Education, Group 'B' Gazetted in the pay scale of Rs. 8000-13500/- at Rajkumari Amrit Kaur College of Nursing, New Delhi may be read as 27-10-1999.

G. C. BANSAL
Director Administration.

(DEPARTMENT OF ATOMIC ENERGY)

(DIRECTORATE OF PURCHASE & STORES)

Mumbai-400 094, the 28th March 2000

Ref No. DPS/P-40/Estt/1343.—Consequent on his voluntary retirement, Shri S. D. Pathar, Asstt. Stores Officer of this Directorate has been relieved from Government Service wef the forenoon of March, 13-3-2000.

R. SUNDARARAJAN
Administrative Officer-III

The 6th April 2000

Ref. DPS/2/1(9)/88-Adm/1464.—In continuation of this Directorate Notification dated 30-11-1999, the Director, Directorate of Purchase and Stores, Department of Atomic Energy appoint Smt. P. J. Sohandani, Purchase Assistant as Asstt. Purchase Officer in the scale of pay of Rs. 6500-200-10500/- on an ad-hoc basis in the same Directorate for a further period upto 30-6-2000 (A/N) or until further orders whichever is earlier.

R. SUNDARARAJAN
Administrative Officer-III

The 12th April 2000

Ref. DPS/2/1(70)/95-Adm/1584.—The Director, Directorate of Purchase & Stores, Department of Atomic Energy appoints Smt. T. U. Nair, Sr. Storekeeper as Asstt. Stores Officer in the scale of pay of Rs. 6500-200-10,500/- in a temporary capacity in the same Directorate with effect from 3-4-2000 (F/N) until further orders.

R. SUNDARARAJAN
Administrative Officer-III

Ref. DPS/2/1(29)/94-Adm/Ad-hoc/1585.—The Director, Directorate of Purchase and Stores, Department of Atomic Energy has appointed Smt. Seshambal Ramachandran, Storekeeper as Asstt. Stores Officer in the scale of pay of Rs. 6500-200-10500/- on ad-hoc basis in the same Directorate with

effect from 31-3-2000 (F/N) to 28-4-2000 (A/N) or until further orders whichever is earlier.

R. SUNDARARAJAN
Administrative Officer-III

Ref. DPS/2/1(29)/94-Adm/Ad-hoc/1586.—The Director Directorate of Purchase and Stores, Department of Atomic Energy has appointed Shri E. S. Suresh, Jr. Storekeeper as Asstt. Stores Officer in the scale of pay of Rs. 6500-200-10500/- on ad-hoc basis in the same Directorate with effect from 31-3-2000 (F/N) to 30-6-2000 (A/N) or until further orders whichever is earlier.

R. SUNDARARAJAN
Administrative Officer-III

Ref. DPS/2/1(29)/94-Adm/Ad-hoc/1587.—The Director, Directorate of Purchase and Stores, Department of Atomic Energy has appointed Shri R. S. Singh, Storekeeper as Asstt. Stores Officer in the scale of pay of Rs. 6500-200-10500/- on ad-hoc basis in the same Directorate with effect from 31-3-2000 (F/N) to 30-6-2000 (A/N) or until further orders whichever is earlier.

R. SUNDARARAJAN
Administrative Officer-III

No. DPS/2/1(29)/94-Adm/Ad-hoc/1588.—The Director, Directorate of Purchase and Stores, Department of Atomic Energy has appointed Shri M. D. Aryamane, Storekeeper as Asstt. Stores Officer in the scale of pay of Rs. 6500-200-10500/- on ad-hoc basis in the same Directorate with effect from 31-03-2000 (FN) to 30-06-2000 (AN) or until further orders whichever is earlier.

R. SUNDARARAJAN
Administrative Officer-III

No. DPS/2/1(29)/94-Adm/Ad-hoc/1589.—In continuation of this Directorate Notification of even number dated 04-01-2000, regarding appointment of Shri M. A. Philip, Sr. Storekeeper as Asstt. Stores Officer in the scale of pay of Rs. 6500-200-10500/- on an ad-hoc basis in the same Directorate upto 31-03-2000 (AN), the Director, Directorate of Purchase and Stores, Department of Atomic Energy restricts the ad-hoc appointment as Asstt. Stores Officer of Shri M. A. Philip upto 30-03-2000 (AN).

R. SUNDARARAJAN
Administrative Officer-III

No. DPS/2/1(70)/95-Adm/1582.—The Director, Directorate of Purchase & Stores, Department of Atomic Energy appoints Shri G. S. Nair, Sr. Storekeeper as Asstt. Stores Officer in the scale of pay of Rs. 6500-200-10,500/- in a temporary capacity in the same Directorate with effect from 28-03-2000 (FN) until further orders.

R. SUNDARARAJAN
Administrative Officer-III

No. DPS/2/1(29)/94-Adm/Ad-hoc/1590.—In continuation of this Directorate Notification of even number dated 04-01-2000, regarding appointment of Shri M. D. Sapre, Sr. Storekeeper as Asstt. Stores Officer in the scale of pay of Rs. 6500-200-10500/- on an ad-hoc basis in the same Directorate upto 31-03-2000 (A/N), the Director, Directorate of Purchase and Stores, Department of Atomic Energy restricts the ad-hoc appointment as Asstt. Stores Officer of Shri M. D. Sapre upto 30-03-2000 (AN).

R. SUNDARARAJAN
Administrative Officer-III

The 17th April 2000

No. DPS/2/1(70)/95-Adm/1621.—The Director, Directorate of Purchase & Stores, Department of Atomic Energy appoints Shri P. E. Varghese, Sr. Storekeeper as Asstt. Stores Officer in the scale of pay of Rs. 6500-200-10,500/- in a temporary capacity in the same Directorate with effect from 28-03-2000 (FN) until further orders.

R. SUNDARARAJAN
Administrative Officer-III

The 17th April 2000

No. DPS/2/1(19)/94-Adm/Ad-hoc/1620.—The Director, Directorate of Purchase and Stores, Department of Atomic Energy appoints Smt. Shyamala Menon, Storekeeper as Asstt. Stores Officer in the scale of pay of Rs. 6500-200-10500/- on an ad-hoc basis in the same Directorate w.e.f. 31-3-2000 (FN) to 30-06-2000 (AN) or until further orders whichever is earlier.

R. SUNDARARAJAN
Administrative Officer-III

NUCLEAR FUEL COMPLEX

Hyderabad-500 062, the 18th April 2000

No. NFC/ADM/PEN/EC-0284/246.—Shri R. Gopala Rao, Scientific Officer 'E' (Scale of pay of Rs. 12000-375-16500) of Nuclear Fuel Complex Department of Atomic Energy, Hyderabad who has retired from service voluntarily has relinquished the charge of the post with effect from 01-03-2000 (FN).

T. Y. PRAHALAD RAO
Administrative Officer

BOARD OF RADIATION AND ISOTOPE TECHNOLOGY

The 8th March 2000

No. BRIT/9/17/M-151.—Chief Executive, BRIT appoints the undermentioned Scientific Assistant 'C' of the Board of Radiation & Isotope Technology of the Department of Atomic Energy as Scientific Officers/Engineers Grade 'SB' in the scale of pay of Rs. 7450-225-11500/- in the same unit in an officiating capacity with effect from forenoon of August 1, 1999 until further orders.

Sl. No., Name

1. Smt. K. Devika
2. Smt. S. N. Paradkar

SMT. K. P. VIJAYALAKSHMI
Administrative Officer-III

The 8th March 2000

No. BRIT/9/17/M-151.—The President is pleased to appoint the undermentioned Scientific Officers/Engineers Grade 'SB' of the Board of Radiation & Isotope Technology of the Department of Atomic Energy as Scientific Officers/Engineers Grade 'C' in the scale of pay of Rs. 8,000-275,13,500/- in the same unit in an officiating capacity with effect from forenoon of August 1, 1999 until further orders.

Sl. No., Name

1. Shri T. K. Sankaranarayanan
- Smt. G. Rani

S. GANGADHARAN
Chief Executive

DEPARTMENT OF ATOMIC ENERGY NATIONAL CENTRE FOR COMPOSITIONAL CHARACTERISATION OF MATERIALS

Mumbai, the 8th March 2000

No. BRIT/9/17/M-151.—The President is pleased to appoint Shri C. David Scientific Officer/Engineer Grade 'C' of National Centre for Compositional Characterisation of Materials (CCCM) of the Department of Atomic Energy as Scientific Officer/Engineer Grade 'D' in the scale of pay of Rs. 10,000-325-15,200/- in the same unit in an officiating capacity with effect from forenoon of August 1, 1999 until further orders.

S. GANGADHARAN
Chief Executive

No. BRIT/9/17/M-151.—The President is pleased to appoint Shri S. M. Dhavile Scientific Officer/Engineer Grade 'SB' of the National Centre for Compositional Characterisation of Materials (CCCM) of the Department of Atomic Energy as Scientific Officer/Engineer Grade 'C' in the scale of pay of Rs. 8,000-275-13,500/- in the same unit in an officiating capacity with effect from forenoon of August 1, 1999 until further orders.

S. GANGADHARAN
Chief Executive

HEAVY WATER BOARD

Mumbai-400 094, the 4th January 2000

ORDER

No. HWB/IRS/6(18) (35) /3.—WHEREAS it was alleged that Shri V. V. Subba Rao while functioning as Scientific Assistant/C in the Heavy Water Plant (Manuguru) has been remaining unauthorisedly absent from duty with effect from 26-7-97. The said Shri Subba Rao, by his above mentioned, act exhibited lack of devotion to duty and acted in a manner unbecoming of a government servant and thereby contravening the provisions of Rule 3 (i) (ii) & (iii) of the Central Civil Services (Conduct) Rules, 1964.

AND WHEREAS the said Shri Subba Rao as informed of the charge and of the action proposed to be taken against him under Rule 14 of the Central Civil Services (Classification, Control & Appeal) Rules, 1965 under memorandum No. HWB/IRS/6(18) (35)/11 dated 2-1-98 from the Disciplinary Authority.

AND WHEREAS the charge sheet sent to the said Shri Subba Rao at the HWP (Manuguru) Colony address at Aswapuram and Tiruvottiyur, Madras were received back undelivered, with the postal authorities remarks on the envelope sent to Aswapuram address as "door locked for more than 7 days" and on the envelope sent to Madras address as "left India".

AND WHEREAS Inquiry under Rule 14 of the Central Civil Services (Classification, Control & Appeal) Rules, 1965 was ordered against the Charged official by the Disciplinary Authority and Shri B. K. Jain, SO/E, Heavy Water Plant (Manuguru) was appointed as the Inquiring Authority under order No. HWB/IRS/6(18)/351 dated 28-4-98.

AND WHEREAS by another Order No. HWB/IRS/6(18) (35) /350 dated 28-4-98, the Disciplinary Authority appointed Shri U. S. C. Rao, Asstt. Personnel Officer, Heavy Water Plant (Manuguru) as the Presenting Officer in the departmental inquiry against Shri V. V. Subba Rao. Copies of the abovesaid orders dated 28-4-98 of the Disciplinary Authority were sent to the Charged Official at the known addresses by Registered Post, but returned undelivered by the Postal Authorities with remarks that the "door locked" on the envelope sent to Aswapuram and "left" on the envelope sent to Madras.

AND WHEREAS the said Shri Subba Rao did not participate in the inquiry proceedings which were, therefore, held ex-parte.

AND WHEREAS the Inquiring Authority on conclusion of the ex-parte proceedings, submitted his report dated 17-8-99 holding that the charge against Shri Subba Rao was proved.

AND WHEREAS it is seen from the documents relating to the Inquiry proceedings that various communications sent by the Inquiring Authority were returned undelivered. The preliminary hearing was fixed on 6-7-98, but the Charged Official was absent on that day. The Inquiring Authority gave another opportunity to Shri Rao and fixed another date 20-7-98, for preliminary hearing, but Shri Rao did not present himself on 20-7-98. Therefore, regular hearing was fixed on 22-9-98, but Shri Rao did not attend on 22-9-98.

AND WHEREAS copies of the Inquiry Report were sent to Shri Subba Rao to his three addresses available on record by regd. Post A/D under memorandum No. HWB/IRS/6 (18) (35)/689 dated 22-9-99 by the Disciplinary Authority to enable the Charged Official to submit his written representation, if any.

AND WHEREAS all the covers containing the inquiry report were received back undelivered with the postal remarks "left/no such of addressee in this quarter".

AND WHEREAS it is evident from records that Shri Rao was remaining absent from duty w.e.f. 26-7-97. The departmental inquiry proceedings have been conducted as prescribed under Central Civil Services (Classification, Control and Appeal) Rules. Since the various communications pertaining to the departmental Inquiry sent to Shri Rao by Registered A.D. to the known addresses were returned undelivered, the Inquiry proceedings had to be conducted 'ex-parte'.

AND WHEREAS the undersigned accepts the Inquiring Authority's report dated 17-8-99, where the Inquiring Authority has held the charge against Shri Rao as proved.

AND WHEREAS after careful consideration of the inquiry report and other relevant records of the case, the undersigned has come to the conclusion that the ends of justice would be met if the penalty of dismissal from service is imposed on the said Shri Subba Rao.

AND NOW, THEREFORE, the undersigned in exercise of powers conferred under Rule 12 (2) (b) of the Central Civil Services (Classification, Control & Appeal), 1965 read with the DAE Order No. 1/6(1)/91/Vig/93 dated 3rd May, 1993 hereby orders that Shri Subba Rao, Scientific Assistant/C, Heavy Water Plant (Manuguru) be dismissed from service with immediate effect.

Shri Subba Rao is informed that appeal against this order lies with the Secretary, Department of Atomic Energy, the Appellate Authority, Appeal, if any, should be submitted to the Appellate Authority within 45 days from the date of receipt of this order.

The receipt of this order should be acknowledged.

Shri V. V. Subba Rao,
Scientific Assistant/C,
HWP (Manuguru)

Through : General Manager,
HWP (Manuguru)

Shri V. V. Subba Rao,
No. 35, Kamaraj Nagar,
Thiruvottiyur,
Madras-600 019.

H. S. KAMATH
Chief Executive &
Disciplinary Authority

DEPARTMENT OF SPACE INSAT MASTER CONTROL FACILITY

Hassan-573 201, the 15th April 2000

No. MCF : ADMN : 04/16.—Director, INSAT Master Control Facility, Department of Space, Hassan is pleased to appoint the following officials on promotion as 'Scientist/Engineer-SB' in the INSAT Master Control Facility, Hassan,

in an officiating capacity with effect from 1st April 2000 and until further orders.

Sl. No., Name & Post to which promoted

1. Shri M Rajendra Kumar—Scientist/Engineer-SB
2. Shri K C Pradeep—Scientist/Engineer-SB
3. Smt. N Nagalakshmi—Scientist/Engineer-SB
4. Shri N Basavaraj—Scientist/Engineer-SB
5. Shri S S Maruthi—Scientist/Engineer-SB
6. Shri Vasanth S Karichannavar—Scientist/Engineer-SB
7. Shri K Ashok Kumar—Scientist/Engineer-SB

S. N. RAMAKRISHNA
Asstt. Administrative Officer

MINISTRY OF WATER RESOURCES CENTRAL GROUND WATER BOARD

NH-IV, Faridabad, the 18th April 2000

No. 3-1252/2000-Estt. (M).—Sh. Pankaj Kumar Gupta is appointed to the post of Driller-in-Charge, CCS (Group-B) (Gazetted) in the revised pay scale of Rs. 6500-200-10500/- in the C.G.W.B. on temporary basis w.e.f. 10-3-2000 (FN).

P. P. GUHA
Director (Admn.)

NH-IV, Faridabad, the 20th April 2000

No. 3-1250/2000-Sci (Estt.).—On the recommendation of D. P. C. (Group-B, Gazetted, Non-Ministrial) Sh. S. K. Adhikari, STA (Geophysicist) has been appointed to the post of Assistant Geophysicist (Group-B, Gazetted, Non-Ministrial) in the pay scale of Rs. 7500-200-12000/- w.e.f. 21-9-1999. He will be on probation for a period of two years.

J. S. ARORA
Administrative Officer

MINISTRY OF LAW, JUSTICE & COMPANY AFFAIRS (DEPARTMENT OF COMPANY AFFAIRS)

OFFICE OF THE REGISTRAR OF COMPANIES

In the matter of the Companies Act, 1956 and of
M/s. Integrated Associates (India) Private Limited

Bangalore-560 034, the 11th April 2000

No. STA.III/PS/Co. No. 25322/560(3)/2000-2001.—Notice is hereby given pursuant to Sub-Section (3) of Section 560 of the Companies Act, 1956, that at the expiration of three months from the date hereof the name of the Company M/s. Integrated Associates (India) Private Limited unless cause is shown to contrary, will be struck off from the Register and the said Company will be dissolved.

P. RAJAGOPALAN
Dy. Registrar (Prosecution)
Ex-officio Company Prosecutor
Karnataka, Bangalore

In the matter of the Companies Act, 1956 and of
M/s. Kuninchimala Minerals Private Limited

Chennai, the 17th April 2000

No. DN/38778/560(3)/2000.—Notice is hereby given pursuant to sub-section (3) of Section 560 of the Companies Act, 1956, that at the expiration of three months from

the date hereof the name of M/s. Kuninchimala Minerals Private Limited unless cause is shown to the contrary, will be struck off the Register and the said Company will be dissolved.

V. SWAMIDASON
Asstt. Registrar of Companies
Tamil Nadu

In the matter of the Companies Act, 1956 and of the following Companies :—

Chennai, the 26th April 2000

No. 25081-batch 560(5)/2000.—Notice is hereby given pursuant to sub-section 5 of section 560 of the Companies Act, 1956 that the name of the following companies have this day been struck off from the Register of Companies and the following companies are dissolved :—

Company No., Name of the Company

1. 25081 Om Shakthi Hosieries Private Limited
2. 25082 Om Sakti Knits Private Limited
3. 25288 Essar Sovcomflot Limited
4. 27156 Dhaanya Lakshmi Flori House Limited
5. 27390 Ryan Finlease Madras Limited
6. 28244 Happy Stay Inns Private Limited
7. 29451 Sri Vari Benefit Fund Limited
8. 31482 Native Agro Private Limited
9. 31483 Landtill Agriculture Private Limited
10. 35797 Best Bond Welding Rods Private Limited
11. 42323 Maravai Finance Private Limited

V. SWAMIDASON
Asstt. Registrar of Companies
Tamil Nadu

In the matter of the Companies Act, 1956 and of M/s. Moi Employees Welfare Association

Shillong, the 12th April 2000

No. STA/13-03520/560(3)/Endt./163.—Notice is hereby given pursuant to Sub-Section 3 of Section 560 of the Companies Act, 1956 and that after the expiry of 3 months from the date hereof the name of M/s. Moi Employees Welfare Association, unless cause is shown to the contrary, will be

struck off from the records of this Office and the said company will be dissolved.

S. R. KOM
Registrar of Companies
Assam, Meghalaya etc.
Shillong

In the matter of the Companies Act, 1956 and of the following Companies :—

Calcutta, the 6th April 2000

No. ROC/560/Consolidate Notifications.—Notice is hereby given pursuant to Sub-Section (3) of Section 560 of the Companies Act, 1956 that at the expiration of three months from the date hereof, the name of the following companies unless cause is shown to the contrary will be struck off the Register and the said companies will be dissolved.

Sl. No., Company No. & Name of the Company

1. 59812 Bolpur Land Housing Pvt. Ltd.
2. 54268 Adit Investment & Trading Company Pvt. Ltd.
3. 30569 Durgapur Techno Enterprise (P) Ltd.
4. 47121 Span Textiles Pvt. Ltd.
5. 38291 A. H. Industries Ltd.
6. 58182 Seraikella Finance & Investment Pvt. Ltd.
7. 57446 Jyoti Intermediaries (P) Ltd.
8. 79733 Koopa Commercial Pvt. Ltd.
9. 81899 GEC Alstom India Energy Meters Ltd.
10. 43295 Associated Unique Sales Pvt. Ltd.
11. 81483 Oddissy Sponge Steel Co. Ltd.
12. 81484 Oddissy Cement Ltd.
13. 50365 Holy Insulation Industries (P) Ltd.
14. 56062 Prach Engineering Enterprise Pvt. Ltd.
15. 39407 Kavita Transport Services Pvt. Ltd.
16. 53929 Veer Viniyog & Consultancy (P) Ltd.
17. 12948 Rajcoomar Sasadhar Mukherjee & Company. Private Limited.

K. A. RAO
Dy. Registrar of Companies
West Bengal

UNION PUBLIC SERVICE COMMISSION

EXAMINATION NOTICE NO. 10/2000

DATE : 06-05-2000

COMBINED DEFENCE SERVICES EXAMINATION(II), 2000

New Delhi, the 6th May 2000

No. F.8/2/2000 E.I.(B)-A.—Combined Defence Services Examination will be held by the Union Public Service Commission on 22nd October, 2000 for admission to the undermentioned courses.

Name of the Course and Approximate No. of Vacancies.

1. Indian Military Academy, Dehradun 111th Course commencing in July, 200 [includes 32 vacancies reserved for NCC 'C' Certificate (Army Wing) holders.] 500
2. Naval Academy Goa—Course commencing in July 2001 General Service (Hydro Cadre) 20

[including 6 reserved for NCC 'C' Certificate holders (Naval Wing)].

3. Air Force Station Begumpet, Hyderabad 44 (Pre-Flying) Training Course commencing in July 2001 i.e. No. 170th F(P) Course
4. Officers' Training Academy Chennai (Madras) 300 74th SSC Course commencing in November 2001.

Note : The number of vacancies given above is tentative and may be changed at any stage by Army H.Q.

@ This includes 10% to cater for the training wastage of planned intake of SSC Course.

N.B. (i)(a) A candidate is required to specify clearly in col. 22 of the Application Form the Services for which he wishes to be considered in the order of his preference. He is also advised to indicate as many preferences as he wishes to, subject to the condition given at para (b) below, so that having regard to his rank in the order of merit due consideration can be given to his preferences when making appointment.

(b) If a candidate is competing for OTA as well as for any other Course(s) viz. IMA, Naval Academy and Air Force Academy, then OTA will always be his last choice. In such cases, the candidate must therefore give OTA as his last choice, as otherwise OTA will be deemed to be the last choice even if it is given a higher preference by the candidate. OTA can be the first preference if it is the one and only choice.

(c) Candidates should note that, except as provided in N.B. (ii) below, they will be considered for appointment to those courses only for which they exercise their preference and for no other course(s).

(d) No request for addition/alteration in the preferences already indicated by a candidate in his application will be entertained by the Commission. No change of choice once exercised will be allowed. Second choice will come for consideration only when the first choice is not offered to the candidate by Service's HQ. When first choice is offered and a candidate declines the same, his candidature will be cancelled for all other choices for regular commission.

N.B.(ii) The left-over candidates of IMA/Naval Academy/Air Force Academy courses viz. those who have been recommended by the Union Public Service Commission for grant of permanent commission on the basis of the final results of this Examination, but who could not be inducted on these courses for any reason whatsoever may be considered for grant of SSC even if they have not indicated their choice for his course in their applications, if they are subsequently willing to be considered for this course subject to the following conditions :

(i) There is a shortfall after detailing all the candidates who competed for the SSC Course; and

(ii) The candidates who are detailed for training even though they have not expressed their preference for SSC will be placed in the order of Merit List after the last candidate who had opted for this Course, as these candidates will be getting admission to the Course to which they are not entitled according to the preference expressed by them.

(iii) Candidates with Air Force as first and only choice cannot be considered as left over for grant of SSC (OTA) if they fail in the Pilot Aptitude Battery Test. Such candidates, if they desire to be considered for SSC (OTA) should exercise their option for OTA also.

NOTE 1: NCC 'C' Certificate (Army Wing/Senior Division Air Wing/Naval Wing) holders may also compete for the vacancies in the Short Service Commission Course but since there is no reservation of vacancies for them in this course, they will be treated as general candidates for the purpose of filling up vacancies in this course. Candidates who have yet to pass NCC 'C' Certificate (Army Wing/Senior Division Air Wing/Naval Wing) examination, but are otherwise eligible to compete for the reserved vacancies may also apply but they will be required to submit the proof of passing the NCC 'C' Certificate (Army Wing/Senior Division Air Wing/Naval Wing) examination to reach the Army HQ/Rtg. CDSE Entry, New Delhi-110 066 in case of IMA/SSC first choice candidates and Naval HQ (R&R Section), Room No. 204 'C' Wing, Sena Bhawan, New Delhi-110011 in case of Navy first choice candidates and PO 3(A)/Air Headquarters, J Block, Room No. 17, Opp. Vayu Bhawan, Motilal Nehru Marg, New Delhi-110011 in case of Air Force first choice candidates by 15th May, 2001 to be eligible to compete for reserved vacancies the candidates should have served for not less than 2 academic years in the Senior Division Army Wing and 3 academic years in the Senior Division Air Wing/Naval Wing of National Cadet Corps and should not have been discharged from the NCC for more than 24 months for IMA/Naval Academy/Air Force Academy courses on the last date of receipt of Application in the Commission's Office.

NOTE 2: In the event of sufficient number of qualified NCC 'C' Certificate (Army Wing/Senior Division Air Wing/Naval Wing) holders not becoming available on the results of the examination to fill all the vacancies reserved for them in the Indian Military Academy Course/Air Force Academy

Course/Naval Academy Course, the unfilled reserved vacancies shall be treated as unreserved and filled by general candidates. Admission to the above courses will be made on the results of the written examination to be conducted by the Commission followed by Intelligence and personality test by the Services Selection Board of candidates who qualify in the written examination. The details regarding the (a) schemes standard, syllabus of the examination. (b) Guidelines with regard to Physical Standards for Candidates for Combined Defence Services Examination and (c) Brief Particulars of services etc. for candidates joining the Indian Military Academy, Naval Academy, Air Force Academy and Officers' Training Academy are given in Appendices I, II and III respectively.

2. CENTRES OF EXAMINATION :

Agartala, Ahmedabad, Aizawal, Allahabad, Bangalore, Bareilly, Bhopal, Calcutta, Chandigarh, Chennai (Madras), Cuttack, Delhi, Dharwar, Dispur (Guwahati), Gangtok, Hyderabad, Imphal, Itanagar, Jaipur, Jammu, Jorhat, Kocni (Lohrin), Kohima, Lucknow, Madurai, Mumbai (Bombay), Nagpur, Panaji (Goa), Patna, Port Blair, Raipur, Sambalpur, Shillong, Shimla, Srinagar, Thiruvananthapuram (Tiruvandrum), Tirupati, Udaipur, and Vishakhapatnam.

The centres and the date of holding the examination as mentioned above are liable to be changed at the discretion of the Commission. While every effort will be made to allot the candidates to the centre of their choice for examination, the Commission may, at their discretion allot a different centre to a candidate, when circumstances so warrant. Candidates admitted to the examination will be informed of the time table and place or places of examination.

Candidates should note that no request for change of centre will normally be granted. When a candidate, however desires a change in centre from the one he had indicated in his application form for the Examination, he must send a letter addressed to the Secretary, Union Public Service Commission, giving full justification as to why he desires a change in centre. Such requests will be considered on merits but requests received after the 5th July, 2000 will not be entertained under any circumstances.

NOTE : While filling in his application form, the candidates should carefully decide about his choice for the centre for the examination. More than one application from a candidate giving different centres will not be accepted in any case. Even if a candidate sends more than one completed application, the Commission will accept only one application at their discretion and the Commission's decision in the matter shall be final.

If any candidate appears at a Centre other than the one indicated by the Commission in his admission certificate, the papers of such a candidate will not be valued and his candidature will be liable to cancellation.

3. CONDITIONS OF ELIGIBILITY :

(a) Nationality : A candidate must either be :

- (i) a Citizen of India, or
- (ii) a subject of Bhutan, or
- (iii) a subject of Nepal, or

(iv) a Tibetan refugee who came over to India before the 1st January, 1962 with the intention of permanently settling in India, or

(v) a person of Indian origin who has migrated from Pakistan, Burma, Sri Lanka and East African Countries of Kenya, Uganda, the United Republic of Tanzania, Zambia, Malawi, Zaire and Ethiopia and Vietnam with the intention of permanently settling in India.

Provided that a candidate belonging to categories (ii), (iii), (iv) and (v) above shall be a person in whose favour a certificate of eligibility has been issued by the Government of India.

Certificate of eligibility will, however, not be necessary in the case of candidates who are Gorkha subjects of Nepal.

A candidate in whose case a certificate of eligibility is necessary, may be admitted to the examination provisionally subject to the necessary certificate being given to him by the Govt. before declaration of result by UPSC.

(b) Age Limits, Sex and Marital Status :

For IMA—Unmarried male candidates born not earlier than 2nd July, 1977 and not later than 1st July, 1982 only are eligible.

(ii) For Naval Academy—Unmarried male candidates born not earlier than 2nd July, 1979 (2nd July, 1977 in case of Naval Wing 'C' Certificate holders) and not later than 1st July, 1982 only are eligible.

(iii) For Air Force Academy—Unmarried male candidates born not earlier than 2nd July, 1978 and not later than 1st July, 1982 only are eligible.

(iv) For Officers' Training Academy—Male candidates (married or unmarried) born not earlier than 2nd July, 1976 and not later than 1st July, 1982 only are eligible.

The date of birth accepted by the Commission is that entered in the Matriculation or Secondary School Leaving Certificate or in a certificate recognised by an Indian University as equivalent to Matriculation or in an extract from a Register of Matriculates maintained by a University which extract must be certified by the proper authority of the University or in the Higher Secondary or an equivalent examination certificate.

These certificates are required to be submitted only after the declaration of the results of the written part of the examination. No other document relating to age like horoscopes, affidavits, birth extracts from Municipal Corporation, service records and the like will be accepted.

The expression Matriculation/Higher Secondary Examination Certificate in this part of the instruction includes the alternative certificates mentioned above.

Sometimes the Matriculation/Higher Secondary Examination Certificate does not show the date of birth, or only shows the age by completed years or completed years and months. In such cases a candidate must send in addition to the attested/certified copy of Matriculation/Higher Secondary Examination Certificate an attested/certified copy of a certificate from the Headmaster/Principal of the Institution from where he passed the Matriculation/Higher Secondary Examination showing the date of his birth or exact age as recorded in the Admission Register of the Institution.

NOTE 1 : Candidates should note that only the Date of Birth as recorded in the Matriculation/Higher Secondary Examination Certificate or an equivalent certificate on the date of submission of applications will be accepted by the Commission and no subsequent request for its change will be considered or granted.

NOTE 2 : Candidates should also note that once a Date of Birth has been claimed by them and entered in the records of the Commission for the purpose of admission to an examination, no change will be allowed subsequently or at a subsequent examination on any ground whatsoever.

NOTE 3 : The candidates should exercise due care while entering their date of birth in column 8 of the application form for the Examination. If on verification at any subsequent stage any variation is found in their date of birth from the one entered in their Matriculation or equivalent examination certificate, disciplinary action will be taken against them by the Commission under the Rules.

(c) Educational Qualifications :—

(i) For I.M.A. and Officers' Training Academy : Degree of a recognised University or equivalent.

(ii) For Naval Academy : B. Sc. with Physics & Mathematics or Bachelor of Engineering.

(iii) For Air Force Academy : B. Sc. with Physics and/or Mathematics or Bachelor of Engineering.

Graduates with first choice as Army/Navy/Air Force are to submit proof or graduation provisional certificate on the date of commencement of the SSB Interview at the SSB.

Candidates who are studying in the final year Degree course and have yet to pass the final year degree examination can also apply but they will be required to submit proof of passing the degree examination to reach the Army HQ/Rtg. CDSE Entry, New Delhi-110 066 in case of IMA/SSC first choice candidates and Naval HQ 'DMPR' (R&R, Section) Room No. 204, 'C' Wing Sena Bhawan, New Delhi-110 011 in case of Navy first choice candidates and PO3(A)/Air Headquarters, 'J' Block Room No. 17, Opp. Vayu Bhawan, Motilal Nehru Marg, New Delhi-110 011 in case of Air Force first choice candidates by the following dates failing which their candidature will stand cancelled :

(i) For admission to IMA, Naval and Air Force Academy on or before 15th May, 2001.

(ii) For admission to Officer's Training Academy, Chennai on or before 16th August, 2001.

Candidates possessing professional and technical qualifications which are recognised by government as equivalent to professional and technical degrees would also be eligible for admission to the examination.

In exceptional cases the Commission may treat a candidate, who does not possess any of the qualifications prescribed in this rule as educationally qualified provided that he possesses qualifications the standard of which in the opinion of the Commission, justifies his admission to the examination.

NOTE I : Candidates, who have yet to pass their degree examination will be eligible only if they are studying in the final year of degree examination. Those candidates who have yet to qualify in the final year Degree Examination and are allowed to appear in the UPSC Examination should note that this is only a special concession given to them. They are required to submit proof of passing the Degree Examination by the prescribed date and no request for extending this date will be entertained on the grounds of late conduct of basic qualifying University Examination, delay in declaration of results or any other ground whatsoever.

NOTE II : Candidates who are debarred by the Ministry of Defence from holding any type of commission in the Defence Services shall not be eligible for admission to the examination and if admitted, their candidature will be cancelled.

NOTE III : In the event of Air Force candidates being suspended from Flying training for failure to learn flying, they would be absorbed in the Navigation/Administration/Logistic Branch of the IAF. This will be subject to availability of vacancies and fulfilling the laid down qualitative requirements.

(d) Physical Standard :

Candidates must be physically fit according to physical standard for admission to Combined Defence Service Examination (II), 2000, as per guidelines given in Appendix-IV.

4. FEE : A candidate seeking admission to examination must pay to the Commission a fee of Rs. 100/- (Rupees one hundred only) through a single Central Recruitment Fee Stamp of the requisite denomination. Central Recruitment Fee Stamp (NOT postage stamps) may be obtained from the post office and affixed firmly on the application form in the space provided therein. The stamp must be got cancelled from the issuing Post office with the date stamp of the post

office in such a manner that the impression of the cancellation mark partially overflows on the application form itself but within the space provided on the form. The impression of the cancellation mark should be clear and distinct to facilitate the identification of date and the Post Office of issue.

Candidates residing abroad should deposit the prescribed fee in the office of India's High Commissioner, Ambassador or representative abroad as the case may be for credit to account head 051-Public Service Commission-Examination Fees and attach the receipt with the application.

CANDIDATES BELONGING TO SCHEDULED CASTES/SCHEDULED TRIBES ARE NOT REQUIRED TO PAY ANY FEE. NO FEE EXEMPTION IS, HOWEVER, AVAILABLE TO OBC CANDIDATES AND THEY ARE REQUIRED TO PAY THE FULL PRESCRIBED FEE.

'Postage Stamps' will in no case be accepted in lieu of Central Recruitment Fee Stamp.

Note (i) : CANDIDATES SHOULD NOTE THAT THE FEE SENT THROUGH INDIAN POSTAL ORDERS, BANK DRAFT, MONEY ORDERS, CROSSED CHEQUE, CURRENCY NOTES OR TREASURY CHALLAN ETC. WILL NOT BE ACCEPTED BY THE COMMISSION AND SUCH APPLICATIONS WILL BE TREATED AS WITHOUT FEE AND WILL BE SUMMARILY REJECTED.

Note (ii) : Applications not accompanied by the prescribed Fee (Unless remission of Fee is claimed) shall be summarily rejected.

Note (iii) : Fee once paid shall not be refunded under any circumstances nor can the fee be held in reserve for any other examination or selection.

5. HOW TO APPLY :

(a) The UPSC have developed an application form common for all their examinations which will be processed on computerised machines. This application form along with an information Brochure containing general instructions for filling up the form an acknowledgement card and an envelope for sending the application is obtainable from the designated Head Post Offices/Post Offices throughout the country as listed in Appendix-III of Notice against cash payment of Rs. 20/- (Rupees twenty only).

Form should be purchased from the designated Head Post Offices/Post Offices only and not from one other agency. This form can be used only once and for only one examination. Candidates must use the form supplied with the Information Brochure only and they should in no case use photocopy/reproduction/unauthorisedly printed copy of the Form. Since this form is electronically scannable, due care should be taken to fill up the application form, correctly. While filling up the application form, please refer to detailed instructions given in Appendix-II of this Notice. The candidates should also fill up in the relevant places of the Acknowledgement Card, their Application Form Number (8-digit) and the name of the examination. Affix postage stamp of Rs. 2/- on the Acknowledgement Card. The duly filled in application form and the acknowledgement card should then be mailed in the special envelope supplied with the Information Brochure. You should also write the name of examination viz. "Combined Defence Services Examination-II, 2000" on the envelope before despatching it to "Secretary, Union Public Service Commission, Dholpur House, New Delhi-110011".

(b) All candidates (except those serving in Armed Forces) should submit their applications direct to the Commission. If any candidate forwards his application through his employer and it reaches the Union Public Service Commission late, the application, even if submitted to the employer before the closing date, will not be considered. Persons serving under the Public Enterprises are however, required to submit an undertaking that they have informed in writing their Head of Office/Department that they have applied for this Examination. Candidates should note that in case a communication is received from their employer by the

Commission withholding permission to the candidate applying for/appearing at the examination, their applications will be liable to be rejected/candidature will be liable to be cancelled.

Candidates serving in the Armed Forces must submit their application through their Commanding Officer who will forward it to the Commission indicating in the forwarding letter the name of the applicant and his application form number (8 digit). Failure to comply with this instruction will entail cancellation of his candidature/rejection of his application.

NOTE : APPLICATION NOT ACCOMPANIED BY THE PRESCRIBED FEE (UNLESS REMISSION OF FEE IS CLAIMED AS IN PARA 4 ABOVE) OR INCOMPLETE OR DEFECTIVE APPLICATIONS SHALL BE SUMMARILY REJECTED NO REPRESENTATION OR CORRESPONDENCE REGARDING SUCH REJECTION SHALL BE ENTERTAINED UNDER ANY CIRCUMSTANCES. CANDIDATES ARE NOT REQUIRED TO SUBMIT ALONGWITH THEIR APPLICATIONS ANY CERTIFICATE IN SUPPORT OF THEIR CLAIMS REGARDING AGE, EDUCATIONAL QUALIFICATIONS, SCHEDULED CASTE/SCHEDULED TRIBE/OBC AND FEE REMISSION ETC. THE CANDIDATES APPLYING FOR THE EXAMINATION SHOULD ENSURE THAT THEY FULFIL ALL THE ELIGIBILITY CONDITIONS FOR ADMISSION TO THE EXAMINATION THEIR ADMISSION AT ALL THE STAGES OF EXAMINATION FOR WHICH THEY ARE ADMITTED BY THE COMMISSION VIZ. WRITTEN EXAMINATION AND INTERVIEW TEST WILL BE PURELY PROVISIONAL, SUBJECT TO THEIR SATISFYING THE PRESCRIBED ELIGIBILITY CONDITIONS. IF ON VERIFICATION AT ANY TIME BEFORE OR AFTER THE WRITTEN EXAMINATION OR INTERVIEW TEST, IT IS FOUND THAT THEY DO NOT FULFIL ANY OF THE ELIGIBILITY CONDITIONS, THEIR CANDIDATURE FOR THE EXAMINATION WILL BE CANCELLED BY THE COMMISSION.

Candidates are advised to keep ready the following documents in original along with their attested copies soon after the declaration of the result of the written part of the examination which is likely to be declared in the month of January 2001, for submission to the Army HQ/Naval HQ/Air HQ as the case may be :

(1) Matric/Higher Secondary School Certificate or its equivalent showing date of birth, (2) Degree/Provisional degree certificate/marks sheet showing clearly having passed degree examination and eligible for award of degree.

In the first instance all qualified candidates eligible for SSB interview will carry their original Matric/Higher Secondary School certificate as also their Degree/Provisional Degree certificate/marks sheet with them while going to the Services Selection Centres for SSB interview. Candidates who have not yet qualified the final year Degree examination must carry with them a certificate in original from the Principal of the College/Institution stating that the candidate has appeared/is appearing at the final year Degree examination. Candidates who do not carry the above certificates with them while going to the Services Selection Centres shall not be allowed to appear for the SSB interview. No relaxation for non-submission of the above certificates in original at the selection centre is allowed, and candidates who do not carry with them any of these certificates in original will not be permitted to appear for their SSB test and interview and they will be sent back home at their own expense.

If any of their claims is found to be incorrect/false/fraud/fabricated they may render themselves liable to disciplinary action by the Commission in terms of the following provisionals :

A candidate who is or has been declared by the Commission to be guilty of :

- (i) obtaining support for his candidature by any means, or

- (ii) impersonating, or
- (iii) procuring impersonation by any person, or
- (iv) submitting fabricated documents or documents which have been tampered with, or
- (v) making statements which are incorrect or false or suppressing material information, or
- (vi) resorting to any other irregular or improper means in connection with his candidature for the examination, or
- (vii) using unfair means during the examination, or
- (viii) writing irrelevant matter, including obscene language or pornographic matter, in the script(s), or
- (ix) misbehaving in any other manner in the examination hall, or
- (x) harassing or doing bodily harm to the Staff employed by the Commission for the conduct of their examination, or
- (xi) violating any of the instructions issued to candidates alongwith their Admission Certificates permitting them to take the examination, or
- (xii) attempting to commit or as the case may be abetting the Commission of all or any of the acts specified in the foregoing clauses, may in addition to rendering himself liable to criminal prosecution be liable.
 - (a) to be disqualified by the Commission from the examination for which he is a candidate and/or
 - (b) to be debarred either permanently or for a specified period
 - (i) by the Commission from any examination or selection held by them;
 - (ii) by the Central Government from any employment under them; and
 - (c) if he is already in service under Government to disciplinary action under the appropriate rules.

Provided that no penalty under this rules shall be imposed except after :

- (i) giving the candidate an opportunity of making such representation, in writing as he may wish to make in that behalf; and
- (ii) taking the representation, if any, submitted by the candidate within the period allowed to him into consideration.

CANDIDATES MAY NOTE THAT THEY SHOULD NOT APPLY TO THE U.P.S.C. FOR APPLICATION FORM, RULES, SYLLABUS ETC. APPLICATION FORM AS MAY BE PURCHASED FROM THE DESIGNATED HEAD POST OFFICES/POST OFFICES LISTED IN APPENDIX III SHOULD BE USED AS EXPLAINED ABOVE.

6. LAST DATE FOR RECEIPT OF APPLICATIONS :

(i) The completed application form must reach the Secretary, Union Public Service Commission, Dholpur House, New Delhi-110011 on or before 5th June, 2000.

(ii) in respect of applications received only by post (by post/speed post) from the candidates residing in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Jammu & Kashmir, Lahaul and Spiti District and Pangri Sub-Division of Chamba District of Himachal Pradesh, Andaman and Nicobar Islands or Lakshadweep or abroad, the last date for receipt of applications is 12th June, 2000. The benefit of extended time will be available only in respect of applications received by post/speed post from the above mentioned areas/regions. In the case of applications received by hand or through courier service, benefit of extended time will not be available regardless of the place of residence of the applicant.

Candidates who are claiming the benefit of extended time should clearly indicate in column 13(II) of the application form, the area code of the particular area or region (e.g.

Assam, Meghalaya, J&K etc.) where they are residing. In case they fail to do so, the benefit of extended time will not be allowed to them.

NOTE I : Candidates should clearly note that the Commission will in no case be responsible for non-receipt of their application or any delay in receipt thereof on any account whatsoever. No application received after the prescribed last date will be entertained under any circumstances and all the late applications will be summarily rejected. They should therefore, ensure that their applications reach the Commission's Office on or before the prescribed last date.

NOTE II : Candidates can also deliver their applications personally at the Commission's counter. The Commission will not be responsible for the applications delivered to any other functionary of the Commission.

Note III : Application received through Couriers or Services of any type shall be treated as having been received "By hand" at the Commission's Counter.

7. ACKNOWLEDGEMENT OF APPLICATIONS :

Immediately on receipt of an application from a candidate, the Acknowledgement Card submitted by him alongwith the application form will be despatched to him by the Commission's office duly stamped in token of receipt of his Application. If a candidate does not receive the Acknowledgement Card within 30 days, he should at once contact the Commission by quoting his Application Form No. (8-digit) and name & year of examination. Candidates delivering the application form in person at the Commission's Counter will be issued Acknowledgement Card at the Counter itself. The mere fact that a candidate's application has been acknowledged by the Commission does not mean that his candidature for the examination has been accepted by the Commission. Candidates will be informed at the earliest possible about their admission to the examination or rejection of their application.

8. CORRESPONDENCE WITH THE COMMISSION/ ARMY/NAVAL/AIR HEAD QUARTERS.

The Commission will not enter into any correspondence with the candidates about their candidature except in the following cases.

- (i) Every candidate for this examination will be informed at the earliest possible date of the result of his application; Admission certificates, indicating the Roll Nos. centre and the courses to which admitted will be issued to the candidates who are admitted to the examination. The admission certificate will bear the photograph of the candidate. If a candidate does not receive his admission certificate or any other communication regarding his candidature for the examination one month before the commencement of the examination, he should at once contact the Commission. On receipt of such a communication, Admission certificate or a duplicate copy thereto will be issued to the admitted candidate. Information in this regard can also be obtained from the Facilitation Counter located in the Commission's Office either in person or over phone Nos. 011-3381125/011-3385271. In case no communication is received in the Commission's from the candidate regarding non-receipt of his admission certificate atleast 3 weeks before the examination, he himself will be solely responsible for non-receipt of his admission certificate. It may be noted that the Admission Certificate will be issued at the address as photo-copied from the application form filled in by the candidate. The candidate should, therefore, ensure that the address given by him in the application form is correct and complete with pin code.

No candidate will ordinarily be allowed to take the examination unless he holds a certificate of admission for the examination. On receipt of Admission Certificate, check it carefully and bring discrepancies/errors, if any, to the notice of UPSC immediately. The courses to which the candidates are admitted

will be according to their eligibility as per age and educational qualifications for different courses and the preferences given by the candidates.

The candidates should note that their admission to the examination will be purely provisional based on the information given by them in the application form. This will be subject to verification of all the eligibility conditions by the UPSC.

- (ii) In the event of a candidate receiving more than one admission certificate from the Commission, he should use only one of these admission certificates for appearing in the examination and return the others(s) to the Commission's Office.
- (iii) If a candidate receives an admission certificate in respect of some other candidate on account of handling error, the same should be immediately returned to the Commission with a request to issue the correct Admission Certificate. Candidates may note that they will not be allowed to take the examination on the strength of an admission certificate issued in respect of another candidate.
- (iv) The decision of the Commission as to the acceptance of the application of a candidate and his eligibility or otherwise for admission to the Examination shall be final.
- (v) Candidates should note that the name in the Admission Certificate in some cases, may be abbreviated due to technical reasons.
- (vi) A candidate must see that communications sent to him at the address stated in his application are redirected, if necessary. Change in address should be communicated to the Commission at the earliest opportunity. Although the Commission make every effort to take account of such changes, they cannot accept any responsibility in the matter.

IMPORTANT : All communications to the Commission/Army Head-quarters should invariably contain the following particulars.

1. Name and year of the examination.
2. Application Form Number (8-digit).
3. Roll Number (if received).
4. Name of candidate (in full and in block letters).
5. Complete postal Address as given in the application with telephone number, if any.

N.B. : (i) Communications not containing the above particulars may not be attended to.

N.B. (ii) If a letter/communication is received from a candidate after an examination has been held and it does not give his full name and Roll number, it will be ignored and no action will be taken thereon.

N.B. (iii) Candidates recommended by the Commission for interview by the Services Selection Board who have changed their addresses subsequent to the submission of their application for the examination should immediately after announcement of the result of the written part of the examination notify the changed address also to Army Headquarters, AG's Branch Rtg. CDSE Entry, West Block-3, Ground Floor, Wing 1, Ramakrishnapuram, New Delhi-110 066 in case of IMA/SSC first choice candidates and Naval HQ (R&R Section) Room No. 204, 'C' Wing, Sena Bhawan, New Delhi-110011 in case of Navy first choice candidates, and PO 3(A)/Air HQs, 'J' Block, Room No. 17, Opp. Vayu Bhawan, Motilal Nehru Marg, New Delhi-110011 in case of Air Force first choice candidates. Failure to comply with this instruction will deprive the candidate of any claim to consideration in the event of his not receiving the summon letter for interview by the Services Selection Board. Candidates whose names have been recommended for inter-

view by the Services Selection Board should address enquiries or requests, if any relating to their interview direct to the Army Headquarters, A.G's Branch Rtg. CDSE Entry West Block 3, ground Floor, Wing 1, Ramakrishnapuram, New Delhi-110066 in case of candidates having IMA or OTA as their first choice and PO 3 (A)/Air Headquarters, 'J' Block, Room No. 17 Opp. Vayu Bhawan, Motilal Nehru Marg, New Delhi-110011 in the case of candidates having Air Force as first choice and Naval HQ (R&R Section), Room No. 204, 'C' Wing Sena Bhawan, New Delhi-110011 in the case of candidates having Navy as first choice.

Candidates are requested to report for SSB interview on the date intimated to them in the call-up letter for interview. Requests for postponing interview will only be considered in very genuine circumstances and that too if it is administratively convenient for which Army Headquarter/Air Headquarters/Naval HQ will be the sole deciding authority. Such requests should be sent to Selection Centre/SSB from where the call for SSB interview has been received.

N.B. - In case a candidate does not get the interview call for SSB interview for IMA by 4th week of March, 2001 and by 4th week of June, 2001 for OTA, he should write to Army Headquarters/Rtg. CDSE Entry West Block III, Ramakrishnapuram, New Delhi-110 066 regarding non-receipt of the call-up letter.

For similar query by the Navy/Air Force candidates, having first choice as given *ibid*, should write to Naval Hqrs. or Air Hqs, as mentioned in N.B. III (in case of non-receipt of call by 4th week of Feb. 2001).

(vii) Original certificates—submission of: Those candidates who qualify in the SSB interview will be required to submit their original certificates alongwith two attested copies thereof in support of educational qualification at Services Selection Centre after SSB interview. Those appearing for Degree Examination will be required to submit their certificates by 15th May, 2001 (16th August, 2001 in the case of SSC only). Instruction for the same will be given at SSB. Original certificates will be returned back after verification. Certified true copies or photostat copies of the certificates will be accepted in any case.

9. Announcement of the Results of the Written Examination. Interview of qualified candidates, announcement of final results and admission to the training courses of the finally qualified candidates.

The Union. Public Service Commission shall prepare a list of candidates who obtain the minimum qualifying marks in the written examination as fixed by the Commission in their discretion. Such candidates shall appear before a Services Selection Board for intelligence and Personality Test simultaneously for all the entries for which they have qualified.

Candidates will appear before the Services Selection Board and undergo the test there at their own risk and will not be entitled to claim any compensation or other relief from Government in respect of any injury which they may sustain in the course of or as a result of any of the tests given to them at the Services Selection Board whether due to the negligence of any person or otherwise. Candidates will be required to sign a certificate to this effect on the form appended to the application.

To be acceptable, candidates should secure the minimum qualifying marks separately in (i) written examination and (ii) S.S.B. tests as fixed by the Commission in their discretion. The candidates will be placed in the order of merit on the basis of the total marks secured by them in the written examination and in the S.S.B. tests. The form and manner of communication on the result of the examination to individual candidates shall be decided by the Commission in their discretion and the Commission will not enter into correspondence with them regarding the result.

Success at the examination confers no right of admission to the India Military Academy, Naval Academy, Air force Academy or the Officers Training Academy as the case may be. The final selection will be made in order of merit subject to medical fitness and suitability in all other respects and number of vacancies available.

NOTE : Every candidate for the Air Force and Naval Aviation is given Pilot Aptitude Test only once. The Grade secured by him at the first test will therefore hold good for every subsequent interview at the Air Force Selection Board. A candidate who fails in the first pilot Aptitude Test cannot apply for admission to the F (P) Branch of the Indian Air Force and Naval Aviation.

TEST/INTERVIEW AT AIR FORCE SELECTION BOARDS FOR THOSE CANDIDATES WHO APPLY FOR AIR FORCE THROUGH MORE THAN ONE SOURCE :—

There are three modes of entry into F (P) course viz. CDS/NCC/Armen. Candidates who apply for the Air Force through more than one source will be tested/interviewed at the Air Force Selection Boards only once for Air Force as well as other arms of services. Common candidates who fail in INSB/FAB tests as an NCC or Armen candidate will be called again for OL-Q testing for Army/Navy/OTS only, if it is found that they have applied through CDS Exam, also. Candidates who qualify in the written examination for IMA (D.E.) Course and/or Navy (S.E.) Course and/or Air Force Academy course irrespective of whether they have also qualified for SSC Course or not will be detailed for S.S.B. test in March/April, 2001 and candidates who qualify for SSC Course only will be detailed for SSB tests in July/August, 2001.

10. Disqualification for Admission to the Training Course—Candidates who were admitted to an earlier course at the National Defence Academy Indian Military Academy, Air Force Flying College, Naval Academy, Goa, Officers training Academy Madras but were removed therefrom on disciplinary ground will not be considered, for admission to the Indian Military Academy, Naval Academy, Air Force Academy or for grant of Short Service Commission in the Army.

Candidates who were previously withdrawn from the Indian Military Academy for lack of officer-like qualities will not be admitted to the Indian Military Academy.

Candidates who were previously selected as Special Entry Naval Cadets but were withdrawn from the National Defence Academy or from Naval Training Establishments for lack of Officer-like qualities will not be eligible for admission to the Indian Navy.

Candidates who were withdrawn from Indian Military Academy, Officers' Training Academy, N.C.C. and Graduate course for lack of Officer-like qualities will not be considered for grant of Short Service Commission in the Army.

Candidates who were previously withdrawn from the NCC and Graduates' course for lack of Officer-like qualities will not be admitted to the Indian Military Academy.

11. Restrictions on Marriage during Training in the Indian Military Academy or in the Naval Academy or in the Air Force Academy—Candidates for the Indian Military Academy Course or Naval Academy Course or Air Force Academy Course must undertake not to marry until they complete their full training. A candidate who marries subsequent to the date of his application though successful at this or any subsequent examination will not be selected for training. A candidate who marries during training shall be discharged and will be liable to refund all expenditure incurred on him by the government.

No candidate for the Short Service Commission course (a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living or (b) who having a spouse living has entered into or contracted a marriage with any person shall be eligible for admission to the Officers' Training Academy/grant of Short Service Commission Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such persons and the other party to the marriage and there are other grounds for so doing exempt any person from the operation of this rule.

12. Other restrictions during training in the Indian Military Academy or in the Naval Academy or in the Air Force Academy—After admission to the Indian Military

Academy or the Naval Academy or the Air Force Academy candidates will not be considered for any other commission. They will also not be permitted to appear for any interview or examination after they have been finally selected for training in the Indian Military Academy or the Naval Academy or the Air Force Academy.

13. NO REQUEST FOR WITHDRAWAL OF CANDIDATURE RECEIVED FROM A CANDIDATE AFTER HE HAS SUBMITTED HIS APPLICATION WILL BE ENTERTAINED UNDER ANY CIRCUMSTANCES.

A. BHASKAR REDDY
Deputy Secretary
Union Public Service Commission

APPENDIX I

(The scheme, standard and syllabus of the examination)

A. SCHEME OF EXAMINATION

1. The Competitive examination comprises :

(a) Written examination as shown in para 2 below.

(b) Interview for Intelligence and personality test (vide Part 'B' of this Appendix) of such candidates as may be called for interview at one of the Services Selection Centres.

2. The subjects of the written examination, the time allowed and the maximum marks allotted to each subject will be as follows :

(a) For Admission to Indian Military Academy, Naval Academy and Air Force Academy

Subject	Duration	Maximum Marks
1. English	2 Hours	100
2. General Knowledge	2 Hours	100
3. Elementary Mathematics	2 Hours	100

(b) For Admission to Officers' Training Academy

Subject	Duration	Maximum Marks
1. English	2 Hrs	100
2. General Knowledge	2 Hrs.	100

The maximum marks allotted to the written examination and to the Interviews will be equal for each course i.e. the maximum marks allotted to the written examination and to the Interviews will be 300, 300, 300 and 200 each for admission to the Indian Military Academy, Naval Academy, Air Force Academy and Officer's Training Academy respectively.

3. THE PAPERS IN ALL THE SUBJECTS WILL CONSIST OF OBJECTIVE TYPE QUESTIONS ONLY. THE QUESTION PAPERS (TEST BOOKLETS) WILL BE SET IN ENGLISH ONLY.

4. In the question papers, wherever necessary, questions involving the metric system of Weights and Measures only will be set.

5. Candidates must write the papers in their own hand. In no circumstances will they be allowed the help of a scribe to write answers for them.

6. The Commission have discretion to fix qualifying marks in any or all the subjects of the examination.

7. The candidates are not permitted to use calculator for answering objective type papers (Test Booklets). They should not therefore, bring the same inside the Examination Hall.

B. STANDARD AND SYLLABUS OF THE EXAMINATION

STANDARD

The standard of the papers in Elementary Mathematics will be of Matriculation level. The standard of papers in other subjects will approximately be such as may be expected of a graduate of an Indian University.

SYLLABUS

ENGLISH (Code No. 01)

The question paper will be designed to test the candidates' understanding of English and workmanlike use of words.

GENERAL KNOWLEDGE (Code No. 02)

General Knowledge including knowledge of current events and of such matters of everyday observation and experience in their scientific aspects as may be expected of an educated person who has not made a special study of any scientific subject. The paper will also include questions on History of India and Geography of a nature which candidate should be able to answer without special study.

ELEMENTARY MATHEMATICS (Code No. 03)

Arithmetic

Number System-Natural numbers, Integers, Rational and Real numbers, Fundamental operations-addition, subtraction, multiplication, division, Square roots-Decimal fractions.

Unitary method-time and distance, time and work, percentages, applications to simple and compound interest, profit and loss, ratio and proportion, variation.

Elementary Number Theory-Division algorithm. Prime and composite numbers. Tests of divisibility by 2, 3, 4, 5, 9 and 11. Multiples and factors. Factorisation Theorem. H. C. F. and L. C. M. Euclidean algorithm. Logarithms to base 10, laws of logarithms, use of logarithmic tables.

Algebra

Basic Operations, simple factors, Remainder Theorem, H. C. F., L. C. M. Theory of polynomials, solutions of quadratic equations, relation between its roots and coefficients (Only real roots to be considered). Simultaneous linear equations in two unknowns-analytical and graphical solutions. Simultaneous linear in equations in two variables and their solutions. Practical problems leading to two simultaneous linear equations or Inequations in two variables or quadratic equations in one variable & their solutions. Set language and set notation. Rational expressions and conditional identities. Laws of Indices.

Trigonometry

Sine x , cosine x , Tangent x when $0^\circ \leq x \leq 90^\circ$ Values of $\sin x$, $\cos x$ and $\tan x$, for $x=0^\circ, 30^\circ, 45^\circ, 60^\circ$ and 90°

Simple trigonometric identities.

Use of trigonometric tables.

simple cases of heights and distances.

Geometry

Lines and angles, Plane and plane figures, Theorems on (i) Properties of angles at a point (ii) Parallel lines, (iii) Sides and angles of a triangle, (iv) Congruency of triangles (v) Similar triangles, (vi) Concurrence of medians and altitudes, (vii) Properties of angles, sides and diagonals of a parallelogram, rectangle and square (viii) Circles and its properties including tangents and normals, (ix) Loci.

Measurement

Areas of squares, rectangles, parallelograms, triangle and circle. Areas of figures which can be split up into these figures (Field Book), lateral surface and volume of right figures (Field Book), Surface area and volume of cuboids, lateral surface and volume of right circular cones and cylinders, surface area and volume of spheres.

Statistics

Collection and tabulation of statistical data, Graphical representation-frequency polygons, histograms, bar charts, pie charts etc. Measures of central tendency.

INTELLIGENCE AND PERSONALITY TEST

In addition to the interview the candidates will be put to Intelligence Tests both verbal and non-verbal, designed to assess their basic intelligence. They will also be put to Group Tests such as group discussions, group planning, outdoor group tasks, and asked to give brief lectures on specified subjects. All these tests are intended to judge the mental caliber of a candidate. In broad terms, this is really an assessment of not only his intellectual qualities but also his social traits and interests in current affairs.

APPENDIX II

Guidelines with regard to Physical Standards for Candidates for Combined Defence Services Examination.

Note : CANDIDATES MUST BE PHYSICALLY FIT ACCORDING TO THE PRESCRIBED PHYSICAL STANDARDS. THE STANDARDS OF MEDICAL FITNESS AND THE GUIDELINES FOR THE SAME ARE GIVEN BELOW.

A NUMBER OF QUALIFIED CANDIDATES ARE REJECTED SUBSEQUENTLY ON MEDICAL GROUNDS. CANDIDATES ARE THEREFORE ADVISED IN THEIR OWN INTEREST TO GET THEMSELVES MEDICALLY EXAMINED BEFORE SUBMITTING THEIR APPLICATIONS TO AVOID DISAPPOINTMENT AT THE FINAL STAGE.

1. A candidate recommended by the Services Selection Board will undergo a medical examination by a Board of Service Medical Officers. Only those candidates will be admitted to the Academy who are declared fit by the Medical Board. The proceedings of the Medical Board are confidential and will not be divulged to anyone. However, the candidates declared unfit/temporarily unfit will be intimated by the President of the Medical Board and the procedure for request for an Appeal to Medical Board will also be intimated to the candidate. Candidates who are temporary unfit will undergo re-medical Board (42, days). Permanent unfit may apply for appeal medical within 21 days and requesting for review Medical Board shall be within 15 days of completion of appeal Medical Board. Candidates shall automatically report to the hospital opted by them on any working day, keeping in view, the time taken by Postal authorities to deliver their Medical document at that Hospital for medical examination. No call shall be given by the opted hospital and no correspondence in this regard shall be entertained. The candidate must be physically fit according to the prescribed physical standards which are summarised below :—

(a) The candidate must be in good physical and mental health and free from any disease/disability which is likely to interfere with the efficient performance of duties.

(b) There should be no evidence of weak constitution, bodily defects or over weight.

(c) The minimum acceptable height is 157.5 cms. (157 cms for Navy and 162.5 cms for Air Force). For Gorkhas and individuals belonging to hills of North Eastern region of India, Garhwal and Kumaon, the minimum acceptable height will be 5 cms less. In case of candidates from Lakshadweep, the minimum acceptable height can be reduced by 2 cms.

These concessions are not applicable for Navy and Air Force. Height and weight standards are given below :

Height and Weight Standards

Height in Centimeters (Without shoes)	Weight in Kgs		
	18 Years	20 Years	22 Year
152	44*	46	47
155	46	48@	49
157	47	49	50
160	48	50	51
162	50	52	53
165	52	53	55
168	53	55	57
170	55	57	58
173	57	59	60
175	59	61	62
178	61	62	63
180	63	64	65
183	65	67	67
185	67	69	70
188	70	71	72
190	72	73	74
193	74	76	77
195	77	78	78

*45 for Navy

@47 for Navy

A $\pm 10\%$ (for Navy departure from the average weight given in the Table above is to be considered within normal limit. However, in individuals with heavy bones and broad built as well as individuals with thin but otherwise healthy this may be relaxed to some extent on merit.

The acceptable weight for Air Force candidates will be $\pm 10\%$ of the average weight given above.

(d) In your own interest you are advised to undergo a preliminary medical check up for wax in ears, refractory error of eyes, fungal infection of skin and skinophilia before reporting for the SSB interview.

(e) Chest should be well developed. The minimum range of expansion after full inspiration should be 5 cms. The measurement will be taken with a tape so adjusted that its lower edge should touch the nipple in front and the upper part of the tape should touch the lower angle of the shoulder blades behind. X Ray of the chest is compulsory and will be taken to rule out any disease of the chest.

(f) There should be no disease of bones and joints of the body.

(g) A candidate should have no past history of mental breakdown or fits.

(h) The hearing should be normal. A candidate should be able to hear a forced whisper with each ear at a distance of 610 cms. in a quiet room. There should be no evidence of present or past disease of the ear, nose and throat.

(i) There should be no sign of functional or organic disease of the heart and blood vessel. Blood pressure should be normal.

(j) The muscles of abdomen should be well developed and there should be no enlargement of liver or spleen. Any evidence of disease of internal organs of the abdomen will be a cause for rejection.

(k) Un-operated hernias will make a candidate unfit. If operated, this should have been done at least 24 weeks prior to the present examination and healing is completed.

(l) There should be no hydrocele, varicocele or piles.

(m) Urine examination will be done and any abnormality, if detected will be a cause for rejection.

(n) Any disease of the skin which is likely to cause disability or disfigurement will also be a cause for rejection.

(o) A candidate should be able to read 6/6 in a distant vision chart with each eye with or without glasses (For navy and Air Force without glasses only). Myopia should not be more than 3.5D and hypermetropia (not more than 3.5D including Astigmatism. Internal examination of the eye will be done by means of ophthalmoscope to rule out any disease of the eye. A candidate must have good binocular vision. The colour vision standard will be CP-3. A candidate should be able to recognise red and green colours.

RADIAL KERATOTOMY : Candidates who have undergone or have the evidence of having undergone Radial Keratotomy, to improve the visual acuity, will be permanently rejected for all the three services. Candidates who have undergone Lasik Surgery for correction of refractive error are also not acceptable to defence services.

The candidates for Navy should have the following vision standards :—

Distant vision 6/12, 6/12, Correctable to 6/6

Near Vision N-5 each eye

Colour Vision CP-1 by MLT.

Myopia it not to exceed 0.75 dioprets an dhypermetropia not more than 1.50 dioptries in the belled eye and 2.50 dioptries in the worse eye.

Ocular Muscle Balance

Hetrophoria with the Maddox Rod Test must not exceed.

(i) At 6 metres
Exophoria 8 prism Dioptres,
Esophoria 8 prism dioptries,
Hyperphoria 1 prism dioptries.

(ii) at 30 cm
Exophoria 16 prism dioptries,
Esophoria 6 prism dioptries,
Hyperphoria 1 prism dioptries

(p) The candidate should have sufficient number of natural and sound teeth. A minimum of 14 dental points will be acceptable. When 32 teeth are present, the total dental points are 22. A candidate should not be suffering from severe pyorrhoea.

(q) X-Ray examination of the chest will include the lower part of cervical spine for presence of cervical ribs. X-Ray examination of other parts of spine will be taken if the SMB considers if necessary.

2. In addition to the above, the following medical standards will be applicable in respect of Air Force candidates only :—

(a) Anthropometric measurements acceptable for Air Force are as follows :

Height	162.5 cms
Leg Length	Min. 99 cms & Max. 120 cms.
Thigh Length	Max 64 cms.
Sitting Height	Min. 81.5 cms & Max 96 cms

(b) X-ray of Cervical and Lumbosacral spine will be carried out. The following conditions detected in the X-ray will be disqualifying:

- (i) Granulomatous disease of Spine.
 - (ii) Arthritis spondylosis.
 - (iii) More than mild Kyphosis/Lordosis, Scolosis more than 15° by Cobb's method will be cause for rejection.
 - (iv) Spondylosis thes spondylosis.
 - (v) Herniated Nucleus Pulposus.
 - (vi) Compression fracture of Vertebra.
 - (vii) Scheuermanns Disease.
 - (viii) Cervical Ribs with demonstrable neurological or circulatory deficit.
 - (ix) Presence of Schmorl's node at more than one level.
 - (x) Atlanto-occipital and Atlanto-axial anomalies.
 - (xi) Spinabifida other than SVI&LV 5.
 - (xii) Incomplete Sacralisation unilateral or Bilateral.
 - (xiii) Any other abnormality, if so considered by specialist.
- (c) Carrying angle of elbow should not be more than 10° (ten degree).

(d) X-Ray of Chest is compulsory.

(e) Vision

Distant Vision 6/6, in one eye and 6/9

Correctable to 6/6

Near Vision N-5 each eye

Colour Vision CP-1 (MLT)

Manifest Hypermetropia Must not exceed +2.00 Dsp
"Myopia-NIL" & Astigmatism ± 0.75 DSph.

(f) Ocular Muscle Balance

Heterophoria with the Maddox Rod Test must not exceed:

- (i) at 6 metres
 - Exophoria 6 prism dioptres,
 - Esophoria 6 prism dioptres,
 - Hypophoria/Hyperphoria 1 Prism Dioptres
- (ii) at 33 cm
 - Exophoria 16 prism dioptres
 - Esophoria 6 prism dioptres,
 - Hypophoria/Hyperphoria 1 prism Dioptres

Binoocular Vision Must possess good binocular vision (fusion and stereopsis with good amplitude and depth)

(g) Hearing Standards

- (i) Speech test: Whispered hearing 610 cms each ear
- (ii) Audiometric Test: Audiometric loss should not exceed +20 db in frequencies between 250 Hz and 4000 Hz.

(h) Routine ECG and EEG should be within normal limits.

3. The medical standards for candidates of Naval Aviation Branch will be the same as for flying duties of Air Force.

4. Detection of any disability in the course of a special test carried out prescribed for one service, may render the candidate unfit for any other service(s), if so considered as disqualifying by Medical Board.

APPENDIX III (Brief Particulars of service etc.)

Pay Scale of Army Officers and equivalent ranks in Air Force and Navy

(i) Pay

(a) Rank	Pay Scale
Lt.	Rs. 8250-300-1005
Capt.	Rs. 9600-300-11400
Major	Rs. 11600-325-14850
	Major's on their stagnating for one year at the maximum scale of major, are granted the pay scale of Lt. Col. as shown above along with rank pay of Major.
Lt. Col.	Rs. 13500-400-17100
Col.	Rs. 15100-450-17350
Brig.	Rs. 16700-450-18050

(b) In addition to pay, Rank pay will also be given as under:

Capt.	Rs. 400
Major	Rs. 1200
Lt. Col.	Rs. 1600
Col.	Rs. 2000
Brig.	Rs. 2400

(c) Rank	Pay Scale
Maj Gen	Rs. 18400-500-22400
Lt. Gen	Rs. 22400-525-24500
Vice Chief of the Army Staff and Army Cdrs	Rs. 26000 (Fixed)
Chief of the Army Staff.	Rs. 30,000 (Fixed)

(d) Stipend during training at Service Academies.—Fixed Stipend of Rs. 8000/- per month for the entire duration of training.

(ii) Qualification pay and Grant.

Officers of the rank of Lt. Col. and below possessing certain prescribed qualification are entitled to lumpsum Qualification Grant of Rs. 3000/-, 4500/-, 7,500/- or 10,000/- based on the qualification held by them.

The Army Aviators (Pilots) serving in Army Aviation Corps are entitled to the Qualification, Pay, based on the Qualification held by them, as under:—

- (i) Master Aviation Instructor Rs. 250/- p.m.
- (ii) Senior Aviation Instructor Class I Rs. 200/- p.m.
- (iii) Senior Aviation Instructor Class II Rs. 140/- p.m.
- (iv) Aviator holding Master Green Card—Rs. 200/- p.m.
- (v) Aviators holding Green Card—Rs. 140/- p.m.

The Army Aviators (Pilots) serving in the Army Aviation Corps are entitled to flying allowance as under:—

- (a) Upto Col. Rs. 1200/-
 - (b) Above Col. Rs. 900/-
- } Likely to be revised.

"Dearness Allowance, city compensatory allowance, children education allowance etc. are admissible at the same rates as applicable to central civilian Govt. employees."

(A) FOR CANDIDATES JOINING THE INDIAN MILITARY ACADEMY, DEHRADUN

1. Before the Candidate joins the Indian Military Academy.

- (a) he will be required to sign a certificate to the effect that he fully understands that he or his legal heirs shall not be entitled to claim any compensation or other relief from the Government in respect of any injury which he may sustain. In the course of or as a result of the training or within his control, the candidate wishes to withdraw before the completion of the course or fails to accept a commission if offered; he will be liable to refund the whole or such portion of the cost of tuition, food, clothing and pay & allowances, received as may be decided upon by Government.
- (b) his parent or guardian will be required to sign a bond to the effect that if for any reason considered within his control, the candidate wishes to withdraw before the completion of the course or fails to accept a commission if offered; he will be liable to refund the whole or such portion of the cost of tuition, food, clothing and pay & allowances, received as may be decided upon by Government.

2. Candidates finally selected will undergo a course of training for about 18 months. Candidates will be enrolled under the Army Act as gentlemen cadets. Gentlemen cadets will be dealt with the ordinary disciplinary purposes under the rules and regulations of the Indian Military Academy, Dehradun.

3. While, the cost of training including accommodations, books, uniforms, boarding and medical treatment will be borne by Government, candidates will be expected to meet their pocket expenses themselves. The minimum expenses at the Indian Military Academy are not likely to exceed Rs. 200.00 per month. If a cadet's parent or guardian is unable to meet wholly or partly even this expenditure financial assistance may be granted by the Government. Gentlemen Cadets undergoing training at Indian Military Academy, Officers Training Academy and corresponding training establishments in Navy and Air Force, in whose cases the income of Parents/guardians does not exceed Rs. 1500/- (under revision) per month are eligible for financial assistance. In case of parents/guardians whose income exceeds Rs. 1500/- (under revision) per month but does not exceed Rs. 2000/- (under revision) per month, the same financial assistance will be given in respect of all the sons/wards if there are more than one son/ward simultaneously undergoing training in one or more than one of the above institutions irrespective of the fact whether the institutions are under the same service or not. The immovable property and other assets and income from all sources are also taken into account for determining the eligibility for financial assistance.

The parent/guardian of a candidate desirous of having any financial assistance, should, immediately after his son/ward has been finally selected for training at the Indian Military Academy, submit an application through the District Magistrate of his District who will with his recommendation forward the application to the Commandant Indian Military Academy, Dehradun.

4. Candidate finally selected for training at the Indian Military Academy will be required to deposit the following amount with the Commandant on arrival:

(a) Pocket allowance for five months @ Rs. 200.00 per month	Rs. 1000.00
(b) For items of clothing and equipment	Rs. 2750.00
Total	Rs. 3750.00

Out of the amount mentioned above the following is refundable to the cadets in the event of financial assistance being sanctioned to them.

Pocket allowance for five months	
@ Rs. 200.00 per month	Rs. 1000.00

5. The following Scholarships are tenable at the Indian Military Academy:

(1) Parshuram Bhau Patwardhan Scholarship.—This scholarship is awarded to cadets from MAHARASHTRA AND KARNATAKA. The value of one scholarship is upto a maximum of Rs. 500.00 per annum for the duration of a cadet's stay at the Indian Military Academy subject to the cadet's making satisfactory progress. The cadets who are granted this scholarship will not be entitled to any other financial assistance from the Government.

(2) Colonel Kendal Frank Memorial Scholarship.—This scholarship is of the value of Rs. 360.00 per annum and is awarded to an eligible Maratha cadet who should be a son of ex-serviceman. The Scholarship is in addition to any financial assistance from the Government.

6. An outfit allowance at the rate and under the general conditions applicable at the time for each cadet belonging to the Indian Military Academy will be placed at disposal of the commandant of the Academy. The unexpended portion of the allowance will be—

(a) handed over to the cadet on his being granted a commission or

(b) if he is not granted a commission refunded to the State.

On being granted a commission article of clothing and necessaries purchased from the allowance shall become the personal property of the cadet. Such articles will, however be withdrawn from a cadet who resigns while under training or who is removed or withdrawn prior to commissioning. The article withdrawn will be disposed of to the best advantage of the State.

7. No candidate will normally be permitted to resign whilst under training. However, Gentlemen Cadet resigning after the commencement of training may be allowed to proceed home pending acceptance of their resignation by Army JIG. Cost of training, messing and allied services, will be recovered from them before their departure. They and their parents/guardians will be required to execute a bond to this effect before the candidates are allowed to join Indian Military Academy. A Gentlemen Cadet who is not considered suitable to complete the full course of training may with permission of the Government, be discharged. Any Army candidate under these circumstances will be reverted to his Regiment or Corps.

8. Commission will be granted only on successful completion of training. The date of commission will be that following the date of successful completion of training. Commission will be permanent.

9. Pay and allowances, pensions, leave and other conditions of service after the grant of commission will be identified with those applicable from time to time to regular officers of the army.

10. Training.—At the Indian Military Academy Army Cadets are known as Gentlemen Cadets are given strenuous military training for a period of 18 months aimed at turning out, officers capable of leading infantry subunits. On successful completion of training Gentlemen Cadets are granted permanent commission in the rank of Lt subject to being medically fit in S.H.A.P.E.

11. Terms and Conditions of Service

(i) POSTING

Army officers are liable to serve any where in India and abroad.

(ii) PROMOTION

(a) Substantive promotions

The following are the service limits for the grant of the substantive promotion to higher ranks.

By time scale:

Lt.	2 years of Commissioned service
Capt.	5 years of Commissioned service
Major	11 years of Commissioned service
Lt. Col.	21 years of Commissioned service

By Selection

Lt. Col.	16 years of Commissioned service
Col.	20 years of Commissioned service
Brigadier	23 years of Commissioned service
Major Gen.	25 years of Commissioned service
Lt. Gen.	28 years of Commissioned service
General	No restrictions

(b) Acting promotion

Officers are eligible for acting promotion to higher ranks on completion of the following minimum Service limits subject to availability of vacancies:

Captain	3 years
Major	6 years
Lt. Colonel	6 1/2 years
Colonel	8 1/2 years
Brigadier	12 years
Major General	20 years
Lt. Gen.	25 years

(B) FOR CANDIDATES JOINING THE NAVAL ACADEMY, GOA

1. (a) Candidates, finally selected for training at the Academy will be appointed as cadets in the Executive Branch of the Navy. They will be required to deposit the following amount with the Captain Naval Academy, Goa.

(1) Candidates not applying for Government financial aid:

(i) Pocket allowances for duration of training. @ Rs. 200.00 per month	Rs. 1000.00
(ii) Expenses on Laundry, Servant and hair cutting etc ● Rs. 130 per month	Rs. 650.00
(iii) For items of clothing & Equipment	Rs. 1700.00
(iv) Cost of meals and miscellaneous expenses	Rs. 150.00
Total	Rs. 3500.00

(2) Candidates Applying for Government financial aid:

(i) Pocket allowances for two months @ Rs. 100.00 per month	Rs. 200.00
(ii) For items of clothing and equipment	Rs. 1260.00
Total	Rs. 1460.00

(b) (i) Selected Candidates will be appointed as Cadets and undergo training in Naval ships and establishment as under:

(a) Naval Orientation course at Naval Academy, Goa	20 weeks
(b) Cadets Training : Afloat training ships	6 months
(c) Midshipmen afloat training	6 months
(d) Ag. Sub-Lieutenant afloat training	6 months
(e) Sub-Lieutenant Technical Course	12 months

On completion of the above training the officers will be appointed on board Indian Naval Ships for obtaining Full Naval watch keeping certificates for which minimum period of six months is essential.

(ii) The cost of training including accommodation and allied services, books, uniform, messing and medical treatment of the cadets at the Naval Academy will be borne by the Government. Parents or guardians of cadets will, however, be required to meet their pocket and other private expenses while they are cadets. When a cadet's parent or guardian has an income less than Rs. 1500 per month and is unable to meet wholly or partly the pocket expenses of the cadet financial assistance upto Rs. 140 per month may be granted by the Government. A candidate desirous of securing financial assistance may immediately after his selection, submit an application through the District Magistrate of his District, who will with his recommendations, forward the application to the Director of Manpower Planning & Recruitment, Naval Headquarters, New Delhi-110 011.

Note.—Further information, if desired, may be obtained from the Director of Manpower, Planning & Recruitment, Naval Headquarters, New Delhi-110 011.

(C) FOR CANDIDATES JOINING THE OFFICERS' TRAINING ACADEMY, CHENNAI

1. Before the candidate join the Officers' Training Academy, Chennai.

(a) he will be required to sign a certificate to the effect that he fully understands that he or his legal heirs shall not be entitled to claim any compensation or other relief from the Government in respect of any injury which he may sustain in the course of or as a result of the training, or where bodily infirmity or death results in the course of or as a result of a surgical operation performed upon or anesthesia administered to him for the treatment of any injury received as aforesaid or otherwise.

(b) his parent or guardian will be required to sign a bond to the effect that, if for any reason considered within his control the candidate wishes to withdraw before the completion of the course or fails to accept a commission if offered or marries while under training at the officers' Training Academy, he will be liable to refund the whole or such portion of the cost of tuition, food, clothing and pay and allowances received as may be decided upon the Government.

2. Candidates finally selected will undergo a course of training at the Officers' Training Academy, for an approximate period of 9 months. Candidates will be enrolled under the Army Act as Gentlemen Cadets. Gentlemen Cadets will be dealt with for ordinary disciplinary purposes under the rules and regulations of the Officers' Training Academy.

3. While the cost of training including accommodations, book, uniforms, boarding and medical treatment will be borne by the government, candidates will be expected to meet their pocket expenses themselves.

The minimum expenses during the precommission training are not likely to exceed Rs. 200/- per month but if the

cadets pursue any hobbies such as photography, shikar, biking etc. they may require additional money, in case, however, the cadet is unable to meet wholly or partly even the minimum expenditure, financial assistance at rate which are subject to change from time to time, may be given provided the cadet and his parent/guardian, have an income below Rs 1500/- per month. A candidate desirous of having financial assistance should immediately after being finally selected for training submit an application on the prescribed form through the District Magistrate of his district who will forward the application to the Commandant Officers' Training Academy, Chennai along with his verification report.

4. Candidates finally selected for training at the Officers' Training Academy, will be required to deposit the following amount with the Commandant on arrival.

(a) Pocket allowance for ten month @ Rs 200.00 per month	Rs. 2000/-
(b) For items of clothing and equipment	Rs. 2450/-
(c) Group Insurance Coverage	Rs 150/-
Total	Rs. 4600/-

Out of the amount mentioned above the amount mentioned in (b) above is refundable to the Cadets in the event of financial assistance being sanctioned to them.

5. Outfit allowance will be admissible under order as may be issued from time to time. On being granted a commission, articles of clothing and necessities purchased from this allowance shall become the personal property of the cadet. Such articles, will however be withdrawn from a cadet who resigns while under training or who is removed or withdrawn prior to commissioning. The article withdrawn will be disposed of to the best advantage of the State.

6. No candidate will normally be permitted to resign whilst under training. However, gentlemen cadets resigning after the commencement of training may be allowed to proceed home pending acceptance of their resignation by Army HQ. Cost of training, messing and allied services will be recovered from them before their departure. They and their parents/guardians will be required to execute a bond to this effect before the candidates are allowed to join Officers' Training Academy.

7. On joining OTA, candidates will not be permitted to appear for any examination/interview, for any other type of commission/entry in the Army, Navy and Air Force or any other employment without resigning from the Academy and paying the cost of training. However, no cost of training including messing charges will be recovered from these Gentlemen cadets, who may resign from the Officers' Training Academy, Chennai to undergo pre-commission training at the Indian Military Academy, Dehradun or corresponding cadet training establishments in Navy and Air Force, if so selected.

8. A Gentleman cadet who is not considered suitable to complete the full course of training may, with permission of Government, be discharged. An Army candidate under these circumstances will be reverted to his Regiment or Corps.

9. Training

Selected candidates will be enrolled under the Army Act as Gentlemen Cadets and will undergo a course of training at the Officers Academy for an approximate period of nine months. On successful completion of training Gentlemen Cadets are granted Short Service Commission in the rank of Lt. from the date of successful completion of training.

10. Terms and conditions of Service

(a) period of probation

An officer will be on probation for a period of 6 months from the date he receives his commission. If he is reported on within the probationary period as unsuitable to return his commission he may be terminated any time whether before or after the expiry of the probationary period.

(b) Posting

Personnel granted Short Service Commission are liable to serve anywhere in India and abroad.

(c) Tenure of Appointment and Promotion Short Service Commission in the regular Army will be granted for a period of five years. Such officers who are willing to continue to serve in the Army after the period of five years Short Service Commission may, if eligible and suitable in all respects, be considered for the grant of permanent Commission in the last year of their Short Service Commission in accordance with the relevant rules. Those who fail to qualify for the grant of permanent commission during the tenure of five years, would be released on completion of the tenure of five years.

(d) Leave : For leave, these officers will be governed by rules applicable to Short Service Commission Officers as given in Chapter IV of the leave Rules for the Service Vol. I-Army. They will also be entitled to leave on passing out of the Officers' Training Academy and before assumption of duties under the provision of the Rule 69 ibid.

(e) Termination of Commission

An officer granted Short Service Commission will be liable to serve for five years but his Commissions may be terminated at any time by the Government of India :-

- (i) for misconduct or if services are found to be unsatisfactory; or
- (ii) on account of medical unfitness; or
- (iii) if his services are no longer required; or
- (iv) if he fails to qualify in any prescribed test or course.

An officer may on giving 3 months notice be permitted to resign his commission on compassionate grounds of which the Government of India will be the sole judge. An officer who is permitted to resign his commission on compassionate grounds will not be eligible for terminal gratuity.

(f) Pensionary benefits :

(i) These are under consideration

(ii) SSC officers on expiry of their five years term are eligible for terminal gratuity of Rs. 5,000/- (under revision).

(g) Reserve Liability

On being released on the expiry of five years Short Service Commission or extension thereof they will carry a reserve liability for a period of five years or upto the age of 40 years whichever is earlier.

(h) Miscellaneous : All other terms and conditions of service where not at variance with the above provisions will be the same as for regular officers.

(D) FOR CANDIDATES JOINING THE AIR FORCE ACADEMY

1. There are three modes of entry into F (P) Course viz. CDSE/NCC/Airmen. Candidates who apply for Air Force Through more than one source will be tested/Interviewed at Air Force Selection Boards only once for Air Force as well as other arms of services. Common candidate who fail in INS-B/PAB test as an NCC or Airman candidate will be called again for OL Q testing for Army/Navy/OTA only, if it is found that he has applied through CDS Exam. also

2. Detailing for Training—Candidates recommended by the AFSBs and found medically fit by appropriate medical establishment are detailed for training strictly on the basis of merit and availability of vacancies. Separate Merit lists are prepared for Direct entry candidates through UPSC and for NCC candidates. The merit list for Direct Entry Flying (pilot) candidates is based on the combined marks secured by the candidates in the tests conducted by the UPSC and at the Air Force Selection Boards. The merit list for NCC candidates is prepared on the basis of marks secured by them at AFSBs.

3. Training—The appropriate duration of training for Flying Branch (Pilots) at the Air Force Academy will be 75 weeks.

Insurance cover during Flying Training (Rates are under revision).

Air Force Group Insurance Society would pay Rs. 35,000/- as ex-gratia award to the next-of-kin of a flight cadet drawn from Civil life and undergoing flying training in an unfortunate eventuality. In case, flight cadet undergoing flying training is medically invalidated boarded out, he would be paid Rs. 20,000/- as ex-gratia award for 100% disability and this reduces proportionately upto 20%.

Once flight cadets are granted pay and allowances by government, the death cover would be Rs. 50,000/- and the disability cover would be Rs. 25,000/- for 100% disability. This cover would be provided by AFGIS on payment of monthly non-refundable contribution of Rs. 76/- by each flight cadet undergoing flying training for which membership would be compulsory.

Conditions governing Financial Assistance :

(i) While the cost of training including accommodations, books, uniforms, boarding and medical treatment will be borne by Government, candidates will be expected to meet their pocket expenses themselves. The minimum expenses at the Air Force Academy are not likely to exceed Rs. 140.00 (under revision) per mensem. If a cadet's parent or guardian is unable to meet wholly/partly even this expenditure, financial assistance may be granted by the Government. No cadet whose parent or guardian has an income of Rs. 750/- or above per month would be eligible for the grant of the financial assistance. The immovable property and other assets and income from all sources are also taken into account for determining the eligibility for financial assistance. The parent/guardian of a candidate desirous of having any financial assistance, should immediately, after his son/ward has been finally selected for training at the Air Force Academy, submit an application through the District Magistrate of his district who will, with his recommendations, forward the application to the Commandant, Pre Flying Training Course, Begumpet.

(ii) Candidates finally selected for training at the Air Force Academy will be required to deposit the following amount (under revision) with the Commandant on arrival :—

(a) pocket allowance for six months @ Rs. 140/- per month	Rs. 840/-
(b) For item of clothing and equipment	Rs. 1500/-
Total	Rs. 2340/-

Out of the amount mentioned above the following amount is refundable to the cadets in the event of financial assistance being sanctioned.

Pocket allowance for the six months @ Rs. 140/- per month—Rs. 840/-.

4. Career Prospects

After successful completion of training, the candidates pass out in the rank of flying officer and become entitled to the pay and allowances of the rank.

There are two types of promotions in the IAF i.e. grant of higher Acting rank and Substantive rank. Each high rank carries with it extra emolument. Depending on the number of vacancies one has a good number of chances to get promotion to the higher Acting rank. Time-scale promotion to the rank of Squadron leader and Wing Commander is granted after successful completion of 11 years of Flying (Pilot) branch and 21 years of service respectively. Grant of higher rank from Wing Commander and above is by selection, carried out by duly constituted promotion boards.

Promising Officers have good chances of higher promotion.

5. Leave and Leave Travel Concession :

Annual Leave—60 days a year.

Casual Leave—20 days a year not more than 10 days at a time.

Officers are authorised encashment of Annual Leave upto 10 days alongwith LTC to the extent of a total 60 days in a career span to cover incidental expenses on travel.

Officers when proceeding on annual/casual leave, irrespective of its duration, is entitled for free conveyance from place of duty (unit) to home town and back once in the second year of his service for the first time and thereafter once in a block of two years, commencing from 01 January, 1971 including family members and dependents. The year in which this concession is not availed of, free conveyance for a distance of 1450 kms. each way is admissible for self, wife and children from duty station to leave station/home town.

In addition officers of Flying branch employed on regular flying duties in vacancies in authorized establishment are allowed, while proceeding on leave once every year on warrant a free rail journey in the appropriate class upto a total distance of 1600 Kms. for the forward and return journeys both inclusive.

Officers when travelling on leave at their own expenses are entitled to travel by entitled class or lower class on payment of 60 percent of the fare for self, wife and children from unit to any place within India on 6 one way journey Form 'D' in a calendar year. Two of these Form 'D' may be availed of for the entire family. In addition to wife and children family includes parents, sisters and minor brothers residing with and wholly dependent upon the officers.

6. Pensionary Benefits :

Retiring Pension : The minimum period of qualifying service required for retiring pension is 20 years (without weightage). Retiring pension shall be calculated at 50% of the average of emoluments reckonable for pension (i.e. pay, rank pay and non practicing allowance, if any) drawn by the officer during the last 10 months of his service. The amount so determined shall be the retiring pension for 33 years of reckonable qualifying service (i.e. actual service rendered + service weightage in years admissible). For lesser year of reckonable qualifying service, this amount shall be proportionately reduced and the retiring pension in no case shall be less than Rs. 1275/- per month.

7. Retiring Gratuity :

Retiring Gratuity : The Minimum Period of qualifying service for earning retiring gratuity is 10 years (without weightage). The retiring gratuity shall be admissible at a uniform rate of half a month's emoluments for each completed six monthly period of qualifying service. The emoluments for this purpose shall be pay, rank pay and non practicing allowance, if any, stagnation/increment and DA

(Admissible on the date of retirement Invalidment/death) last drawn by the officer.

In addition to pension or gratuity a death-cum-retirement gratuity, equal to 1/4th of emoluments of each completed six monthly period of qualifying service plus a weightage of 5 years subject to maximum of 16½ times of the emoluments not exceeding Rs. 3.5 lakh is admissible. In case of death while in service the amount of death-cum-retirement gratuity will be as follows :—

- (a) two months pay, if death occurs in the first year of service.
- (b) two months pay, if death occurs in the first year but before completion of five years.
- (c) minimum of 12 months pay, if death occurs after five years but before completion of 20 years.

- (d) minimum 12 months pay and maximum 33 months pay, subject to the condition that the amount of Death-cum-retirement gratuity shall in no case exceed Rs. 3.5 lakhs if death occurs after 20 years or more.

Disability pension and Special Family Pensionary award, including awards to children and dependents (parents, brothers and sisters), are also payable in accordance with the prescribed rules.

8. Other Privileges :

The officers and their families are entitled to free medical aid, accommodation on concessional rent, group insurance scheme, group housing scheme, family assistance scheme, canteen facilities etc.

प्रबन्धक, भारत सरकार मुद्रणालय, फरीदाबाद द्वारा मद्रित

एव प्रकाशन नियंत्रक, दिल्ली द्वारा प्रकाशित, 2000

PRINTED BY THE MANAGER, GOVERNMENT OF INDIA PRESS, FARIDABAD,
AND PUBLISHED BY THE CONTROLLER OF PUBLICATIONS, DELHI, 2000

